

๐๔๓ การดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จุดต่อหรือข้อบกพร่องของปีก่อนมาปรับปรุงกระบวนการและจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยยึดหลักตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ที่กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นกลยุทธสำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ที่หน่วยงานภาครัฐต้องเข้ารับการประเมินเพื่อให้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานที่เหมาะสม โดยมีเป้าหมายเพิ่มระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ได้ ๕๐ คะแนน นอกจากนี้ ยุทธศาสตร์ป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกระทรวงวัฒนธรรม ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ได้กำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรมยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้อยู่ในระดับไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงกำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. ด้านการส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

๑.๑ กลุ่มประชาสัมพันธ์ดำเนินการจัดทำช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ และข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ ให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนและมีช่องทางหลากหลาย และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวให้ผู้มาติดต่อรับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบอย่างทั่วถึงกัน

๒. ด้านความโปร่งใสในการดำเนินงาน

๒.๑ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารและกลุ่มบริหารงานบุคคลดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและแจ้งเบาะแส ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ผู้มาติดต่อรับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบอย่างทั่วถึงกัน

๒.๒ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารและกลุ่มบริหารงานบุคคลดำเนินการจัดทำช่องทางรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการของหน่วยงาน เพื่อปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานและการให้บริการให้เกิดความโปร่งใส และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวให้ผู้มาติดต่อรับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบอย่างทั่วถึงกัน

๒.๓ กลุ่มแผนงานดำเนินการติดตามความคืบหน้าการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน และแจ้งเวียนผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบและเปิดโอกาสให้เข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ

ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ และกำกับ ติดตามให้เป็นไปตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และรายงานผลการดำเนินการ พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทราบ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ และเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อจะได้นำเสนอผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเพื่อใช้ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป

ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมข้าราชการให้ยึดมั่นแนวทางการบริหารงานของข้าราชการยุคใหม่ มุ่งประโยชน์และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนเป็นสำคัญ จึงได้กำหนดนโยบายตามมาตรการป้องกันการทุจริตขององค์กร ทั้ง ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านความโปร่งใส / ด้านความพร้อมรับผิด / ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน/ ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร /และด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงานและในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความซื่อสัตย์สุจริตและต่อต้านการทุจริต ดำเนินการดังนี้

๑. มีนโยบายและเผยแพร่นโยบายด้านความโปร่งใสของผู้บริหาร ผ่านประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสตามเกณฑ์ ITA
๒. เผยแพร่ให้ความรู้คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยแก่บุคลากร
๓. ประกาศจริยธรรมข้าราชการพลเรือน สังกัดสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
๔. ประกาศหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินภารกิจของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
๕. จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแจ้งเวียนหน่วยงานภายในทราบ พร้อมมีกิจกรรมรองรับนโยบายดังกล่าว
๖. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำคำประกาศเจตจำนงของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย รองผู้อำนวยการฯ และ ผอ.ศูนย์/สถาบัน ร่วมลงนามรับทราบและปฏิบัติตามประกาศ
๒. ผอ.สศร. ร่วมลงนามในประกาศปฏิญญา “ขับเคลื่อนกระทรวงวัฒนธรรมเป็นองค์กรคุณธรรม”
๓. ผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรของ สศร. ลงนามในประกาศเจตจำนงจะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเป็นลายลักษณ์อักษร
๔. ผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรของ สศร. ร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม
๕. ผอ.สศร.ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมข้าราชการให้ยึดมั่นแนวทางการบริหารงานของข้าราชการยุคใหม่ มุ่งประโยชน์และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนเป็นสำคัญ จึงได้กำหนดนโยบายตามมาตรการป้องกันการทุจริตขององค์กร ทั้ง ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านความโปร่งใส / ด้านความพร้อมรับผิด / ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน/ ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร /และด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน
๖. ผอ.สศร.ลงนามในประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงาน รวมถึงส่งเสริมค่านิยมอันพึงยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตาม ควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่นๆ สำหรับที่จะสร้างองค์การแห่งความใสสะอาด พร้อมทั้งแจ้งให้กับบุคลากรของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทราบและถือปฏิบัติทั่วกัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ สศร. www.ocac.go.th
๗. ดำเนินการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี โดยผอ.สศร.ลงนามเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ และแจ้งเวียนหน่วยงานภายในทราบพร้อมทั้งเผยแพร่

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบการดำเนินงานและการบริการประชาชนให้เป็นไปตามหลัก
ธรรมาภิบาล และมาตรฐานที่กำหนด ดำเนินการ ดังนี้**

๑. การจัดทำระบบควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานย่อย
๒. การจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน
๓. รณรงค์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
๔. จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนการปฏิบัติงานสำหรับหน่วยงานที่ให้บริการให้เหมาะสม
กับกฎ ระเบียบของหน่วยงานเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
๕. จัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมผู้บริหารและข้าราชการ
๖. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน
๗. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๘. มีการประกาศขั้นตอนการให้บริการ ณ จุดให้บริการ (ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก
ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘)

**ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ โดยดำเนินการ ดังนี้**

๑. จัดทำรายงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่งสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในโดยได้รับความเห็นชอบจากผอ.สศร.
๓. ประชาสัมพันธ์สปอร์ตกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. บนเว็บไซต์ สศร.และ
สื่อสังคมออนไลน์
๔. จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนการปฏิบัติงานสำหรับหน่วยงานที่ให้บริการให้เหมาะสม
กับกฎ ระเบียบของหน่วยงานเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
๕. จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา
๑๓.๐๐ น. ณ ห้องแถลงข่าว ชั้น ๑
๖. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานฯ
๗. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๘. มีการประกาศขั้นตอนการให้บริการ ณ จุดให้บริการ (ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก
ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีการทุจริต ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำคำสั่งการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งหน่วยงานภายในทราบ
๒. จัดทำช่องทางรับข้อร้องเรียนและข้อคิดเห็นของผู้รับบริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

**ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ โดยดำเนินการ ดังนี้**

๑. คำสั่งสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง การรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งหน่วยงานภายในทราบ
๒. ช่องทางรับข้อร้องเรียนและข้อคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้
ช่องทางที่ ๑ การร้องเรียนมายังสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย รูปแบบการรับเรื่องร้องเรียน ๓ รูปแบบ
๑) ตู้รับเรื่องร้องเรียน ตั้ง ณ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ชั้น ๓ อาคารกระทรวงวัฒนธรรม ๒) ส่งเอกสารร้องเรียน
ทางไปรษณีย์ มายัง สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ๓) ส่งเอกสารร้องเรียนทางไปรษณีย์ มาหอศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยราชดำเนิน
ช่องทางที่ ๒ การร้องเรียนมายังสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม รูปแบบการรับเรื่องร้องเรียน ๓ รูปแบบ
๑) ศูนย์ราชการสะดวก ตั้ง ณ อาคารกระทรวงวัฒนธรรม ชั้น ๑ ๒) สายด่วนวัฒนธรรม ๑๖๗๘ ๓) ส่งเอกสารร้องเรียน
ทางไปรษณีย์ มายัง สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นในการป้องกันการทุจริต ดำเนินการ คือ จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐพร้อมทั้งบทลงโทษ

ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ โดยดำเนินการ ดังนี้


๑. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐพร้อมทั้งบทลงโทษผ่านการประชุมกรมทุกเดือน

๒. จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องแถลงข่าว ชั้น ๑ อาคารกระทรวงวัฒนธรรม



สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม
นำโดยผู้อำนวยการศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย คณะผู้บริหาร
นำบุคลากรของหน่วยงานร่วมแสดงพลังต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

๒. ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยลงนามในประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงาน รวมถึงส่งเสริมค่านิยมอันพึงยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตามควบคู่กับกฎข้อบังคับอื่นๆ สำหรับที่จะสร้างองค์การแห่งความใสสะอาด พร้อมทั้งแจ้งให้กับบุคลากรของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทราบและถือปฏิบัติทั่วกัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย www.ocac.go.th



ประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ตามนโยบายรัฐบาลของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๖ เรื่อง การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment - ITA) รวมถึง ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานในการป้องกันความเสียหายอันเกิดจากการทุจริต สามารถอันเนื่องจากการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชน เกิดคุณประโยชน์ต่อสังคมและได้รับยกย่องสรรเสริญจากสังคม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. ๒๕๖๑กระทรวงการยุติการด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ร.บ.ว่าด้วยวิธีวิธีระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๕ การรักษาระเบียบข้าราชการ มาตรา ๘๖๖(๖) ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ตลอดจนข้อกำหนด ประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง พหุกรรมาภิบาลในการดำเนินงานของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ยึดถือกำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อให้มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีธรรมาภิบาล และผู้ปฏิบัติงานมีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นธรรมของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยที่มีคุณธรรม ซื่อสัตย์ และมีความโปร่งใส ดังต่อไปนี้

๑. ความโปร่งใส (Transparency) คือ กระบวนการเปิดเผยข้อมูลจากข้อมูลสาธารณะ ซึ่งได้เปิดเผยข้อมูล และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับราชการอันมีต่อสาธารณชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงาน หรือกระบวนการต่าง ๆ และสามารถตรวจสอบได้ โดยต้องไม่มีการปกปิด และผู้ปฏิบัติงานสามารถเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานได้อย่างสะดวก ในช่องทางที่กำหนด มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างตรงไปตรงมาตามตรงของข้อดี เชื้อโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน และมีการจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างเป็นระบบ

หมายเหตุ: (๑) ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลราชการเกี่ยวกับการจัดตั้งจัดตั้งคณะกรรมการ
(๒) ดำเนินการตรวจสอบและประเมินระดับดัชนีชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งจัดตั้งเพื่อป้องกันมิให้ราชการเปิดเผยข้อมูล

(๓) ดำเนินการ...

- ๒ -

(๓) ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

(๔) เชื้อโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

(๕) เชื้อโอกาสให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และความคิดเห็นและติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน

(๖) มีระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน และประชาสัมพันธ์ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนให้ประชาชนรับทราบอย่างชัดเจน

๒. ความพร้อมรับผิด (Accountability) คือ การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน และการดำเนินการตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้นควรอยู่ในระดับที่สอดคล้องตามความหรือของสายงาน รวมถึง การแสดงความรับผิดชอบต่อผู้บังคับบัญชาสายงาน โดย ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่มีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน พร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ: (๑) ผู้บริหารทุกระดับ บุคลากรทุกระดับพร้อมรับผิดในการปฏิบัติงาน/ การบริหารงานทุกระดับต่อผู้บังคับบัญชา ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและองค์กรองค์กร

(๒) ผู้บริหารทุกระดับ มีการกำหนดนโยบายที่สอดคล้องกับเจตจำนงของผู้บริหารในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมรับผิดชอบในความผิดพลาด

(๓) บุคลากรทุกระดับพร้อมรับผิด ต่อผลงานของหน่วยงานที่ส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม

(๔) บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจ เต็มความสามารถ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน

(๕) บุคลากรทุกคนพร้อมรับผิดหากผิดหรือผิดจากประชาชน/ ผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำมาปรับปรุงพัฒนางานให้ดีขึ้น

(๖) หน่วยงานพร้อมรับผิดชอบเรื่องร้องเรียนที่ประชาชนติดต่อ และมีการดำเนินการดำเนินการตามความพึงพอใจของประชาชนอย่างเต็มที่โดยความซื่อสัตย์สุจริต

๓. ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption - Free) สอดคล้องกับบุคลากรปฏิบัติงานและประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ฉบับที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง เข้มงวดรักษาระเบียบงาน สังกัดสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อเป็นเครื่องกีดขวางประพฤติชั่วข้าราชการ พนักงานราชการ และบุคลากรในสังกัดและราชการบริหารส่วนท้องถิ่นและองค์กร

หมายเหตุ: (๑) ผู้ดำเนินการกำหนดนโยบายคุณธรรมร่วมสมัยกำหนดนโยบายเกี่ยวกับ การป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่รับสินบน สินจ้าง หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๒) ผู้ดำเนินการกำหนดนโยบายคุณธรรมร่วมสมัยกำหนดนโยบายเกี่ยวกับ การป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่ใช้เงินสมทบเงินในการซื้อของ

(๓) ผู้ดำเนินการกำหนดนโยบายคุณธรรมร่วมสมัยกำหนดนโยบายเกี่ยวกับ ปลอดจากการทุจริตสินบน

(๔) บุคลากร...

- ๓ -

(๔) บุคลากร ทุกคนต้องปฏิบัติตามประกาศจริยธรรมข้าราชการพลเรือน สังกัดสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และมติข้าราชการพลเรือนอย่างเคร่งครัด สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติบังคับบัญชาปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน รวมถึง ป้องกันมิให้ผู้บังคับบัญชาทุจริตต่อหน้าที่

(๕) สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ดำเนินการทบทวนวัฒนธรรมที่ผิด

วัฒนธรรมองค์กร

๔. วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture) ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้กำหนดไว้โดยคณะผู้บริหารขององค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยกำหนดวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ทุกคนยึดถือและปฏิบัติตนให้เป็นคำขวัญร่วม คือ SMART คือ Service Mind (S) ความพร้อมในการให้บริการ / Mastery (M) การทำงานแบบมืออาชีพ / Achievement (A) การทำงานโดยมุ่งผลสำเร็จของงานอย่างมีประสิทธิภาพ Relationship (R) ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันของบุคลากรในองค์กร และ Teamwork (T) การทำงานเป็นทีม ยึดถือ วัฒนธรรมการทำงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและรวมกันทาง เป็นศรัทธาการรักษาวินัยที่สุจริตในตนเองและมีมาตรฐานในการต่อต้านการทุจริต มีมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันทุจริตและประพฤติมิชอบ

หมายเหตุ: (๑) ผู้ดำเนินการกำหนดนโยบายคุณธรรมร่วมสมัยกำหนดนโยบายเกี่ยวกับ การดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย โดยให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดมีความซื่อสัตย์สุจริตที่โปร่งใสเป็นผลประโยชน์ทับซ้อน หรือสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวมได้

(๒) ผู้ดำเนินการกำหนดนโยบายคุณธรรมร่วมสมัยกำหนดนโยบายการวาง วัฒนธรรมเพื่อให้ได้วัฒนธรรมที่เป็นคุณต่อการปฏิบัติงานโดยวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริต

(๓) ผู้ดำเนินการกำหนดนโยบายคุณธรรมร่วมสมัยกำหนดนโยบายป้องกัน และปราบปรามการทุจริตในองค์กร ได้แก่ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การตรวจสอบข้อมูลภายในหน่วยงาน

(๔) ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นผู้ดำเนินการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้สุจริต มีคุณธรรมร่วมขององค์กรที่ซื่อสัตย์ และกำหนดให้มีการปฏิบัติงานตามใจกับและปราบปรามการทุจริตอย่างจริงจัง

๕. วัฒนธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity) สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ได้มีระเบียบการปฏิบัติงานที่เข้มงวดตามเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลในบังคับยึดถือจริยธรรม (Code of Law) คือ การมีวินัยของบุคลากร ทุกรายระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิของทุกฝ่ายของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและปัญหาในการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ: (๑) ผู้ดำเนินการกำหนดนโยบายคุณธรรมร่วมสมัยกำหนดนโยบายเกี่ยวกับ การกำหนดคุณลักษณะคุณธรรมในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ และมีระบบการประเมินผลของงานที่เชื่อมโยงกับการปฏิบัติงานที่ และกำกับกลไกการปฏิบัติงานขององค์กรโดยผู้บังคับบัญชาทุกระดับ

(๒) ผู้ดำเนินการกำหนดนโยบายคุณธรรมร่วมสมัยกำหนดนโยบายคุณธรรม ในการบริหารงานบุคคล

(๓) ผู้ดำเนินการกำหนดนโยบายคุณธรรมร่วมสมัยกำหนดนโยบายคุณธรรม ในการบริหารงบประมาณ

(๔) ผู้ดำเนินการ...


- ๔ -

(๔) ผู้ดำเนินการกำหนดนโยบายคุณธรรมร่วมสมัยกำหนดนโยบายในการ มอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ

(๕) ผู้บริหารทุกระดับมีการกำหนดคุณธรรมที่สอดคล้องกับเจตจำนงและวัฒนธรรม การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ

(๖) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานผู้ถือการปฏิบัติงานประกาศจริยธรรมข้าราชการพลเรือน สังกัดสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑


(นายสารวิมลรัตน์ ชูชาติ)
ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

(๔) บุคลากร...

๓. มีการเผยแพร่ แลกเปลี่ยนการเรียนรู้ และถ่ายทอดให้บุคลากรในองค์การทราบผ่านการประชุม สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒


วันอังคารที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. ดร.วิมลลักษณ์ ชูชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นประธานการประชุมสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ โดยมีผู้บริหาร ข้าราชการและพนักงานของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเข้าร่วมการประชุม ณ ห้องประชุม ชั้น ๘ กระทรวงวัฒนธรรม พร้อมเผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์สำนักงานฯ www.ocac.go.th หรือสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook / Line สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นต้น



๔. สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยนำนโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ผ่านการจัดอบรมออกแบบ e- card ของขวัญปีใหม่ จากรัฐบาลสู่ประชาชน วันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย จัดกิจกรรม "อบรมออกแบบ e- card ของขวัญปีใหม่จากรัฐบาลสู่ประชาชน" ณ ห้องออติทอเรียม หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน โดยการอบรมในครั้งนี้เป็นการสอนวิธีการออกแบบ e- card ผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถส่งความสุขในเทศกาลต่างๆผ่าน e-card ได้ ทั้งนี้ยังสามารถชมคลิปการสอนย้อนหลังได้ที่ facebook : RCAC BKK หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน



๕. ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยลงนามในประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ พร้อมทั้ง แจ้งเวียนให้บุคลากรของสำนักงานฯ ทราบและถือปฏิบัติ และเผยแพร่ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์สำนักงานฯ www.ocac.go.th หรือ สื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook / Line สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นต้น



ประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓


ด้วยสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้ดำเนินการตามนโยบายผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐพึงงดการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด ระหว่างประชาชนกับเจ้าพนักงานของรัฐและเจ้าหน้าที่การจนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึก มีทัศนคติที่ดี และมีพฤติกรรมที่เหมาะสมเพื่อป้องกันและลดต้นตอการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อให้เป็นการสร้างทัศนคติและวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต และเป็นแบบอย่างที่ดีในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคม สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยจึงขอความร่วมมือจากข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยปฏิบัติตามแนวทาง ดังนี้

1. ไม่ควรมุ่งมีการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใด
2. ไม่รับ รับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมจะรับซึ่งของขวัญแทนหรือญาติของตน ไม่ว่าจะหรือหลังการดำเนินการปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมธราช หรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป
3. ไม่ให้รับหรือ ไม่รับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นที่ได้รับได้ตามกฎหมายหรือข้อบังคับที่กำหนดไว้

๔. ทรัพย์สินของขวัญที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท จากบุคคลหรือหน่วยงาน
๕. จดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการซึ่งมีผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชา
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒


(นางสาววิมลลักษณ์ ชูชาติ)
ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

สารจากผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

นโยบายงดรับของขวัญปีใหม่

ดร. วิมลลักษณ์ ชูชาติ
ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย




เพื่อให้ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นองค์กรที่มีคุณธรรมที่ดี บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ไร้ทุจริต ประพฤติตนอย่างมีจริยธรรมและคุณธรรม ปลอดจากการคอร์รัปชัน และจากการกระทำทุจริตทุกประการ ดิฉันจึงขอความร่วมมือบุคลากรทุกคน งดให้ของขวัญติดผู้บังคับบัญชาและคนในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา รวมถึงให้บุคลากรและคนในครอบครัว งดรับของขวัญปีใหม่จากทุกค่า เพื่อเสริมสร้างค่านิยมและทัศนคติที่ถูกต้อง โดยยึดถือมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัด

ในวาระขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๓ ขอให้บุคลากรทุกคน แสดงความปรารถนาดีต่อกัน โดยส่งมอบบัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือ e-Card อวยพรแทนการให้ของขวัญ และขอให้ทุกท่าน ประสงค์ในความสุจริตใจทุกคน มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ มีความสุขในการทำงาน และขอขอบคุณทุกท่านในความร่วมมือจนสำเร็จลุล่วงด้วยดีทุกประการ


ดร.วิมลลักษณ์ ชูชาติ
ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒




สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

NO Gift Policy

เพื่อสร้างมาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนอย่างเท่าเทียมกัน
“สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ของดรับ-ให้ของขวัญ ในทุกเทศกาล”
ยึดมั่นตามมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ขอบคุณทุกท่านในความร่วมมือจนสำเร็จลุล่วงด้วยดีทุกประการ



ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล
“No Gift Policy”

โดยทางงดรับของขวัญ ของที่ระลึก การเลี้ยง หรือประโยชน์อื่นใด ในช่วงเทศกาลปีใหม่ที่และในทุกโอกาส

ขอขอบคุณในความปรารถนาดี และไม่ยึดติดของท่าน



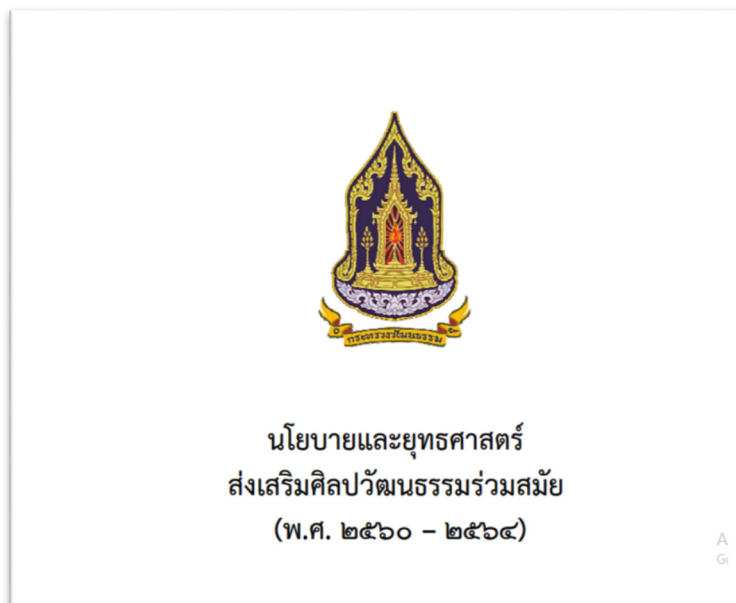
e-card card

www.ocac.go.th

๖. นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organizational Governance : OG) ประกอบด้วยนโยบายหลัก ๔ ด้าน คือ ด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านองค์กร และด้านผู้ปฏิบัติงาน



๗. นโยบายและยุทธศาสตร์ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นนโยบายหลักในการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และเผยแพร่ กิจกรรมสร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



๘. ประมวลจริยธรรมของข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำสำนักงาน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



๙. นโยบายด้านสมรรถนะหลักของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย พัฒนาบุคลากรให้มีความชำนาญ ในด้านการดำเนินงานในการเผยแพร่และพัฒนาศักยภาพความรู้ในการสร้างสรรค์งานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยสาขา วิจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ และนำงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยมาเพิ่มมูลค่าสินค้าและบริการ ทั้งประเภทงาน วิจิตรศิลป์ และประเภทประยุกต์ศิลป์

๑๐. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประกอบด้วย ๑. มาตรการ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียมีส่วนร่วม ๓. มาตรการและกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ๕. มาตรการป้องกันการรับสินบนและ ผลประโยชน์ทับซ้อน ๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และ ๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๑๑. ข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษาศึกษาสำหรับกลุ่มบุคลากรประเภทต่าง ๆ ปฏิบัติตามมาตรฐานการ กำหนดตำแหน่งของสำนักงาน ก.พ.

๑๑.๑ องค์กรประกอบสำคัญที่ทำให้บุคลากรเหล่านั้นมีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อบรรลุพันธกิจและ วิสัยทัศน์ของส่วนราชการ

๑๑.๒ การจัดทำโครงสร้างระดับกลุ่มและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน

๑๑.๓ การมีนโยบายที่ชัดเจนและมอบหมายงานที่ชัดเจนและเป็นไปตามพันธกิจ

๑๑.๔ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เช่น ระดมความคิดเห็น การประชุมร่วมกัน การรับ ฟังความคิดเห็น

๑๑.๕ การสื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจในพันธกิจและวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

๑๒. ข้อกำหนดด้านสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงานที่เป็นเรื่องเฉพาะของส่วนราชการ คือ

๑๒.๑ มีแผนบริหารความต่อเนื่องของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมให้ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มีระบบรองรับภาวะฉุกเฉินต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม และการจลาจล

๑๒.๒ มีการตรวจสอบภาพประจำปีให้แก่ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเป็นประจำทุกปี และต่อเนื่อง

๑๓. คำประกาศเจตจำนงของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

**คำประกาศเจตจำนงของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
ว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**

จากที่คณะรัฐมนตรีเป็นของชุดแรกได้ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๒๖-๒๕๒๘) ซึ่งกำหนดวิสัยทัศน์ว่า "ประเทศไทยปลอด โทเลอกันซ์คอร์รัปชัน (Zero Tolerance and Clean Thailand)" วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตของสังคมไทยขึ้นมา ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และปฏิรูปกระบวนการยุติธรรมและบริหารราชการแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เพื่อตอบสนองเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริต ๑) สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย ๒) พัฒนาระบบจริยธรรมการทุจริต (CP) ๓) ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต และ ๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการทุจริต (CP) สูงกว่าร้อยละ ๕๐ เพื่อให้มีนักบริหารที่มีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริตในองค์กรราชการ

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย คณะกรรมาธิการการทุจริต ที่ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้ให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นสำคัญ และได้มีมติว่า การทุจริตคอร์รัปชันไม่เพียงเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายเท่านั้น แต่ยังเป็นภัยต่อสังคมและชาติโดยรวมอีกด้วย

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริตเป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติหน้าที่ในการต่อต้านการทุจริตเชิงนโยบาย การปฏิบัติงาน และการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้ออำนวย รวมทั้งบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยจะไม่ทนต่อการทุจริตในหน่วยงาน และพร้อมดำเนินการตรวจสอบและยึดถือการทุจริต ดังนี้

แนวปฏิบัติ

บุคลากรทุกระดับของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยต้องปฏิบัติตามบรรทัดฐานการปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนดไว้ โดยไม่ใช้ความลับที่ตนเองมีอยู่เพื่อปกปิดข้อเท็จจริงที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของชาติ และไม่ปฏิบัติตามนโยบายที่มิชอบและไม่เป็นประโยชน์ของชาติของราชการผู้เกี่ยวข้องที่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับตนเอง

๑. ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานราชการให้โดยธรรมระราญการให้ตามประเพณี โดยปราศจากอคติ รากเหง้า

๒. ไม่ใช้ตำแหน่ง อำนาจหรือหน้าที่ของตนเพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่นโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือขัดแย้งกับผลประโยชน์ของชาติ

๓. ไม่ใช้อำนาจ หรือเอื้ออำนวย หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเอื้อประโยชน์ให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด ๆ

๔. ของรัฐหรือของชาติ ต้องได้ประโยชน์เป็นอันมากหรือเทียบเท่าเงินและผลประโยชน์อื่น ๆ

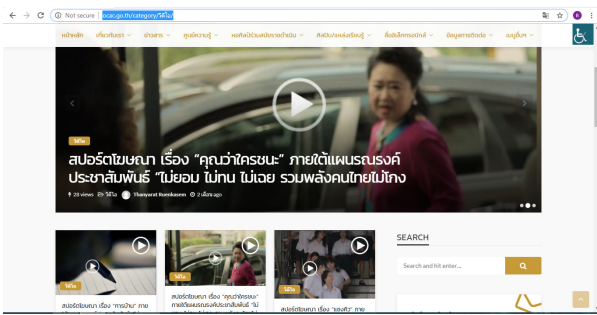
๕. กรณีที่รับผลประโยชน์อื่น ๆ เช่น การสละการบังคับ การรับผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

๖. ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการที่ผู้เกี่ยวข้องที่สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มีความสัมพันธ์กับผู้เกี่ยวข้องในลักษณะที่ส่งผลต่อผลประโยชน์ของราชการอื่น อาจจะเป็นความสัมพันธ์ในเชิงบริหาร ใช้อำนาจหรือใช้อำนาจในการปฏิบัติหน้าที่

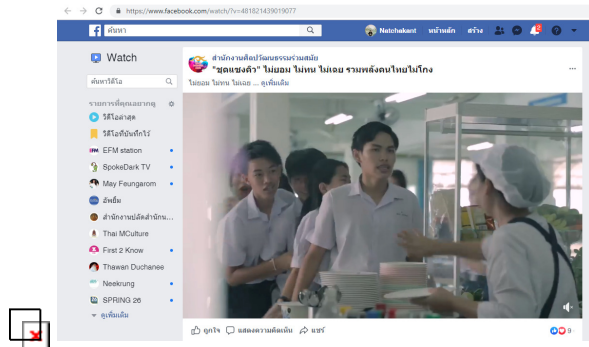
๗. ไม่เป็นผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย หรือความสัมพันธ์ในเชิงอื่น ๆ โดยเป็นผู้เกี่ยวข้องในทางอื่นที่ไม่ใช่ในตำแหน่งหน้าที่ หรือผู้เกี่ยวข้องในเชิงอื่นที่ไม่ใช่ในตำแหน่งหน้าที่

- ๖. การรับสินทรัพย์หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่ได้โดยชอบหรือการให้ตามประเพณีมีราคาหรือมูลค่าสูงเกินกว่าสามพันบาท และมีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องรับเพื่อรักษาไม่ตรีมิตรภาพหรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ให้รายงานรายละเอียดข้อเท็จจริงให้บังคับบัญชาทราบ หากผู้บังคับบัญชาเห็นว่าไม่อนุญาตให้ยึดถือไว้เป็นประโยชน์ส่วนบุคคลให้ส่งคืนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยทันที เมื่อมีการดำเนินการแล้วให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ผู้รับสินทรัพย์หรือประโยชน์ดังกล่าว
- ๗. บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรม เพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทุกระดับ พร้อมทั้งให้มีกลไกและระบบในการบังคับข้อห้ามประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการร้องเรียน ตรวจสอบ และลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำไว้

๑๔. รณรงค์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่สื่อ "ไม่ยอม ไม่ทน ไม่เฉย รวมพลังคนไทยไม่โกง" โครงการจุดกระแสสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตด้วยนวัตกรรมสื่อสาธารณะสร้างสรรค์ร่วมกับภาคอุตสาหกรรมบันเทิงในแนวทางประชาธิปไตย ของ สำนักงาน ป.ป.ช. บนเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย <http://ocac.go.th/category/%E0%B8%A7%E0%B8%B4%E0%B8%94%E0%B8%B5%E0%B9%82%E0%B8%AD/>



และผ่านทาง Face book <https://www.facebook.com/1953667534871223/videos/481821439019077/>



-๑๒-

ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรสามารถทำงานเป็นทีมที่ได้ทั้งงานและบุคลากร โดยไม่เลือกปฏิบัติ โดยดำเนินโครงการเพิ่มพูน และพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นโครงการต่อเนื่องมีเนื้อหาเกี่ยวกับประเทศไทย ๔.๐ การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การใช้เทคโนโลยีและสร้างสรรค์นวัตกรรมทางศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและคุณค่าทางสังคม เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนา ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” นำไปสู่การพัฒนาให้คนไทยมีความสุข ประกอบด้วย ๖ ด้าน คือ ๑) ด้านความมั่นคง ๒) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ๓) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ๔) ด้านการสร้างโอกาส ความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม ๕) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ ๖) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ รวมไปถึงทิศทางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งเป็นแผนแม่บทหลักของการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ ตลอดจนประเด็นการปฏิรูปประเทศ นอกจากนั้น ได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วนทั้งในระดับกลุ่มอาชีพ ระดับภาค และ ระดับประเทศ อีกทั้งข้อเสนอของสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศที่เกี่ยวข้องกับงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยมาประยุกต์ใช้เพื่อขับเคลื่อนงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ให้ได้รับการต่อยอด สร้างสรรค์ ให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อส่งมอบ “คุณค่า” สู่สังคมไทยและสังคมโลก โดยการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมแบบรอบด้านทั้งในด้านการเก็บรวบรวม การพัฒนาข้อมูล การพัฒนาองค์กรและกลไกการบริหารจัดการ การพัฒนาบุคลากร การส่งเสริม การพัฒนา การสร้างสรรค์งาน ซึ่งเป็นต้นน้ำสำคัญของกระแสหลักในการพัฒนา “เศรษฐกิจสร้างสรรค์” โดยการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม สร้างความเข้มแข็งจากภายในประเทศ โดยการนำนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม (นายอิทธิพล คุณปลื้ม) ที่มุ่งเน้นด้านการส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมสร้างสรรค์วัฒนธรรมและบริการที่มีมูลค่าสูง ๕F คือ Food/Film/Fashion/Festival/Fighting และการส่งเสริม สนับสนุนให้มีเมืองศิลปะ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ เผยแพร่แลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และสร้างรายได้ให้กับชุมชนต่อไป

นโยบายของ พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี “Thailand ๔.๐” กำหนดให้ทุกส่วนราชการ กำหนดยุทธศาสตร์ของส่วนราชการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี รวมทั้ง บูรณาการงานกับทุกภาคส่วน โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการปราบปรามการทุจริตภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) มีวิสัยทัศน์ คือ ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero tolerance & Clean Thailand) พันธกิจ คือ สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ ปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการ

ทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานเทียบเท่าสากล โดยมีการกำหนดยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้วยการสร้างบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคีทุกภาคส่วน มุ่งเน้นการปรับบทบาทภารกิจป้องกันการทุจริต ทุกภาคส่วนโดยเฉพาะภาครัฐ ภาคเอกชน มีหน้าที่ป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตในองค์กร ปรับทิศทางการป้องกันการทุจริตให้เป็นการทำงานแบบบูรณาการและประสานงานทำงานร่วมกันทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรในแต่ละด้าน ปลูกฝังให้เป็น “คนเก่ง - คนดี”

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้จัดโครงการสัมมนากรม เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างองค์การสู่การเรียนรู้ พร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ก้าวสู่องค์กร ๔.๐ โดยมุ่งพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะในด้านต่าง ๆ อาทิ ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ด้านภาษาต่างประเทศ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ฯลฯ

-๑๓-

๑. กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐยุคใหม่

หลักการและเหตุผล

“...คุณธรรมที่ทุกคนควรจะศึกษาและน้อมนำมาปฏิบัติ มีอยู่สี่ประการ ประการแรก คือ การรักษาความซื่อ ความจริงใจต่อตัวเองที่จะประพฤติปฏิบัติแต่สิ่งที่เป็นประโยชน์และเป็นธรรม ประการที่สอง คือ การรู้จักข่มใจตนเอง ฝึกใจตนเอง ให้ประพฤติปฏิบัติอยู่ในความซื่อความดีนั้น ประการที่สาม คือ การอดทน อดกลั้น และอดออมที่จะไม่ประพฤติล่วงความซื่อสุจริต ไม่ว่าจะด้วยเหตุประการใด ประการที่สี่ คือ การรู้จักละวางความชั่ว ความทุจริต และรู้จักสละประโยชน์ส่วนน้อยของตน เพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ของบ้านเมือง คุณธรรมสี่ประการนี้ ถ้าแต่ละคนพยายามปลูกฝังและบำรุงให้เจริญงอกงามขึ้นโดยทั่วกันจะช่วยให้ประเทศชาติบังเกิดความสุข ความร่มเย็น และมีโอกาสที่จะปรับปรุงพัฒนาให้มั่นคงก้าวหน้าต่อไปได้ ดังประสงค์...”

พระบรมราชาโฆวาทของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในพระราชพิธีบรมราชาภิเษกสมเด็จเจ้าพระยาบรมมหาพิชัยธวัชโชติ เนื่องในการพระราชพิธีสมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ ปี เมื่อวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๒๕ ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง “ข้าราชการมีสิ่งสำคัญที่ควรยึดมั่นอยู่ ๒ อย่าง อย่างหนึ่งคือผลประโยชน์ของแผ่นดิน อีกอย่างหนึ่งคือ ความถูกต้องเป็นธรรม ผลประโยชน์ของแผ่นดินเป็นเป้าหมายสูงสุดของการปฏิบัติราชการ ส่วนความถูกต้องเป็นธรรมเป็นทั้งรากฐานและแนวทางปฏิบัติเพื่อให้บรรลุถึงเป้าหมายนั้น”

พระราชโฆวาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ในโอกาสวันข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๒ จากพระบรมราชาโฆวาทของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร นำมาซึ่งการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบ เพื่อให้การพัฒนาราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งรัฐบาลได้กำหนดยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี โดยมีวิสัยทัศน์ขับเคลื่อนพัฒนาประเทศไทยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง คนไทยมีความสุข อยู่ดี กินดี สังคมมีความมั่นคง เสมอภาค และเป็นธรรม เพื่อผลักดันสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม เอื้ออาทร มีความปรองดองสมานฉันท์เพิ่มมากขึ้น ตลอดจนการวางรากฐาน การพัฒนาคนไทยให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคมส่วนรวม มีทักษะความรู้ ความสามารถปรับตัวเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงรอบตัวที่รวดเร็วบนพื้นฐานของการมีสถาบันสังคมและวัฒนธรรมที่เข้มแข็งเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีศักยภาพ และเป็นพลังของแผ่นดินที่จะช่วยกันพัฒนาประเทศชาติ โดยให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของประเทศไทย

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประกาศนโยบายคุณธรรมกำกับองค์กรที่ใต้หลักคุณธรรม วินัย พอเพียง สุจริต จิตอาสา เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติหรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการหรือโครงการต่าง ๆ ตามแนวทางที่กำหนด โดยกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กำหนดจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐยุคใหม่

ในวันศุกร์ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ดร.วิมลลักษณ์ ชูชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นประธานในพิธีเปิดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐยุคใหม่โดยมีธรรมะ เรื่อง แค่พลิก

ความคิด ชีวิตก็เปลี่ยน โดย พระมหาภาณุมาศ ภาณุรังสี เปรียญธรรม ๖ ประโยค วัดบุญรอดธรรมาราม และ บรรยาย พิเศษ เรื่อง คุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ โดย นายจำรัส ศักดิ์จิรพาพงษ์ โดยประธานกรรมการจริยธรรมประจำ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย โดยมีผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรม เข้าร่วม ณ ห้อง แกล่งข้าวชั้น ๑ อาคารวัฒนธรรมวิศิษฐ์ กระทรวงวัฒนธรรม โดยนำหลักจริยธรรมและหลักธรรมทางศาสนาที่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันมาเป็นพื้นฐานในการให้ความรู้ความ เข้าใจ แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ฯ ซึ่งประกอบด้วยข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จ้างเหมาบริการ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ของกระทรวงวัฒนธรรม สามารถนำความรู้และหลักธรรมที่ได้มาปรับใช้พัฒนาตนเอง ส่งเสริมความประพฤติและการปฏิบัติงานให้ถูกต้องและชอบธรรม สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นที่ยอมรับของสังคม ร่วมกันขับเคลื่อนประเทศไทยให้มั่นคง ยั่งยืน บนพื้นฐานตามค่านิยมหลัก (Core Value) ของมาตรฐานจริยธรรมต่อไป

-๑๔-

วัตถุประสงค์

๑. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ เพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน พัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณลักษณะของข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม
๒. ส่งเสริมให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ มีกระบวนทัศน์และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่ มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทย โดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมเป็นพื้นฐาน
๓. ส่งเสริม และเผยแพร่คุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางศาสนาให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทุกระดับ โดยสามารถนำไปปรับใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตภายใต้สถานการณ์กระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคปัจจุบัน
๔. ส่งเสริมให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ ได้มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านวินัย จริยธรรม และจรรยาของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ และระเบียบ เพื่อร่วมกันเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ หน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย คณะกรรมการ จริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และเครือข่ายในกระทรวงวัฒนธรรม จำนวน ๗๒ คน

รายละเอียดกิจกรรม

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย หรือผู้แทน กล่าวเปิดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐยุคใหม่
๒. บรรยายธรรมบริหารจิตเจริญปัญญา / ละลายพฤติกรรมเพื่อพัฒนาตนเองสู่วัฒนธรรมองค์กรที่ดี ตามแนวทางของธรรมะอารมณ์ดี โดยพระธรรมวิฑูยากร โดย พระมหาภาณุมาศ ภาณุรังสี เปรียญธรรม ๖ ประโยค วัดบุญรอดธรรมาราม
๓. บรรยายให้ความรู้เรื่อง คุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ โดยประธานกรรมการจริยธรรมประจำ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ระยะเวลาดำเนินการ

ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ผลผลิต

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๗๒ คน ได้รับความรู้และการปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องการส่งเสริมจริยธรรม และหลักธรรมทางศาสนา

ผลลัพธ์

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๗๒ คน มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาตนเอง มุ่งปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายขององค์กรตามมาตรฐานจริยธรรม และเป็นคนยุคใหม่ที่มีหลักธรรมทางศาสนาเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจในการครองตนครองชีวิต นำมาซึ่งประโยชน์ของประเทศชาติ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ สามารถนำหลักจริยธรรม หลักธรรมทางศาสนาไปประยุกต์ใช้ในการสร้างความสามัคคี โปร่งใส ความร่วมมือร่วมใจเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นที่ศรัทธา เชื่อถือ ไว้วางใจ ยกย่อง ชื่นชมของสังคม เพื่อประโยชน์ของประเทศชาติ

๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ สามารถนำหลักจริยธรรม หลักธรรมทางศาสนาไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข โดยมีสติรู้เท่าทันตามกระแสสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

๓. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกระดับ นำความรู้ความเข้าใจในด้านหลักจริยธรรม และหลักธรรมทางศาสนา ไปเผยแพร่สู่เครือข่ายเพื่อร่วมกันพัฒนาสังคมและประเทศชาติต่อไป

-๑๕-

ภาพพิธีเปิดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐยุคใหม่





-๑๖-





-๑๗-

๒. กิจกรรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อให้บุคลากรทั้งในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยและจากเครือข่ายในกระทรวงวัฒนธรรม มีความรู้ความเข้าใจในสาระสำคัญของกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนการพิจารณา และใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาอย่างคุ้มค่า และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะเป็นการให้คำปรึกษา การพัฒนางานเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

หลักการและเหตุผล

การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือสำคัญในการรวบรวมความรู้ทั้งที่เป็นความรู้ที่ฝังอยู่ในตัวบุคคล (Tacit Knowledge) และความรู้ที่ชัดเจน (Explicit Knowledge) มาพัฒนาให้เป็นระบบเพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้และมีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้รวมทั้งนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างศักยภาพขององค์กรให้มีความสามารถในการแข่งขันระดับสูง

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดไว้ว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการภายในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน การพัฒนาระบบการจัดการความรู้ภายในองค์กรเป็นการนำความรู้มาใช้พัฒนาขีดความสามารถขององค์กรให้ได้มากที่สุด โดยมีกระบวนการในการสรรหาความรู้เพื่อถ่ายทอดและแบ่งปันไปยังบุคลากรเป้าหมาย ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม เพื่อพัฒนางานให้มีคุณภาพและมีผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้น พัฒนาค nhânหรือผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนพัฒนาฐานความรู้ขององค์กร จากเหตุผลดังกล่าว สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาค nhân พัฒนางาน พัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพ และพัฒนาฐานความรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุ

เป้าหมายและบังเกิดผลต่อการปฏิบัติด้านพัฒนาองค์กร ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ (KM) และพัฒนาเป็นประจำทุกๆ ปี โดยการจัดการความรู้เป็นกลไกที่สำคัญประการหนึ่งที่ทำให้องค์กรสามารถรวบรวม วิเคราะห์ และ สังเคราะห์ความรู้ที่เกิดขึ้นและสะสมอยู่ในองค์กรเพื่อแพร่กระจายความรู้ดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาคน พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการพัฒนาการของปฏิสัมพันธ์แห่งการเรียนรู้ของบุคลากรและทีมงาน เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมการเรียนรู้ขึ้นในองค์กร การจัดการความรู้จึงหัวใจสำคัญในการนำองค์กรไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้และในท้ายที่สุดสามารถพัฒนาองค์กรเป็นองค์กรอัจฉริยะที่มีความสามารถในการปรับเปลี่ยน และแข่งขันในระดับสากลได้อย่างยั่งยืน รวมถึงการจัดการความรู้ซึ่งเป็นสินทรัพย์ทางปัญญาให้มีการถ่ายทอดและเก็บรักษาไว้ในองค์กร และมีการแบ่งปันความรู้ให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยมีภารกิจหน้าที่ในการจัดให้มีการสนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่ กิจกรรมงานสร้างสรรค์เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ๙ สาขา ซึ่งประกอบไปด้วย ทัศนศิลป์ ศิลปะการแสดง วรรณศิลป์ ดนตรีและการขับร้อง สถาปัตยกรรม มัณฑนศิลป์ เรขศิลป์ ภาพยนตร์ การออกแบบเครื่องแต่งกาย แม้ว่ากฎหมายลิขสิทธิ์จะให้ความคุ้มครองงานสร้างสรรค์ประเภทต่าง ๆ ได้แก่ งานสร้างสรรค์ประเภทวรรณกรรม นาฏกรรม ศิลปกรรม ดนตรีกรรม โสตทัศนวัสดุ ภาพยนตร์ สิ่งบันทึกเสียง งานแพร่เสียงแพร่ภาพ หรืองานอื่นใดในแผนกวรรณคดี แผนกวิทยาศาสตร์ หรือแผนกศิลปะ ของผู้สร้างสรรค์ไม่ว่างานดังกล่าวจะแสดงออกโดยวิธีหรือรูปแบบอย่างไร แต่เนื่องด้วยการบริหารจัดการความรู้ (Knowledge Management) ด้านกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยยังไม่เป็นระบบ

-๑๘-

บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจในกฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์และกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ในเรื่องกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานอันมีลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญาต่าง ๆ เพราะบุคลากรเป็นกลไกสำคัญ ที่จะผลักดันให้หน่วยงานขับเคลื่อนไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเพื่อจัดให้งานสร้างสรรค์ของผู้สร้างสรรค์ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป

ปัจจุบันกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญามีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง ตามสถานะเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้เกิดประเด็นปัญหาความท้าทายในการที่เจ้าของสิทธิอาจจะต้องเผชิญกับสถานการณ์เกี่ยวกับการถูกละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และไม่สามารถจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาได้ กฎหมายคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาจึงได้ถูกแก้ไขให้เหมาะสม เพื่อให้ความคุ้มครองกับงานด้านปัญญาที่ทันสมัย ประกอบกับกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญามีบทบาทอย่างมากในการสร้างความร่วมมือจูงใจให้มีการลงทุนจากต่างประเทศ และมีการกำกับดำเนินการพัฒนาศักยภาพขององค์กรทางเศรษฐกิจ และเป็นการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมระหว่างประเทศ

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพย์สินทางปัญญา จึงได้จัดโครงการอบรมความรู้ว่าด้วยกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในสาระสำคัญของกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนการพิจารณา และใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาอย่างคุ้มค่า และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะเป็นการให้คำปรึกษากับเครือข่ายผู้สร้างสรรค์ผลงาน อันจะช่วยให้การพัฒนาทางศิลปะร่วมสมัยที่เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาโดยสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถดำเนินการตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาตามกรอบปฏิบัติงานที่มีมาตรฐานเดียวกัน

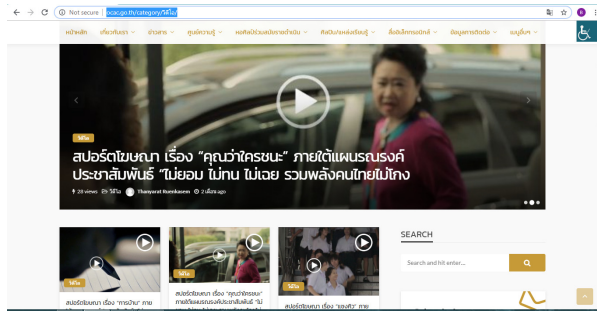
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เสนอแนะปัญหา อุปสรรคและการแก้ไข การปฏิบัติงานร่วมกัน อันจะเป็นประโยชน์กับการปฏิบัติงาน

๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้เกี่ยวกับกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ไปถ่ายทอดให้แก่เครือข่ายผู้สร้างสรรค์ผลงานให้กับศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ในด้านการบริหารจัดการ และใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาอย่างคุ้มค่า

กลุ่มเป้าหมาย

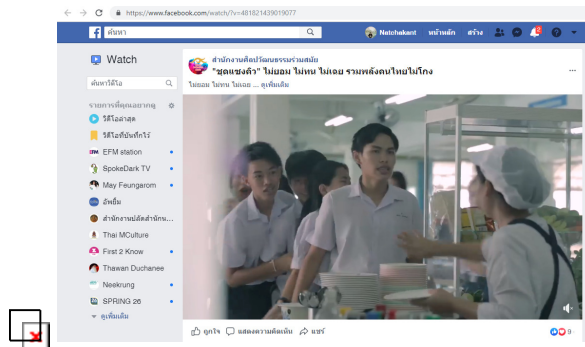
ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกองทุน และเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และเครือข่ายในกระทรวงวัฒนธรรม จำนวน ๗๐ คน

๓. รณรงค์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่สื่อ "ไม่ยอม ไม่ทน ไม่เฉย รวมพลังคนไทยไม่โกง" โครงการจุดกระแสสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตด้วยนวัตกรรมสื่อสาธารณะสร้างสรรค์ร่วมกับภาคอุตสาหกรรมบันเทิงในแนวทางประชารัฐ ของ สำนักงาน ป.ป.ช. บนเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย <http://ocac.go.th/category/%E0%B8%A7%E0%B8%B4%E0%B8%94%E0%B8%B5%E0%B9%82%E0%B8%AD/>

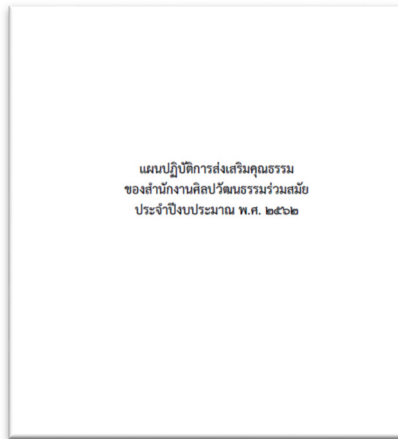
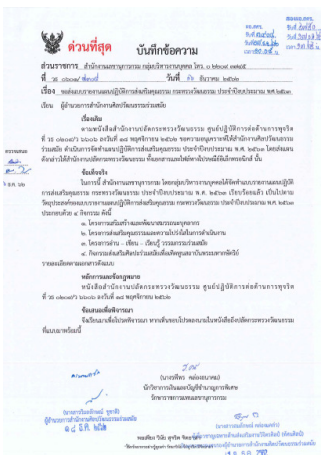


และผ่านทาง Face book

<https://www.facebook.com/1953667534871223/videos/481821439019077/>



๔. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ส่งสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม



แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปี ๒๐๒๐ คณะที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมขององค์กร ซึ่งได้พิจารณาและดำเนินการแล้ว มีมติว่า วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการ ภายหลังจากที่คณะที่ปรึกษาฯ ได้พิจารณาแล้ว

ชื่อหน่วยงานในสังกัดที่รับผิดชอบโครงการ	จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน	จำนวนผู้ปฏิบัติงาน	จำนวนประชาชนเป้าหมาย
๑. มูลนิธิราชประชานุเคราะห์	๙	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๑. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๒. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๓. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๔. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๕. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๖. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๗. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๘. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๙. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๑๐. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๑๑. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๑๒. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๑๓. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๑๔. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๑๕. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๑๖. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๑๗. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๑๘. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๑๙. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๒๐. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๒๑. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๒๒. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๒๓. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๒๔. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๒๕. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๒๖. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๒๗. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๒๘. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๒๙. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	
		๓๐. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในสังกัด	

๕. จัดทำแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย โดยกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย“ปัญหาที่อยากแก้”และ“ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับปัญหาคุณธรรมขององค์กรหรือคุณธรรม ๔ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ร่วมกันของบุคลากรในองค์กร และแผน เช่น

๕.๑ การนำกระดาษกลับมาใช้ใหม่ (ใช้สองหน้า)

๕.๒ การดำเนินการตามมาตรการลดและคัดแยกขยะ มูลฝอยของสำนักงานฯ

๕.๓ จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมสำหรับข้าราชการ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น.

๕.๔ เจ้าหน้าที่ช่วยกันแสดงความคิดเห็น และร่วมกันออกแบบกิจกรรมตามคุณธรรมเป้าหมายทั้ง ๔ ประการ ที่ได้กำหนดขึ้นอันได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา



๖. สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตามประเด็นคุณธรรมเป้าหมาย ขององค์กร และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงวัฒนธรรม โดยจัดให้มีบุคลากร/ทีมงาน/ผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามแผนร่วมกันของบุคลากรในองค์กร



๗. สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยมีการวางแผนดำเนินกิจกรรมของคุณธรรมเป้าหมายที่ได้กำหนดขึ้น แบ่งออกเป็นดังนี้

(๑) ด้านพอเพียง

- จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์เกี่ยวกับการใช้กระดาษ โดยระบุถึงผลที่เกิดขึ้นจากการประหยัดกระดาษ และมีคำเชิญชวนที่น่าสนใจเกี่ยวกับการประหยัดกระดาษ แก่บุคคลในองค์กร



- จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือป้ายสติ๊กเกอร์ที่น่าสนใจเกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน รณรงค์ให้บุคลากรได้ปฏิบัติตาม



- จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ณรงค์ตามมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย เพื่อให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ



(๒) ด้านวินัย

- จัดทำ และรณรงค์ตามกฎหมายข้อระเบียบเรื่องเวลา แก่บุคคลในองค์กร



- จัดทำกิจกรรมโครงการ ๕ ส. ในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทุกไตรมาส



- จัดทำรูปภาพที่สื่อถึงมารยาท โดยนำไปติดในพื้นที่ต่างๆของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้บุคคลในองค์กรได้ตระหนักเห็นความสำคัญจนนำไปปฏิบัติกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดี

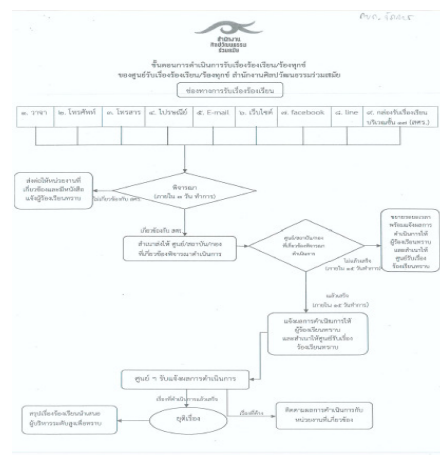


- รณรงค์เรื่องการแต่งกายที่เหมาะสม สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร



(๓) ด้านสุจริต

- แจ้งเวียน และให้ความรู้เรื่อง การรณรงค์เรื่องประโยชน์ส่วนตนที่ส่งผลเสียต่อประโยชน์ส่วนรวม
- จัดให้มีช่องทางกรรับเรื่องร้องเรียนทุกซีในการปฏิบัติหน้าที่
- จัดให้มีช่องทางกรรับเรื่องร้องเรียนทุกซีในการปฏิบัติหน้าที่



(๔) ด้านจิตอาสา

- วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ร่วมกับหอศิลป์ถิ่นนาวี จัดกิจกรรม “OCAC เราทำความดีด้วยหัวใจ” ครั้งที่ ๒ โดยน้อมนำพระราชปณิธานของ พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้คนไทย มีความรัก ความสามัคคี และความเสียสละ มีจิตสาธารณะ มีความเอื้อเฟื้อ รู้จักแบ่งปันซึ่งกันและกัน ซึ่งได้รับเกียรติจากพลเรือเอก ธานินทร์ ลิขิตวงศ์ ประธานชมรมศิลปะเด็กส์ตีป เป็นประธานในพิธีเปิด เยาวชน และ เด็กเข้าร่วมกิจกรรม เป็นจำนวนมาก โดยกิจกรรมนี้เป็นการนำถุงผ้าดีมาสร้างสรรค์ลวดลายพร้อมข้อความให้กำลังใจ เพื่อมอบให้กับโรงพยาบาลสำหรับให้ผู้ป่วยและประชาชนนำถุงผ้ามาใส่ยา เมื่อเข้ารับบริการที่โรงพยาบาล รวมทั้งกิจกรรมดังกล่าวยังเป็นส่วนหนึ่งของการลดใช้ถุงพลาสติกและเป็นการรักษาสิ่งแวดล้อมตามมติคณะรัฐมนตรี





- วันอังคารที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๐๐ น. น พลเรือเอก ธาณิชร์ ลิขิตวงศ์ ประธานชมรมศิลปะเด็กส์ตีทีบ เข้าพบ ดร. วิมลลักษณ์ ชูชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อมอบถุงผ้าจากการจัดกิจกรรม "OCAC เราทำความดีด้วยหัวใจ" ครั้งที่ ๒ ณ หอศิลป์ถิ่นนาวิ จังหวัดชลบุรี โดยสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยร่วมกับหอศิลป์ถิ่นนาวิ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา เพื่อน้อมนำพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ โดยปลูกจิตสำนึกให้คนไทย มีความรัก ความสามัคคี และความเสียสละ มีจิตสาธารณะ มีความเอื้อเฟื้อ รู้จักแบ่งปันซึ่งกันและกัน กิจกรรมนี้เป็นการนำถุงผ้าดีมาสร้างสรรค์ลวดลายพร้อมข้อความให้กำลังใจ เพื่อมอบให้กับโรงพยาบาลสำหรับให้ผู้ป่วยและประชาชนนำถุงผ้ามาใส่ยา เมื่อเข้ารับบริการที่โรงพยาบาล รวมทั้งกิจกรรมดังกล่าวยังเป็นส่วนหนึ่งของการลดใช้ถุงพลาสติกและเป็นการรักษาสิ่งแวดล้อมตามมติคณะรัฐมนตรี ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคารวัฒนธรรมวิศิษฐ์ กระทรวงวัฒนธรรม

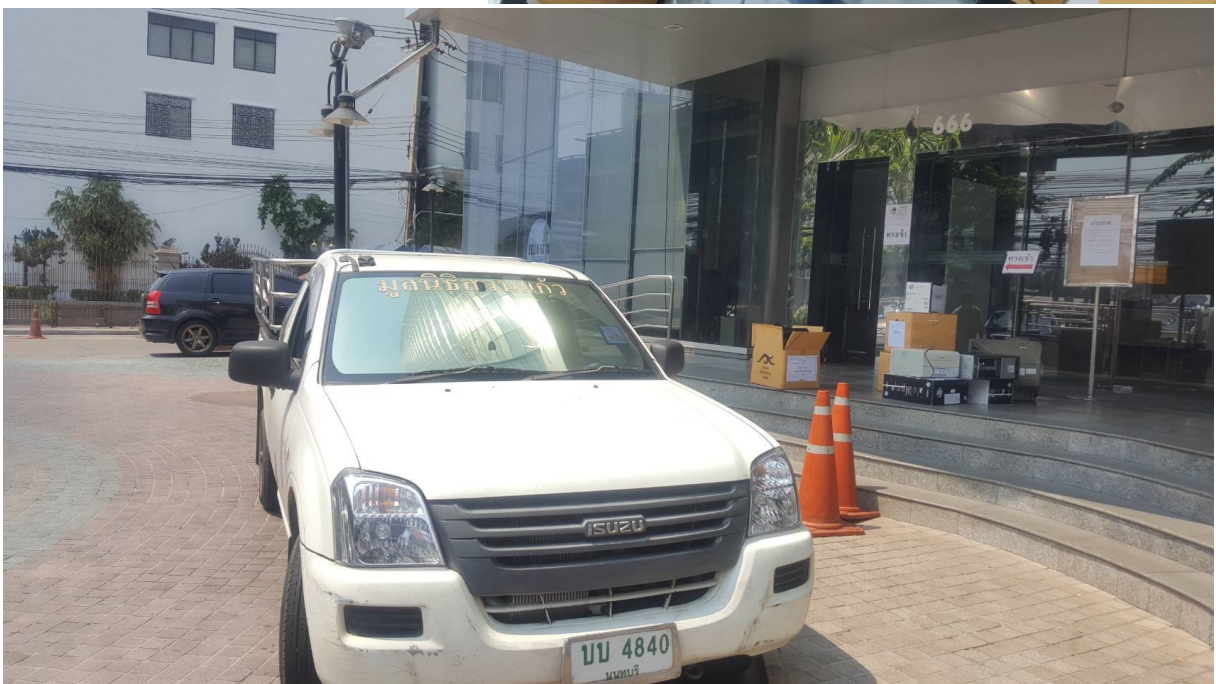


- เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ช่วงเวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๒.๐๐น. ศูนย์หอศิลป์ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม ได้ทำความสะอาด Big Cleaning และได้พ่นยาฆ่าเชื้อ ณ หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน (RCAC) ถนนราชดำเนิน เพื่อรณรงค์ป้องกัน โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ตามมาตรการป้องกันเชื้อดังกล่าวตามนโยบายรัฐบาลและกระทรวงวัฒนธรรม





- สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยย้ายอาคารสำนักงานจากเดิม อาคารนาถกรรณ์ ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด มาประจำการแห่งใหม่ ณ อาคารกระทรวงวัฒนธรรม ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง โดยดำเนินการสำรวจอุปกรณ์สำนักงานฯ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องใช้ไฟฟ้า อาทิ โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ทำงาน เครื่องโทรศัพท์ โทรสาร ตู้เย็น อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สิ่งของต่างๆ ที่ไม่ใช่แล้วแต่ยังมีสภาพดีสามารถใช้งานได้ หรือสามารถนำไปซ่อมแซมเพิ่มเติม บุคลากรขององค์กรมีแนวคิดที่จะแบ่งปันสิ่งของดังกล่าวให้ผู้อื่นได้ใช้ประโยชน์ต่อไป จึงจัดกิจกรรม “จิตอาสา” เพื่อส่งของให้วัดสวนแก้ว จังหวัดนนทบุรี เพื่อซ่อมแซม ปรับปรุง สิ่งของนั้น ๆ ให้แก่มูลนิธิเด็กเพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป



- จัดกิจกรรมช่วยเหลือโดยการสร้างโครงการจิตอาสาแก่บุคลากร ผ่านการรับบริจาคสิ่งของ ภายในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และนำสิ่งของดังกล่าวไปช่วยเหลือแก่ผู้ยากจน เช่น เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๑.๐๐ น. ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มอบหมายผู้แทนนำปฏิทินเก่าตั้งโต๊ะที่บุคลากรของสำนักงานนำมาบริจาค ส่งมอบให้แก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ เพื่อนำไปจัดทำเป็นบัตรคำอักษรเบรลล์ สำหรับเป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับบ้านเด็กตาบอดพิการเข้าชั้นอนุบาลที่ ๓ ซึ่งเป็นการสร้างจิตสำนึกให้คนในองค์กรตระหนักถึงการช่วยเหลือสังคม ตามพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ที่ได้ทรงมีพระราชปณิธานที่จะปลูกจิตสำนึก จิตสาธารณะ รู้จักแบ่งปันซึ่งกันและกัน โดยสร้างสาธารณะประโยชน์แก่สังคม ชุมชน ประเทศชาติ



สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย จัดกิจกรรมงาน วันเด็กแห่งชาติ ๒๕๖๓ “เด็กไทยใส่ใจสิ่งแวดล้อม”
เมื่อวันเสาร์ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๓ ณ หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน



- จัดกิจกรรม “พาน้องท่องงานศิลป์” โดยบูรณาการงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ
ภาคเอกชน และภาคประชาชน อาทิ สถานพินิจ และคุ้มครองเด็กและเยาวชน สถานสงเคราะห์ ฯลฯ



- วันศุกร์แรกของทุกเดือน เวลา ๐๘.๓๐ น. ผู้บริหารพร้อมด้วยข้าราชการและพนักงานสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เข้าร่วมในพิธีการทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ ณ บริเวณด้านหน้าอาคารกระทรวงวัฒนธรรม



- สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมผ่านคุณธรรมเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ในการประชุมประจำเดือนของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

- การจัดระบบติดตามผ่านสถิติการใช้พลังงานไฟฟ้า การใช้น้ำ การใช้กระดาษของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

- การจัดระบบติดตามเรื่องการตรงต่อเวลาผ่านสถิติการเซ็นชื่อเข้าทำงานของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



- ข้าราชการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยรับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวอภิญญา จำปาทอง นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ สังกัดศูนย์เครือข่ายสัมพันธ์และแหล่งทุน สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ในวันข้าราชการพลเรือน เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓


- ให้นำบุคลากรปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อส่งเข้ารับรางวัลองค์กรแห่งความเป็นเลิศการเงินการคลัง “มิติความรับผิดชอบต่อสังคม” จัดโดยกรมบัญชีกลาง

ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมข้าราชการให้ยึดมั่นแนวทางการบริหารงานของข้าราชการยุคใหม่ มุ่งประโยชน์และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนเป็นสำคัญ จึงได้กำหนดนโยบายตามมาตรการป้องกันการทุจริตขององค์กร ทั้ง ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านความโปร่งใส / ด้านความพร้อมรับผิด / ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน/ ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร /และด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงานและในปัจเจกประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม
นำโดยผู้อำนวยการศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย คณะผู้บริหาร นำบุคลากรของหน่วยงาน
ร่วมแสดงพลังต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยลงนามในประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงาน รวมถึงส่งเสริมค่านิยมอันพึงยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ตาม ควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่นๆ สำหรับที่จะสร้างองค์การแห่งความใสสะอาด พร้อมทั้งแจ้งให้กับบุคลากรของ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทราบและถือปฏิบัติทั่วกัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย www.ocac.go.th


ประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ตามนโยบายรัฐบาลของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๑ เรื่อง การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ ให้หน่วยงานของรัฐ ทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment - ITA) รวมทั้ง ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต วรรณะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานการป้องกันความผิด ที่ยากต่อการฟ้องคดี สามารถใช้อีกการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองที่ดี การดำเนินงานของรัฐมีความโปร่งใส ประชาชนมีสิทธิ (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. ๒๕๕๘พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๕ การรักษาระยะห่างราชการ มาตรา ๘๘(๖) ยุทธศาสตร์ชาติ วรรณะที่ ๒๑ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ และนโยบายรัฐบาลข้อที่ ๑๑ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ตลอดจนประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยที่ ๑๐ พุทธศักราช ๒๕๕๙ เรื่อง หลักธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ยึดถือกำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อให้สาธารณชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นต่อความดำเนินงานของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยที่ซื่อสัตย์ ซื่อตรง และมีความโปร่งใส ดังต่อไปนี้

๑. ความโปร่งใส (Transparency) คือ กระบวนการเปิดเผยอย่างโปร่งใสถึงได้มีหรือยัง และสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารกับในสิ่งที่สามารถเข้าถึงได้โดยประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ง่ายและรวดเร็ว โดยต้องไม่มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างง่ายไปตรงตามความต้องการได้ เพื่อให้สาธารณชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ง่ายและรวดเร็ว และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างง่ายไปตรงตามความต้องการได้ เพื่อให้สาธารณชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ง่ายและรวดเร็ว และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างง่ายไปตรงตามความต้องการได้

แนวปฏิบัติ: (๑) ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดจ้างจัดซื้อจัดจ้าง
(๒) ดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดจ้างจัดซื้อจัดจ้าง

(๓) ดำเนินการ...

- ๒ -

(๓) ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
(๔) เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
(๕) เปิดโอกาสให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และภาคประชาสังคมตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน
(๖) มีระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน และประชาสัมพันธ์ผลการรับเรื่องร้องเรียนให้ประชาชนรับทราบอย่างชัดเจน

๒. ความความพร้อมรับผิด (Accountability) คือ การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และลงโทษต่อเจ้าหน้าที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้นครอบคลุมในหน้าที่ของต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมถึง การลงโทษต่อเจ้าหน้าที่ในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ โดย ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน พร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมาย

แนวปฏิบัติ: (๑) ผู้บริหารทุกระดับ บุคลากรทุกคนมีความพร้อมรับผิดในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของตนโดยมีความซื่อสัตย์สุจริต ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและองค์กร
(๒) ผู้บริหารทุกระดับมีการกำหนดนโยบายที่สอดคล้องกับเจตจำนงของผู้บริหารในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด
(๓) บุคลากรทุกคนพร้อมรับผิด ต่อผลงานของหน่วยงานที่ส่งผลกระทบต่อความเสียหายต่อสังคมโดยรวม
(๔) บุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความสามารถ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
(๕) บุคลากรทุกคนพร้อมรับผิดกับปัญหาข้อร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำมาปรับปรุงพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น
(๖) หน่วยงานพร้อมรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานผิดพลาด และมีมาตรการดำเนินการต่อบุคลากรที่ขาดความรับผิดชอบซึ่งส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อราชการ

๓. ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption - Free) ส่งเสริมให้เกิดปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐและหน่วยงานราชการ โดย
(๑) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องมีความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
(๒) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องไม่รับของขวัญของกำนัลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(๓) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องไม่รับของขวัญของกำนัลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(๔) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องไม่รับของขวัญของกำนัลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(๕) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องไม่รับของขวัญของกำนัลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(๖) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องไม่รับของขวัญของกำนัลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๗) บุคลากร...

- ๓ -

(๔) บุคลากร ทุกคนต้องปฏิบัติตามประกาศจริยธรรมข้าราชการพลเรือน สังกัดสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และไม่มีข้าราชการพลเรือนอย่างเคร่งครัด เติมนำซึ่งพัฒนาให้ถูกต้อง มีค่านิยมของบุคลากรที่ซื่อสัตย์สุจริตและซื่อตรงต่อหน้าที่
(๕) สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ดำเนินการทางวินัยและกฎระเบียบที่ชัดเจน

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture) ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้ออกแบบในลักษณะสำคัญของการปฏิบัติงานประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยกำหนดวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ทุกคนพึงยึดถือและปฏิบัติตนให้เป็นคำขวัญ SMART คือ Service Mind (S) ความพร้อมในการให้บริการ / Mastery (M) การทำงานแบบมืออาชีพ / Achievement (A) การทำงานอย่างมีผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพ / Relationship (R) ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันของบุคลากรในองค์กร และ Teamwork (T) การทำงานเป็นทีม ยึดถือ วัฒนธรรมการทำงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล เริ่มตั้งแต่จากการทำงานตั้งแต่ต้นจนจบ และมีค่านิยมร่วมในการต่อต้านการทุจริต มีมาตรการกำกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แนวปฏิบัติ: (๑) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการดำเนินงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย โดยให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน หรือสามารถแยกผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้
(๒) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายการวางวัฒนธรรมเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ไม่นับถือการทุจริตและประพฤติมิชอบในการร่วมต่อต้านการทุจริต
(๓) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายการวางวัฒนธรรมและปราบปรามการทุจริตในองค์กร ได้แก่ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การตรวจสอบและควบคุมภายในหน่วยงาน
(๔) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายการวางวัฒนธรรมและปราบปรามการทุจริตในองค์กรที่ชัดเจน และกำหนดให้มีการปฏิบัติงานกันอย่างโปร่งใสและปราบปรามการทุจริตอย่างโปร่งใส

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity) สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย จัดให้มีระบบการปฏิบัติงานที่มีมาตรฐานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลในวิชาชีพที่ยุติธรรม (Rule of Law) คือ การไว้ใจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความโปร่งใสและซื่อสัตย์สุจริต และค่านิยมที่ซื่อสัตย์สุจริตของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน


แนวปฏิบัติ: (๑) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดคุณธรรมมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ และมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการกระทำผิดในการปฏิบัติงาน และกำกับมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดโดยผู้บังคับบัญชาทุกระดับ
(๒) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล
(๓) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ

(๔) ผู้บริหาร...

- ๔ -

(๔) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายในการมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ
(๕) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องไม่รับของขวัญของกำนัลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(๖) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องไม่รับของขวัญของกำนัลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(๗) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องไม่รับของขวัญของกำนัลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑


นางสาววันฉัตรแก้ว ชูชาติ
ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

- การประชุมสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒

วันอังคารที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. ดร.วิมลลักษณ์ ชูชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นประธานการประชุมสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ โดยมีผู้บริหาร ข้าราชการและพนักงานของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเข้าร่วมการประชุม ณ ห้องประชุม ชั้น ๘ กระทรวงวัฒนธรรม พร้อมเผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์สำนักงานฯ www.ocac.go.th หรือ สื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook / Line สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นต้น




- สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยจัดอบรมออกแบบ e- card ของขวัญปีใหม่ จากรัฐบาล
สู่ประชาชน

วันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย จัดกิจกรรม "อบรมออกแบบ
e - card ของขวัญปีใหม่จากรัฐบาลสู่ประชาชน" ณ ห้องออดิทอเรียม หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน โดยการ
อบรมในครั้งนี้เป็นการสอนวิธีการออกแบบ e - card ผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถ
ส่งความสุขในเทศกาลต่างๆ ผ่าน e-card ได้ ทั้งนี้ยังสามารถชมคลิปการสอนย้อนหลังได้ที่ facebook : RCAC
BKK หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน



- ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยลงนามในประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ พร้อมทั้ง แจ้งเวียนให้บุคลากรของสำนักงานฯ ทราบและถือปฏิบัติ และเผยแพร่ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์สำนักงานฯ www.ocac.go.th หรือ สื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook / Line สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นต้น



ประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓


ด้วยสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้ดำเนินการตามนโยบายผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐพึงงดการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด ระหว่างประชาชนกับเจ้าพนักงานของรัฐและเจ้าหน้าที่การจนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึก มีทัศนคติที่ดี และมีพฤติกรรมที่เหมาะสมเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อให้เป็นการสร้างทัศนคติและวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต และเป็นแบบอย่างที่ดีในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคม สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยจึงขอความร่วมมือจากข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยปฏิบัติตามแนวทาง ดังนี้

1. ไม่ควรมุ่งมีการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใด
2. ไม่เรียก รับ หรือขอร้องรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมจะรับซึ่งของขวัญแทนหรือญาติของตน ไม่ว่าจะหรือหลังการดำเนินการปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมชาติ หรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป
3. ไม่ให้รับหรือไม่รับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นที่ได้รับได้ตามกฎหมายหรือข้อบังคับที่กำหนดไว้

๔. ทรัพย์สินของขวัญที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท จากบุคคลหรือหน่วยงาน
๕. จดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการซึ่งมีผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชา
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาววิมลลักษณ์ ชูชาติ)
ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

สารจากผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



นโยบายงดรับของขวัญปีใหม่

ดร. วิมลลักษณ์ ชูชาติ
ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



เพื่อให้ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นองค์กรที่มีคุณธรรมที่ดี บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ไร้ทุจริต ประพฤติตนอย่างมีจริยธรรมและคุณธรรม ปลอดจากการคอร์รัปชัน และจากการกระทำทุจริตทุกประการ ดิฉันจึงขอความร่วมมือบุคลากรทุกคน งดให้ของขวัญติดผู้บังคับบัญชาและคนในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา รวมถึงให้บุคลากรและคนในครอบครัว งดรับของขวัญปีใหม่จากทุกค่า เพื่อเสริมสร้างค่านิยมและทัศนคติที่ถูกต้อง โดยยึดถือมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัด

ในวาระขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๓ ขอให้บุคลากรทุกคน แสดงความปรารถนาดีต่อกัน โดยส่งมอบบัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือ e-Card อวยพรแทนการให้ของขวัญ และขอให้ทุกท่าน ประสงค์ในความสุจริตใจทุกคน มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ มีความสุขในการทำงาน และขอขอบคุณทุกท่านในความร่วมมือจนสำเร็จลุล่วงด้วยดีทุกประการ



ดร.วิมลลักษณ์ ชูชาติ
ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒




สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

NO Gift Policy

เพื่อสร้างมาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนอย่างเท่าเทียมกัน
“สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ของดรับ-ให้ของขวัญ ในทุกเทศกาล”
ยึดมั่นตามมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ขอบคุณทุกท่านในความร่วมมือจนสำเร็จลุล่วงด้วยดีทุกประการ



ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล
“No Gift Policy”

โดยทางงดรับของขวัญ ของที่ระลึก การเลี้ยง หรือประโยชน์อื่นใด ในช่วงเทศกาลปีใหม่ที่ในทุกโอกาส
ขอขอบคุณในความปรารถนาดี และไม่ยึดติดของทาน



e-card card

www.ocac.go.th

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้จัดกิจกรรมการรับบริจาคขวดพลาสติก (PET) เพื่อนำไปบริจาคทำผ้าจิวรพระสงฆ์ ที่วัดจากแดง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งที่วัดจากแดงนั้นจะมีกระบวนการในการแปรรูปของขวดพลาสติกใสมาถักทอเป็นผืนผ้า แล้วนำมาตัดเย็บเป็นผ้าจิวรให้พระสงฆ์นุ่งห่ม นอกจากนี้ยังได้นำมาแปรรูปทำเสื้อผ้าแฟชั่นหลากหลายรูปแบบได้อีกด้วย ซึ่งในกิจกรรมนี้เป็นการร่วมรณรงค์ให้บุคลากรในหน่วยงานรับรู้ถึงประโยชน์ของขยะรีไซเคิล ซึ่งสามารถนำมาแปรรูปได้หลากหลายรูปแบบไม่ใช่เพียงเป็นขวดภาชนะที่นำมาใส่เครื่องดื่มเมื่อดื่มหมดแล้วก็ทิ้งไป จนก่อให้เกิดขยะมลพิษสะสมมากมายอยู่ในชีวิตประจำวัน

**กล่องรับบริจาคขวดน้ำพลาสติก (PET) ก่อนรวบรวมนำไปบริจาคให้กับวัดจากแดง
อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ**



ขั้นตอนการคัดแยก ฝา ฉลากออกจากขวดพลาสติกก่อนนำไปรีไซเคิล เพื่อให้ง่ายต่อกระบวนการรีไซเคิล ขวดพลาสติกมาเป็นผ้าจิวรพระสงฆ์ และเสื้อผ้าในรูปแบบต่าง ๆ



ภาพกิจกรรมการนำขวดพลาสติกใส ไปบริจาคที่วัดจากแดง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ โดยนางรพีพร คล่องธนาคม เลขานุการกรม และนางสาวณัฐชากานต์ เตสุชนะนันท์ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร พร้อมด้วยข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ได้ร่วมกันนำขวดพลาสติกที่ได้รวบรวมจากกล่องรับบริจาค นำมาบริจาคที่วัดจากแดง เพื่อนำไปแปรรูปเป็นผ้าจีวรให้กับพระสงฆ์ และสามารถนำไปแปรรูปทำเสื้อผ้าแฟชั่นรูปแบบต่าง ๆ รวมถึงนำไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ ได้อีกมากมาย





- วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. นายอิทธิพล คุณปลื้ม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม เป็นประธาน ร่วมพิธีถวายราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติแต่พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันฉัตรมงคล ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมี นายกฤษศญพงษ์ ศิริ ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ อธิบดีกรมการศาสนา ดร.วิมลลักษณ์ ชูชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และผู้บริหารกระทรวงวัฒนธรรม เข้าร่วมพิธี ณ อาคารวัฒนธรรมวิศิษฏ์ ชั้น ๑ กระทรวงวัฒนธรรม



ทั้งนี้ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มีการส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในหน่วยงาน โดยจัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นบนเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มีการจัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยผลลัพธ์ คือ ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ดังตารางนี้

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

เดือน	จำนวนเรื่อง	ประเภทเรื่อง			ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		การจัดซื้อจัดจ้าง	การให้บริการ	การปฏิบัติงาน		
ตุลาคม ๒๕๖๒	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
พฤศจิกายน ๒๕๖๒	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
ธันวาคม ๒๕๖๒	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
มกราคม ๒๕๖๓	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
มีนาคม ๒๕๖๓	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
เมษายน ๒๕๖๓	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
พฤษภาคม ๒๕๖๓	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
มิถุนายน ๒๕๖๓	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
กรกฎาคม ๒๕๖๓	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
สิงหาคม ๒๕๖๓	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
กันยายน ๒๕๖๓	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยมีการป้องกันการทุจริต โดยดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยลงนามในประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงาน รวมถึงส่งเสริมค่านิยมอันพึงยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตาม ควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่นๆ สำหรับที่จะสร้างองค์การแห่งความใสสะอาด พร้อมทั้งแจ้งให้กับบุคลากรของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทราบและถือปฏิบัติทั่วกัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ สคร. www.ocac.go.th

๒. มีการถ่ายทอดคำประกาศเจตจำนงสุจริตและนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร (แบบ ๑) และบุคลากรของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (แบบ ๒)

ตัวอย่างแบบแสดงการรับรู้คำประกาศเจตจำนงสุจริตและนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของผู้บริหาร (แบบ ๑)



ตัวอย่างแบบแสดงการรับรู้คำประกาศเจตจำนงสุจริตและนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (แบบ ๒)



สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการให้หรือรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการเรียกรับผลประโยชน์หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อกำหนดมาตรการสำคัญในการป้องกันการทุจริตและการบริหารงานที่โปร่งใสและตรวจสอบได้เพื่อป้องกันมิให้เกิดการกระทำผิดบุคลากรสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยและมีการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการให้หรือรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

หน่วยงาน (ระดับกรม)	ชื่อกระบวนการ	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง
๑. สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ	การตรวจรับพัสดุ
เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต (โอกาสเกิด) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ไม่ได้ตรวจเช็คพัสดุจริงหรือตรวจรับไม่ครบถ้วนตามรายการ/รายละเอียดของ TOR เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อผู้รับจ้าง หรือประวิงเวลาเพื่อเรียกรับผลประโยชน์จากผู้รับจ้าง	มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง จัดทำแบบตรวจรับพัสดุ ระบุรายการตามคุณลักษณะที่กำหนดใน TOR	

ข้าราชการประจำหรือบุคลากรที่มีหน้าที่ ภารกิจ หรือกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน กิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน พบว่ากระบวนการทำงานและงานบริการที่เกี่ยวข้องกับประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถวิเคราะห์ ความเสี่ยงของการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน คือ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ไม่ได้ตรวจเช็คพัสดุจริง หรือตรวจรับไม่ครบถ้วนตามรายการ/รายละเอียดของ TOR เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อผู้รับจ้าง หรือประวิงเวลาเพื่อเรียกรับผลประโยชน์จากผู้รับจ้าง

แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยงานระดับกรม สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม

ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	การตรวจรับพัสดุ
เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ไม่ได้ตรวจเช็คพัสดุจริงหรือตรวจรับไม่ครบถ้วนตามรายการ/รายละเอียดของ TOR เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อผู้รับจ้าง หรือประวิงเวลา	มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง จัดทำแบบตรวจรับพัสดุ ระบุรายการตามคุณลักษณะที่กำหนดใน TOR เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จัดวางระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการ
 : การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 / จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต และจัดทำแบบรายงาน
 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ส่งสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

ด่วนที่สุด **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ : กลุ่มที่ควบคุมการบริหาร, สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย โทร. ๐ ๒๕๖๔ ๗๗๗๗
 ที่ : ๖๖ ๒๖๖๖/๒๕๖๓ วันที่ : ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง : การวางระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการ : การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน : ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

เรื่องเดิม : ตามที่สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ที่ ๖๖ ๒๕๖๔/๗๗๗๗ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ขอให้ส่วนราชการดำเนินการตามกรอบการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการ : การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงาน ป.ป.ช. และขอให้จัดส่งแบบบริหารความเสี่ยงการทุจริต ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ทางอีเมลล์ accculture@gmail.com ภายในวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ นั้น

ซึ่งที่จริง : กลุ่มที่ควบคุมการบริหาร ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบ และขอจัดส่งข้อมูลดังกล่าว ให้สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมนำไปประมวลผลและขอให้ข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ทางอีเมลล์ accculture@gmail.com ภายในกำหนด

หลักการและข้อมูลขยาย : ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ที่ ๖๖ ๒๕๖๔/๗๗๗๗ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ข้อเสนอแนะพิจารณา : จักรพันธ์ วัฒนวิทย์ และคณะ

๑. คนงานในศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตร่วมสมัย
 ๒. ผลการประเมินระบบบริหารความเสี่ยงการทุจริตประจำปีให้สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
 ไปทางอีเมลล์ทางศูนย์ฯ ทางอีเมลล์ accculture@gmail.com

ผู้เสนอแนะ : *(ลายเซ็น)*
 (นางสาววิภาดา นิลสุพรรณ)
 นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ผู้เสนอแนะ : *(ลายเซ็น)*
 (นายวิฑูรย์ วัฒนวิทย์)
 ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๓

ด่วนที่สุด **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ : สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กลุ่มที่ควบคุมการบริหาร โทร. ๐ ๒๕๖๔ ๗๗๗๗
 ที่ : ๖๖ ๒๖๖๖/๒๕๖๓ วันที่ : ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง : การวางระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการ : การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน : ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

เรื่องเดิม : ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ที่ ๖๖ ๒๕๖๔/๗๗๗๗ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ขอให้ส่วนราชการดำเนินการตามกรอบการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการ : การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงาน ป.ป.ช. และขอให้จัดส่งข้อมูลดังกล่าว ให้สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมนำไปประมวลผลและขอให้ข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ทางอีเมลล์ accculture@gmail.com ภายในวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ นั้น

ซึ่งที่จริง : สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบ และขอจัดส่งข้อมูลดังกล่าว ให้สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมนำไปประมวลผลและขอให้ข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ทางอีเมลล์ accculture@gmail.com รายละเอียดดังแนบ

หลักการและข้อมูลขยาย : ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ที่ ๖๖ ๒๕๖๔/๗๗๗๗ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ข้อเสนอแนะพิจารณา : จักรพันธ์ วัฒนวิทย์ และคณะ

(นางสาววิภาดา นิลสุพรรณ)
 ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๓

พลตำรวจตรี สุชาติ ชัยอาสา
 ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม (๒๕๖๓) (๒๕๖๓) (๒๕๖๓)



แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 หน่วยงานรับทราบ : สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย : กระทรวงวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงานตามแบบบริหารความเสี่ยงการทุจริต

แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

หน่วยงานที่ประเมิน : สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ผลการพิจารณา : ผ่านการพิจารณา
 ไม่ผ่านการพิจารณา
 ไม่ดำเนินการ
 ไม่สามารถประเมินได้
 ไม่สามารถประเมินได้เนื่องจากข้อมูลไม่เพียงพอ

ผลการดำเนินงาน : สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยดำเนินการจัดทำแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 หน่วยงานรับทราบ : สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย : กระทรวงวัฒนธรรม

ข้อมูล/พิจารณาแล้ว	การตรวจรับแล้ว
แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ที่สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	นายพรานทิพย์ นิลสุพรรณ หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โทร. ๐ ๒๕๖๔ ๗๗๗๗

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้รับรางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มิติด้านปลอดความรับผิดทางละเมิด อยู่ในระดับ ดี ผลคะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๘๖ รางวัลดังกล่าวจัดโดยกรมบัญชีกลาง โดยมีวัตถุประสงค์ หรือเจตจำนงเพื่อส่งเสริมการ ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังในภาพรวมของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ยกย่องเชิดชูหน่วยงานที่ปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน รวมทั้ง เป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับหน่วยงานที่มีการ บริหารจัดการภายในด้านการเงินการคลังเป็นเลิศ

ที่ ศค ๐๒๒๖๖ ๐๓๓/๒

กรมบัญชีกลาง
ถนนพหลโยธินที่ ๖ ถนน, ๑๐๑๐๐

๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง
เป็นเลิศ ประจำปี ๒๕๖๒ ประเภท อื่นๆ ผู้ดำเนินการ ผู้ปฏิบัติงาน และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
สิทธิ์ที่ส่งมาคือ ๑. ราชการกรมบัญชีกลาง เรื่อง ขอเสนอรางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหาร
จัดการด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. ผลการประเมินผลงานของรางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ
ด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วย กรมบัญชีกลางได้จัดให้มีการมอบรางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ
ด้านการเงินการคลังเป็นประจำปีละครั้ง เพื่อให้ส่งเสริมให้กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการบริหารงาน
ของหน่วยงานเป็นเลิศด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังอย่างถูกต้อง โปร่งใส
รวมทั้งเป็นที่ยอมรับได้กับหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ให้ได้ใบยกย่อง
และเป็นเกียรติยศ โดยประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานซึ่งขอรับการพิจารณารับรางวัล
๕ ปี คือ มิติด้านการจัดอัตรากำลัง มิติด้านการเบิกจ่าย มิติด้านการบัญชีภาครัฐ มิติด้านการตรวจสอบภายใน
ภาครัฐ และมิติด้านปลอดความรับผิดทางละเมิด

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า ได้ดำเนินการจัดประกวดกรมบัญชีกลาง เรื่อง พหุผลรางวัล
องค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นเรียบร้อยแล้ว
สิทธิ์ที่ส่งมาคือ ๑. เลขหมายรางวัลสามารถดาวน์โหลดข้อมูลดังกล่าวได้จากเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง
(www.gscg.go.th) หรือ "รางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง" หรือ
ขอแจ้งผลการประเมินตามสิทธิ์ของรางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (สิทธิ์ที่ส่งมาคือ ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความยินดี

(นางอุทิศต์ อัญญากรมสุข)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหาร
โทร. ๐ ๒๒๒๗ ๙๒๐๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pbsesmp@gscg.go.th

การประเมินผลงานหน่วยงานของรัฐที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

มิติด้านการจัดอัตรากำลัง (ข้อมูลจากรายงาน e-GP)	มิติด้านการเบิกจ่าย (ข้อมูลจากรายงาน GAMS)	มิติด้านการบัญชีภาครัฐ (ข้อมูลจากรายงาน ผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี)**	มิติด้านการตรวจสอบ ภายในภาครัฐ (ต้องมีการเข้าร่วมการประเมินฯ)	มิติด้านปลอดความรับผิด ทางละเมิด (ต้องมีการเข้าร่วมการประเมินฯ)
๒๕.๐๗	๑๘.๒๓	ไม่ผ่านเงื่อนไข	ไม่ได้รับเข้าร่วม	๙๗.๘๖ (ดี)

หมายเหตุ :

- * หน่วยงานที่ให้บริการในเครือข่าย หรือมีผลการประเมินตั้งแต่ ๘๐ คะแนนขึ้นไป และอยู่ในลำดับที่ ๑ - ๘
- ** มิติด้านการบัญชีภาครัฐ หน่วยงานไม่ผ่านเงื่อนไขในข้อที่ ๑ (รวมผู้ต้อง) ต้องได้คะแนนรวม และข้อที่ ๔ (รวมมีประวัติข้อ) ต้องดำเนินการ
ได้ครบทุกเรื่อง ซึ่งสามารถย้อนค้นเข้าไปที่เว็บไซต์บัญชีภาครัฐ กรมบัญชีกลาง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๗ ๙๒๐๔ - ๑๐ หรือ ๐ ๒๒๒๗ ๒๕๖๗ หรือ ๐ ๒๒๒๗ ๙๒๑๕
หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ baccour@gscg.go.th
- รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถศึกษาได้จากหนังสือกรมบัญชีกลาง วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง พหุผลรางวัลหรือองค์กร
ที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศกรมบัญชีกลาง เรื่อง หน่วยงานที่ให้บริการองค์กรที่มีความเป็นเลิศ
ในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (คพพ.๒๕๖๒) > ๓ คือ "รางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง"