

รายละเอียดขอบเขตการจ้าง (Terms of Reference : TOR)
การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย และป้องกันเหตุการณ์ก่อการร้ายพร้อมสมัราชดำเนิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ได้เช่าอาคารพื้นที่หมายเลข ๒ ถนนราชดำเนินกลางฝั่งใต้ จากสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ เพื่อดำเนินการปรับปรุงเป็นอาคารหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน ให้เป็นพื้นที่สำหรับการแสดงผลงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และจัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยกำหนดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ

๒. สถานที่ปฏิบัติงาน

หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน เลขที่ ๘๔ ถนนราชดำเนินกลางฝั่งใต้ แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร โดยมีอาณาเขต ดังนี้

- ๒.๑ ด้านหน้า – ติดกับถนนราชดำเนินกลาง
- ๒.๒ ด้านหลัง – ติดกับอาคารชุดที่อยู่อาศัย
- ๒.๓ ด้านซ้าย (หันหน้าเข้าอาคาร) – ติดกับอาคารนิทรรศรัตนโกสินทร์
- ๒.๔ ด้านขวา (หันหน้าเข้าอาคาร) – ติดกับร้านอาหารเมธาวลัยศรีแดง

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ เป็นผู้มีอาชีพรับจ้างตามที่สอบราคาจ้างดังกล่าว และมีประสบการณ์การรักษาความปลอดภัยอาคารหอศิลป์ พิพิธภัณฑ์ โรงละคร หน่วยงานราชการ อย่างใดอย่างหนึ่ง
- ๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- ๓.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้าง ครั้งนี้
- ๓.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย

- ๔.๑ เป็นบุคคลที่มีสัญชาติไทย อายุระหว่าง ๒๐ – ๖๐ ปี
- ๔.๒ มีความรู้ชั้นประถมศึกษา หรือเทียบเท่า ยกเว้นบุคคลที่เคยเป็นทหาร ตำรวจ อาสาสมัคร หรือได้รับการอบรมความรู้เกี่ยวกับงานด้านรักษาความปลอดภัยอย่างชำนาญ
- ๔.๓ ต้องมีเอกสารทางราชการ เช่น บัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน วุฒิการศึกษา เป็นต้น
- ๔.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เคยต้องโทษคดีอาญาใด ๆ มาก่อน
- ๔.๕ มีร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อที่สังคมรังเกียจ และไม่พิการทุพพลภาพ
- ๔.๖ ต้องผ่านหลักสูตรอบรมของบริษัท ๆ มาแล้ว

๕. ระยะเวลาดำเนินการจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยและระยะเวลาการปฏิบัติงาน

จำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยทั้งสิ้น จำนวน ๑๐ คน ปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ (รวม ๑๒ เดือน) แบ่งออกเป็น

๕.๑ ผลัดที่ ๑ ระหว่างเวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๖ คน

๕.๒ ผลัดที่ ๒ ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๔ คน

๖. รายละเอียดพื้นที่การปฏิบัติงาน

ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน ดังนี้

ชั้น	รายละเอียดพื้นที่การปฏิบัติงาน	จำนวนพนักงานฯ/ ผลัด
๑	ประจำประตูทางเข้าด้านหน้าหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน ฝั่งตะวันออก (นิทรรศน์รัตนโกสินทร์) และพื้นที่จัดแสดง นิทรรศการ/งานแกลงข่าว โซน A	๑ คน /ผลัดที่ ๑
๑	ประจำประตูทางเข้าด้านหน้าหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน ฝั่งตะวันตก (ร้านอาหารเมธาวลัยศรแดง) และพื้นที่จัดแสดง นิทรรศการ/งานแกลงข่าว โซน D	๑ คน /ผลัดที่ ๑
๑	ประจำประตูทางเข้าด้านหลังหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน ติดกับพื้นที่ลานจอดรถด้านหลังอาคาร	๑ คน /ผลัดที่ ๑
๑	ประจำห้องจัดแสดงนิทรรศการ โซน B – C	๑ คน /ผลัดที่ ๑
๒	ประจำห้องจัดแสดงนิทรรศการ ๕	๑ คน /ผลัดที่ ๑
พื้นที่ใช้สอยอื่นๆ	บริเวณห้องจัดแสดงนิทรรศการชั้นลอย บริเวณพื้นที่ทางเดิน โถงบันได และลิฟต์ ทุกชั้น	๑ คน /ผลัดที่ ๑
พื้นที่โดยรอบอาคาร	บริเวณด้านหน้าอาคาร และหลังอาคาร	๑ คน /ผลัดที่ ๒
พื้นที่ภายในอาคาร	บริเวณด้านในอาคาร	๑ คน /ผลัดที่ ๒

๗. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๗.๑ พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในจุดหรือบริเวณที่กำหนดให้

๗.๒ พนักงานรักษาความปลอดภัย จะละทิ้งหน้าที่ไปก่อนที่จะมีผู้มาเข้ารับเวรต่อเนื่องไม่ได้ ต้องรอจนกว่าจะมีผู้มารับเวรก่อน จึงจะออกไปจากสถานที่ได้

๗.๓ พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องมาถึงจุดที่ทำงานก่อนเวลาทำงานอย่างน้อย ๑๕ นาที เพื่อรับมอบงาน

๗.๔ พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องปฏิบัติตามคำสั่งที่ทางบริษัท ฯ กำหนดเท่านั้น

๗.๕ พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตื่นตัว รวดเร็ว และพร้อมที่จะเผชิญกับเหตุการณ์ทุกรูปแบบ

๗.๖ ห้ามบุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงาน เข้ามาในสถานที่ทำงานของผู้ว่าจ้าง

๗.๗ ขณะปฏิบัติหน้าที่จะต้องแต่งเครื่องแบบให้เรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบเสมอ

/๗.๘ พนักงาน...

๗.๘ พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องไม่เสพสุราหรือของมีเมาในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่หรือก่อนเข้ารับหน้าที่

๗.๙ พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องปิดประตูทางเข้า – ออก และล็อกให้เรียบร้อยทุกครั้ง

๗.๑๐ ห้ามมิให้ละเลยการตรวจค้นสำหรับจุดที่มีการตรวจค้น

๗.๑๑ ห้ามละเลยหรือหลีกเลี่ยงงานที่ได้รับผิดชอบ

๗.๑๒ ห้ามจับกลุ่มคุยกันในเวลาทำงาน

๗.๑๓ ห้ามขัดคำสั่งอันชอบของผู้บังคับบัญชา

๗.๑๔ ห้ามเล่นการพนันในสถานที่ทำงานทั้งในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่หรือนอกเวลาปฏิบัติหน้าที่

๗.๑๕ ห้ามละทิ้งหน้าที่ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่มีเหตุอันควร

๗.๑๖ ห้ามสูบบุหรี่ในช่วงปฏิบัติงาน รวมทั้งพื้นที่โดยรอบหอศิลป์เนื่องจากเป็นพื้นที่สาธารณะ

๘. การเฝ้าดูแลสถานที่

พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังอยู่ตลอดเวลา ห้ามมิให้บุคคลภายนอกซึ่งมิได้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณสถานที่ผู้ว่าจ้าง หรือผ่านเข้าไปในเขตหวงห้าม เว้นเสียแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างเสียก่อน หากสงสัยไม่สามารถตัดสินใจได้ให้สอบถามจากทางผู้ว่าจ้างเสียก่อน หรืออาจสอบถามจากหัวหน้างานก่อนก็ได้

๘.๑ แจ้งเหตุให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทราบโดยทันที

๘.๒ แจ้งเหตุให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๘.๓ แจ้งเหตุให้ผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงาน องค์กร ต้นสังกัด ของตนทราบ

๘.๔ ห้ามบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้อง เข้าไปในบริเวณที่เกิดเหตุโดยเด็ดขาด

๘.๕ ห้ามแตะต้องเคลื่อนย้ายสิ่งของต่างๆ ในบริเวณที่เกิดเหตุ ก่อนที่เจ้าหน้าที่ตำรวจจะมา

๘.๖ เมื่อมีทรัพย์สินในพื้นที่การปฏิบัติงานเกิดการสูญหาย อันเกิดจากความบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้ตามราคาที่แท้จริง

๘.๗ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาเสริมแทนเมื่อผู้หนึ่งผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบทุกครั้ง

๙. อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่บริษัทฯ จัดหาให้ใช้ในการให้บริการ

๙.๑ เครื่องแบบต้องเหมือนกัน และอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยต่าง ๆ ต้องครบชุด

๙.๒ เสื้อกันฝน จำนวนอุปกรณ์เท่ากับจำนวนพนักงานที่ปฏิบัติงานในแต่ละช่วงเวลา

๙.๓ สมุดรายงานที่ใช้ในการรายงานเหตุการณ์ต่างๆ

๙.๔ วิทยุสื่อสาร จำนวนเครื่องเท่ากับจำนวนพนักงานที่ปฏิบัติงานในแต่ละช่วงเวลา

๑๐. ระยะเวลาการส่งมอบงาน แบ่งการส่งมอบงานออกเป็น ๑๒ งวด ดังนี้

๑๐.๑ งวดที่ ๑ ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยระหว่างวันที่ ๑ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยผู้รับจ้างต้องส่งสรุปรายงานการปฏิบัติงาน เหตุการณ์ และใบลงลายมือชื่อผู้ปฏิบัติงานในแต่ละวันส่งมอบงานให้กับผู้ว่าจ้างภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๑๐.๒ งวดที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยระหว่างวันที่ ๑ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยผู้รับจ้างต้องส่งสรุปรายงานการปฏิบัติงาน เหตุการณ์ และใบลงลายมือชื่อผู้ปฏิบัติงานในแต่ละวันส่งมอบงานให้กับผู้ว่าจ้างภายในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

