



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ผอ.สศร.
รับที่:๗๙๘๗๘
วันที่:๒๖/๓/๖๖
เวลา:๐๘:๐๗:๖๖
รองผอ.สศร.
รับที่:๑๔๗๔
วันที่:๒๖/๓/๖๖
เวลา:๐๙:๖๖

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย โทร. ๐ ๒๒๐๙ ๓๓๖๗
ที่ วช ๐๖๐๖/๑๗๖

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การดำเนินการตามนโยบายการให้หรือรับของขวัญ : ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
การให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ด่วนที่สุด ที่ วช ๐๖๐๖ / ๙๕ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒
ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเห็นชอบรายงานตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open
Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๔๘ ประเด็น
(O1 – O48) และมอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหารรายงานข้อมูลดังกล่าวผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศองรับการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment
System : ITAS) นั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการป้องกันการรับสินบน
(O46) ประเด็นเรื่องนโยบายการให้หรือรับของขวัญ : ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับ
ของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑. กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้จัดทำประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง นโยบายการให้
หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการแสดง
เจตนารมณ์ตามนโยบายด้วยรับของขวัญในทุกเทศกิจ เพื่อแสดงออกถึงการสร้างความโปร่งใส การมีธรรมาภิบาล
และลดโอกาสการให้สินบนแบบแฝงแก่ผู้บัญชาติงานในรูปแบบของขวัญตามประเพณี

๒. กลุ่มประชาสัมพันธ์ได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรับรองค์ประชาสัมพันธ์นโยบายการให้
หรือรับของขวัญผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้ทราบโดยทั่วถัน รายละเอียด
ปรากฏตามเอกสารดังแนบ

หลักการและข้อกฎหมาย

ปฏิบัติตามนโยบายการให้หรือรับของขวัญ : ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้
หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรม
ร่วมสมัย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรด

๑. ลงนามประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญ
หรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. มอบกลุ่มประชาสัมพันธ์เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรับรองค์ประชาสัมพันธ์นโยบายการ
ให้หรือรับของขวัญผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๓. มอบกลุ่ม ...

๓. มอบกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยนำประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพย์แพร์บันเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๔. มอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหารแจ้งเวียนหน่วยงานภายในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทราบและถือปฏิบัติ

นายชานนท์ เทศะวงศ์

(นางสาวณัฐาภรณ์ เทศุชนันท์)
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

สำนักงาน
เลขานุการกรม
รับ _____
วันที่ ๒๗ ๙ ๒๕๖๓
เวลา ๐๙.๐๐ ๙.๐๐
<input checked="" type="checkbox"/> กอ.ก. ๑๒
<input type="checkbox"/> ก.ว.ท. _____
<input type="checkbox"/> ก.บ. _____
<input type="checkbox"/> ก.คพ. _____
<input type="checkbox"/> ก.งส. _____

เอกสารด้านล่างนี้
๙๐๑ ๕.๐๐ ๖.๐๐

๖๘

(นางสาวสมลักษณ์ คล่องแคล่ว)
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านสื่อสารมวลชนวิจิตรศิลป์ (ทัศนศิลป์)
รักษารายการแทนรองผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๑๘ ส.ค. ๒๕๖๒

1. ๒๑๘๗๑๕

๑-๒๘๘๐๗๗๗๘๘๒ -๒

๗๗

(นางสาวนิมลลักษณ์ ชูชาติ)
ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
๒๗ ว.ค. ๒๕๖๒



ด่วนที่สุด

สำเนาคู่ฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ก Julie พัฒนาระบบบริหาร สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย โทร. ๐ ๒๒๐๙ ๓๗๖๗
ที่ ๑๖๐๖/๑๙๖

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การดำเนินการตามนโยบายการให้หรือรับของขวัญ : ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
การให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน หัวหน้ากลุ่มประชาสัมพันธ์

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกุลุ่ม กพร. ด่วนที่สุด ที่ วช ๐๖๐๖/๑๗๔ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ สำนักงาน
ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ดำเนินการจัดทำประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง นโยบายการให้หรือ
รับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และผู้อำนวยการสำนักงาน
ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้ลงนามประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ฉบับดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการป้องกันการรับสินบน (๐๔๖) ประเด็นเรื่องนโยบายการให้
หรือรับของขวัญ : ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๔๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้อำนวยการสำนักงาน
ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑. กลุ่มประชาสัมพันธ์เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์นโยบายการให้
หรือรับของขวัญผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๒. กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย นำประกาศฯ ดังกล่าวเผยแพร่
บนเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๓. กลุ่มพัฒนาระบบบริหารแจ้งเวียนประกาศฯ ดังกล่าวให้หน่วยงานภายในสำนักงาน
ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทราบ และถือปฏิบัติ

หลักการและข้อกฎหมาย

หนังสือกุลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ด่วนที่สุด ที่ วช ๐๖๐๖/๑๗๔ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์
ประชาสัมพันธ์นโยบายการให้หรือรับของขวัญผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ผู้ช่วย
เมธุมานะ

(นางสาวณัฐชาภรณ์ เตสุขนันท์)
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ป.๑

๒๕ S.A. ๒๕๖๒

พอเพียง วินัย สุจิริต จิตอาสา
“ใช้กรรพยากรอย่างรู้คุณค่า รักษาไว้ด้วย มิทุจิริต มีจิตอาสา”



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย โทร. ๐ ๒๒๐๙ ๓๗๖๗
ที่ วช ๐๖๐๖/๑๗๐ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การดำเนินการตามนโยบายการให้หรือรับของขวัญ : ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกุลุ่ม กพร. ด่วนที่สุด ที่ วช ๐๖๐๖/๑๗๔ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ดำเนินการจัดทำประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บุคคลและเจ้าหน้าที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้ลงนามประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ฉบับดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการป้องกันการรับสินบน (๐๔) ประเด็นเรื่องนโยบายการให้หรือรับของขวัญ : ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑. กลุ่มประชาสัมพันธ์เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์นโยบายการให้หรือรับของขวัญผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๒. กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย นำประกาศฯ ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๓. กลุ่มพัฒนาระบบบริหารแจ้งเวียนประกาศฯ ดังกล่าวให้หน่วยงานภายในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทราบ และถือปฏิบัติ

หลักการและข้อกฎหมาย

หนังสือกุลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ด่วนที่สุด ที่ วช ๐๖๐๖/๑๗๔ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ดำเนินการ ดังนี้

๑. นำประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บุคคลและเจ้าหน้าที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๒. นำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์นโยบายการให้หรือรับของขวัญเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

(นางสาวณัฐชา กานต์ เตสุขนันท์)

นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



ประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้ดำเนินการตามนโยบายผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ โดยให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐพึงดการให้หรือรับของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใด รองรับประชาสัมพันธ์ปลูกฝังค่านิยมที่ดีและเจ้าหน้าที่ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึก มีทัศนคติที่ดี และมีพัฒนารมณ์ที่เหมาะสมเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการสร้างทัศนคติและวัฒนธรรมที่ไม่тенท่อการทุจริต และเป็นแบบอย่างที่ดีในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคม สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยจึงขอความร่วมมือจากข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ในสังกัดสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยปฏิบัติตามแนวทาง ดังนี้

๑. ไม่ถ่านนำถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใด
๒. ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมจะรับซึ่งของขวัญแทนหรือญาติของตน ไม่ว่าก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่เกี่ยวกับ เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้เก็บบุคคลที่ไว้ไป
๓. ไม่ให้รับหรือไม่รับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมายหรือข้อบังคับที่กำหนดไว้
๔. งดรับของขวัญที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท จากบุคคลหรือหน่วยงาน
๕. งดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการขั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วถ้วน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาววิมลักษณ์ ชูชาติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

สารจากผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

นโยบายงดรับของขวัญปีใหม่

ดร. วิมลลักษณ์ ชูชาติ

ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



เพื่อให้ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นองค์กรที่มีคุณธรรมที่ดี บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ใช้ทุจริต ประพฤติดื่นอย่างมีจริยธรรมและคุณธรรม ปลอดจากการคอร์รัปชัน และจากการกระทำทุจริต ทุกประการ ดังนั้นจึงขอความร่วมมือบุคลากรทุกคน งดให้ของขวัญต่อผู้บังคับบัญชาและคนในครอบครัว ของผู้บังคับบัญชา รวมถึงให้บุคลากรและคนในครอบครัว งดรับของขวัญปีใหม่จากลูกค้า เพื่อเสริมสร้าง ค่านิยมและทัศนคติที่ถูกต้อง โดยยึดถือมาตราการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๖๒ อ้างอิงครั้งครั้ง

ในวาระปีใหม่ ๒๕๖๓ ขอให้บุคลากรทุกคน แสดงความปราณາดีต่อ กัน โดยส่งมอบบัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือ e - Card อวยพรแทนการให้ของขวัญ และขอให้ทุกท่าน ประสบแต่ความสุขความเจริญทุกคน มีสุขภาพพอดานามัย ที่แข็งแรง สมบูรณ์ มีความสุขในการทำงาน และขอขอบคุณทุกท่านในความร่วมมือจนสำเร็จลุล่วงด้วยดีทุกประการ

ดร. วิมลลักษณ์ ชูชาติ
ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
ธันวาคม ๒๕๖๒





HAPPY NEW YEAR

ยี่สิบเอ็ดในหลักธรรมาภิบาล

“No Gift Policy”

โดยการงด收受ของขวัญ ของที่ระลึก
การเลี้ยง หรืออปกรณ์อย่างใดก็ได้
ในช่วงเทศกาลเป็นประจำและในทุกโอกาส
ของขอบคุณในความประทับใจ
และในตรีจิตของกัน





Z

Gift Policy



ສົມບັກພາ
ຖ່ານວັດທະນະ
ຮວບສົມບັກ