



การดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
กระทรวงวัฒนธรรม

การดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จุดด้อยหรือข้อบกพร่องของปีก่อนมาปรับปรุงกระบวนการและจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยยึดหลักตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ที่กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นกลยุทธ์สำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ที่หน่วยงานภาครัฐต้องเข้ารับการประเมินเพื่อได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานที่เหมาะสม โดยมีเป้าหมายเพิ่มระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ได้ ๕๐ คะแนน นอกจากนี้ ยุทธศาสตร์ป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกระทรวงวัฒนธรรม ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ได้กำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรมยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้อยู่ในระดับไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงกำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. ด้านการส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

๑.๑ กลุ่มประชาสัมพันธ์ดำเนินการจัดทำช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ และข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ ให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนและมีช่องทางหลากหลาย และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวให้ผู้มาติดต่อรับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบอย่างทั่วถึงกัน

๒. ด้านความโปร่งใสในการดำเนินงาน

๒.๑ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารและกลุ่มบริหารงานบุคคลดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและแจ้งเบาะแส ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ผู้มาติดต่อรับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบอย่างทั่วถึงกัน

๒.๒ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารและกลุ่มบริหารงานบุคคลดำเนินการจัดทำช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการของหน่วยงาน เพื่อปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานและการให้บริการให้เกิดความโปร่งใส และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวให้ผู้มาติดต่อรับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบอย่างทั่วถึงกัน

๒.๓ กลุ่มแผนงานดำเนินการติดตามความคืบหน้าการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน และแจ้งเวียนผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบ และเปิดโอกาสให้เข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ

ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ และกำกับ ติดตามให้เป็นไปตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และรายงานผลการดำเนินการ พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทราบ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ และเดือนตุลาคม ๒๕๖๓

เพื่อจะได้นำเสนอผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเพื่อใช้ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมข้าราชการให้ยึดมั่นแนวทางการบริหารงานของข้าราชการยุคใหม่ มุ่งประโยชน์และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนเป็นสำคัญ จึงได้กำหนดนโยบายตามมาตรการป้องกันการทุจริตขององค์กร ทั้ง ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านความโปร่งใส / ด้านความพร้อมรับผิด / ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน/ ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร /และด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงานและในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

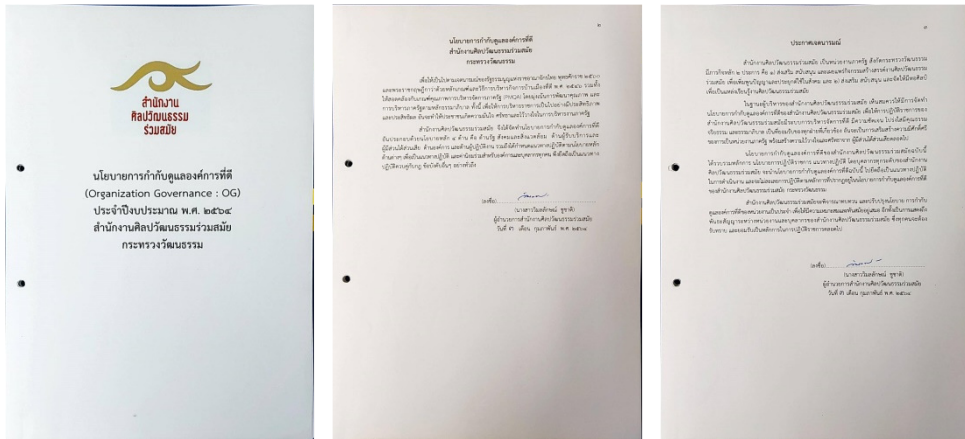
สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความซื่อสัตย์สุจริตและต่อต้านการทุจริต ดำเนินการดังนี้

๑. มีนโยบายและเผยแพร่นโยบายด้านความโปร่งใสของผู้บริหาร ผ่านประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสตามเกณฑ์ ITA
๒. เผยแพร่ให้ความรู้คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยแก่บุคลากร
๓. ประกาศจริยธรรมข้าราชการพลเรือน สังกัดสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
๔. ประกาศหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินภารกิจของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
๕. จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีและแจ้งเวียนหน่วยงานภายในทราบ พร้อมมีกิจกรรมรองรับนโยบายดังกล่าว
๖. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายใดยุทธศาสตร์ที่ ๑ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำคำประกาศเจตจำนงของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย รองผู้อำนวยการฯ และ ผอ.ศูนย์/สถาบัน ร่วมลงนามรับทราบและปฏิบัติตามประกาศ
๒. ผอ.สศร. ร่วมลงนามในประกาศปณิญา “ขับเคลื่อนกระทรวงวัฒนธรรมเป็นองค์กรคุณธรรม”
๓. ผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรของ สศร. ลงนามในประกาศเจตจำนงจะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเป็นลายลักษณ์อักษร
๔. ผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรของ สศร. ร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม
๕. ผอ.สศร.ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมข้าราชการให้ยึดมั่นแนวทางการบริหารงานของข้าราชการยุคใหม่ มุ่งประโยชน์และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนเป็นสำคัญ จึงได้กำหนดนโยบายตามมาตรการป้องกันการทุจริตขององค์กร ทั้ง ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านความโปร่งใส / ด้านความพร้อมรับผิด / ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน/ ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร /และด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน
๖. ผอ.สศร.ลงนามในประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน รวมถึงส่งเสริมค่านิยมอันพึงยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตาม ควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่นๆ สำหรับที่จะสร้างองค์กรแห่งความใสสะอาด พร้อมทั้งแจ้งให้ทุกบุคลากรของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทราบและถือปฏิบัติทั่วกัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ สศร. www.ocac.go.th
๗. ดำเนินการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี โดยผอ.สศร.ลงนามเมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และแจ้งเวียนหน่วยงานภายในทราบพร้อมทั้งเผยแพร่



และแจ้งให้กับบุคลากรของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทราบและถือปฏิบัติทั่วกัน ตัวอย่างเช่น
สำนักงานเลขานุการกรม เป็นต้น

แบบ ๑

ใบลงนามรับทราบของผู้บริหาร

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

หน่วยงาน สำนักงานเลขานุการกรม

๑. ข้าพเจ้าได้รับทราบเอกสารเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีและแนวทางปฏิบัติ เป็นอย่างดีพร้อมที่จะนํานโยบายการปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของสำนักงาน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยมีธรรมาภิบาลต่อไป

(ลงชื่อ) (นามพิมพ์ คอลงนาม)

ตำแหน่ง เลขานุการกรม

วันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบ ๒

บัญชีรายชื่อข้าราชการ พนักงานราชการที่ทราบและลงนามรับทราบ พร้อมยึดถือปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

หน่วยงาน สำนักงานเลขานุการกรม

จำนวนปฏิบัติงาน (ข้าราชการ และพนักงานราชการ) ทั้งหมด คน จดลงลายมือชื่อ ให้เป็นหลักฐาน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
๑	พ.ร. อภิชาติ อภิชาติ	นักวิชาการบริหาร	.....
๒	พ.ร. สมบัติ กุลคำ	นักวิชาการบริหาร	.....
๓	นางสาว พ.ร. งามวงศ์	นักวิชาการบริหาร	.....
๔	พ.ร. สมบัติ อภิชาติ	นักวิชาการบริหาร	.....
๕	พ.ร. อภิชาติ อภิชาติ	นักวิชาการบริหาร	.....
๖	นางสาว พ.ร. งามวงศ์	นักวิชาการบริหาร	.....
๗	พ.ร. สมบัติ กุลคำ	นักวิชาการบริหาร	.....
๘	นางสาว พ.ร. งามวงศ์	นักวิชาการบริหาร	.....
๙	พ.ร. สมบัติ อภิชาติ	นักวิชาการบริหาร	.....
๑๐	พ.ร. อภิชาติ อภิชาติ	นักวิชาการบริหาร	.....
๑๑	พ.ร. สมบัติ กุลคำ	นักวิชาการบริหาร	.....
๑๒	พ.ร. อภิชาติ อภิชาติ	นักวิชาการบริหาร	.....
๑๓	พ.ร. สมบัติ กุลคำ	นักวิชาการบริหาร	.....
๑๔	พ.ร. อภิชาติ อภิชาติ	นักวิชาการบริหาร	.....
๑๕	พ.ร. สมบัติ กุลคำ	นักวิชาการบริหาร	.....
๑๖	พ.ร. อภิชาติ อภิชาติ	นักวิชาการบริหาร	.....
๑๗	พ.ร. สมบัติ กุลคำ	นักวิชาการบริหาร	.....
๑๘	พ.ร. อภิชาติ อภิชาติ	นักวิชาการบริหาร	.....
๑๙	พ.ร. สมบัติ กุลคำ	นักวิชาการบริหาร	.....
๒๐	พ.ร. อภิชาติ อภิชาติ	นักวิชาการบริหาร	.....
๒๑	พ.ร. สมบัติ กุลคำ	นักวิชาการบริหาร	.....
๒๒	พ.ร. อภิชาติ อภิชาติ	นักวิชาการบริหาร	.....

(ลงชื่อ) (นามพิมพ์ คอลงนาม)

ตำแหน่ง เลขานุการกรม

วันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบการดำเนินงานและการบริการประชาชนให้เป็นไปตามหลัก
ธรรมาภิบาล และมาตรฐานที่กำหนด ดำเนินการ ดังนี้

๑. การจัดทำระบบควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานย่อย
๒. การจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน
๓. รณณรงค์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
๔. จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนการปฏิบัติงานสำหรับหน่วยงานที่ให้บริการให้เหมาะสมกับกฎ ระเบียบของหน่วยงานเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
๕. จัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมผู้บริหารและข้าราชการ
๖. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน
๗. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๘. มีการประกาศขั้นตอนการให้บริการ ณ จุดให้บริการ (ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘)

ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำรายงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ส่งสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในโดยได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สศร.
๓. ประชาสัมพันธ์สปอร์ตกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. บนเว็บไซต์ สศร.และสื่อสังคมออนไลน์
๔. จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนการปฏิบัติงานสำหรับหน่วยงานที่ให้บริการให้เหมาะสมกับกฎ ระเบียบของหน่วยงานเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
๕. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานฯ
๖. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๗. มีการประกาศขั้นตอนการให้บริการ ณ จุดให้บริการ (ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีการทุจริต ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำคำสั่งการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งหน่วยงานภายในทราบ
๒. จัดทำช่องทางรับข้อร้องเรียนและข้อคิดเห็นของผู้รับบริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ โดยดำเนินการ ดังนี้

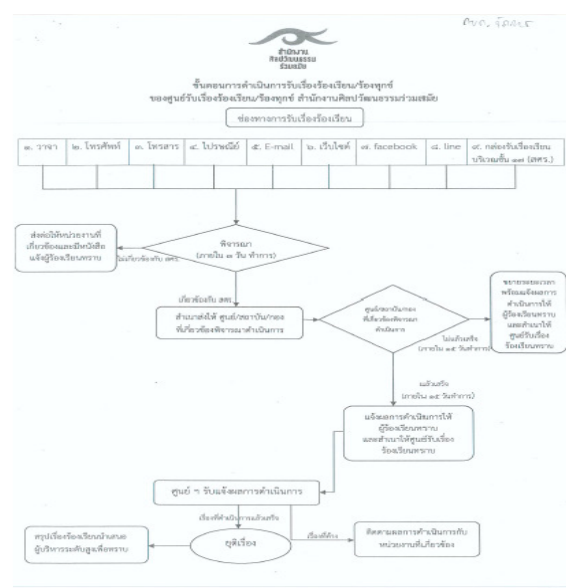
๑. คำสั่งสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง การรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งหน่วยงานภายในทราบ
๒. ช่องทางรับข้อร้องเรียนและข้อคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

ช่องทางที่ ๑ การร้องเรียนมายังสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย รูปแบบการรับเรื่องร้องเรียน ๓ รูปแบบ

- ๑) ตู้รับเรื่องร้องเรียน ตั้ง ณ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ชั้น ๓ อาคารกระทรวงวัฒนธรรม ๒) ส่งเอกสารร้องเรียนทางไปรษณีย์ มายัง สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ๓) ส่งเอกสารร้องเรียนทางไปรษณีย์ มาหอศิลปวัฒนธรรมราชดำเนิน

ช่องทางที่ ๒ การร้องเรียนมายังสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม รูปแบบการรับเรื่องร้องเรียน ๓ รูปแบบ

- ๑) ศูนย์ราชการสะดวก ตั้ง ณ อาคารกระทรวงวัฒนธรรม ชั้น ๑ ๒) สายด่วนวัฒนธรรม ๑๖๗๘ ๓) ส่งเอกสารร้องเรียนทางไปรษณีย์ มายัง สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม



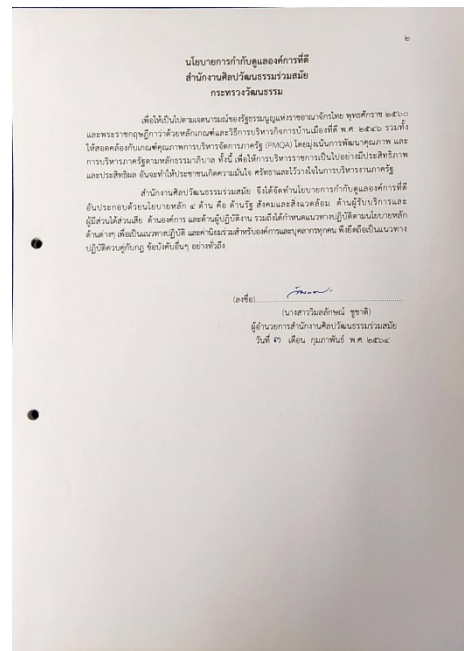
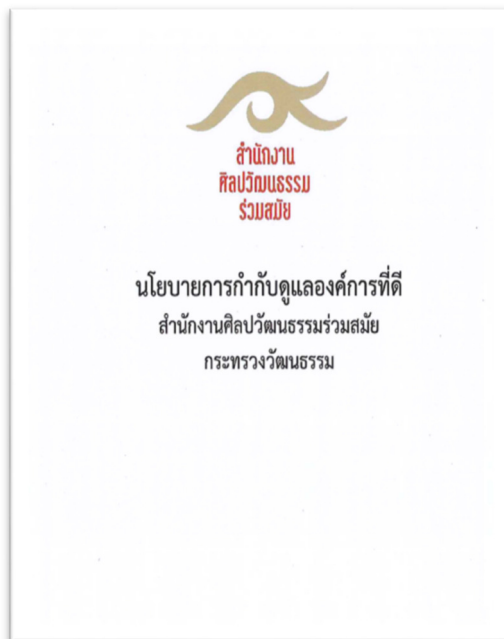
[illegible]

๒. มีการเผยแพร่ แลกเปลี่ยนการเรียนรู้ และถ่ายทอดให้บุคลากรในองค์การทราบผ่านเว็บไซต์ สำนักงานฯ www.ocac.go.th หรือสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook / Line สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔. พร้อมทั้ง แจ้งเวียนให้บุคลากรของสำนักงานฯ ทราบและถือปฏิบัติ และเผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์สำนักงานฯ www.ocac.go.th หรือสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook / Line สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นต้น



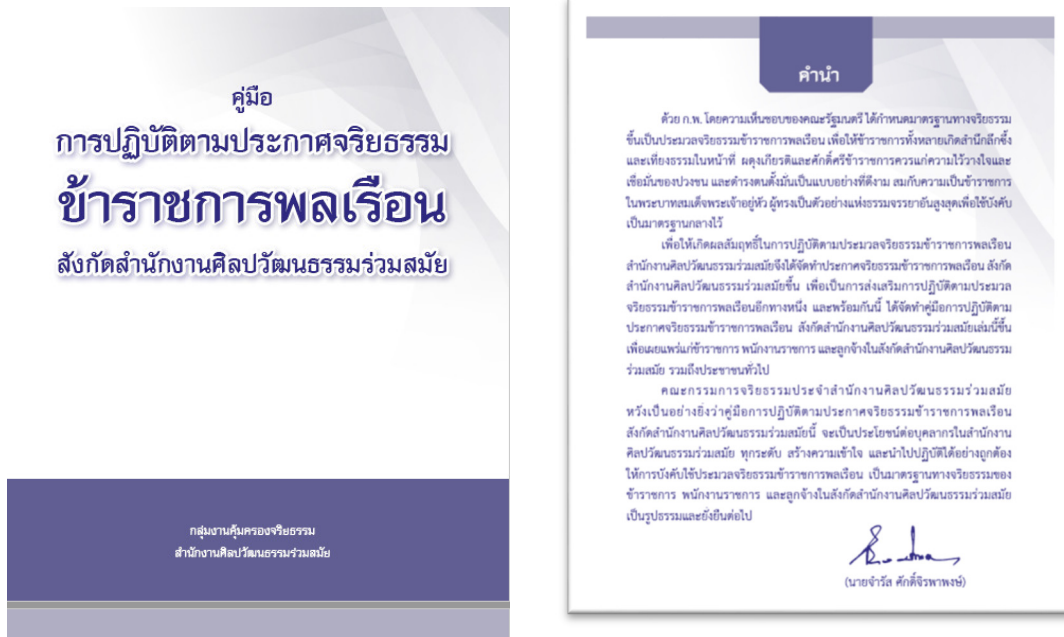
๖. นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organizational Governance : OG) ประกอบด้วยนโยบายหลัก ๔ ด้าน คือ ด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านองค์กร และด้านผู้ปฏิบัติงาน (เปลี่ยนประกาศ)



๗. นโยบายและยุทธศาสตร์ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นนโยบายหลักในการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และเผยแพร่ กิจกรรมสร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



๘. ประมวลจริยธรรมของข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำสำนักงาน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



๙. นโยบายด้านสมรรถนะหลักของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย พัฒนาศักยภาพให้มีความชำนาญ ในด้านการดำเนินงานในการเผยแพร่และพัฒนางานองค์ความรู้ในการสร้างสรรค์งานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยสาขา ทัศนศิลป์และประยุกตศิลป์ และนางงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยมาเพิ่มมูลค่าสินค้าและบริการ ทั้งประเภทงาน ทัศนศิลป์ และประยุกตศิลป์

๑๐. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประกอบด้วย ๑. มาตรการ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียมีส่วนร่วม ๓. มาตรการและกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ๕. มาตรการป้องกันการรับสินบนและ ผลประโยชน์ทับซ้อน ๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และ ๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๑๑. ข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษาศึกษาสำหรับกลุ่มบุคลากรประเภทต่าง ๆ ปฏิบัติตามมาตรฐานการ กำหนดตำแหน่งของสำนักงาน ก.พ.

๑๑.๑ องค์ประกอบสำคัญที่ทำให้บุคลากรเหล่านั้นมีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อบรรลุพันธกิจและ วิสัยทัศน์ของส่วนราชการ

๑๑.๒ การจัดทำโครงสร้างระดับกลุ่มและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน

๑๑.๓ การมีนโยบายที่ชัดเจนและมอบหมายงานที่ชัดเจนและเป็นไปตามพันธกิจ

๑๑.๔ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เช่น ระดมความคิด การประชุมร่วมกัน การรับ ฟังความคิดเห็น

๑๑.๕ การสื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจในพันธกิจและวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

๑๒. ข้อกำหนดด้านสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงานที่เป็นเรื่องเฉพาะของส่วนราชการ คือ

๑๒.๑ มีแผนบริหารความต่อเนื่องของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมให้ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มีระบอบรองรับภาวะฉุกเฉินต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม และการจลาจล

๑๒.๒ มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีให้แก่ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นประจำทุกปี และต่อเนื่อง

๑๓. คำประกาศเจตจำนงของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คำประกาศเจตจำนงของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
ว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

[illegible]

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรมได้ให้ความสำคัญกับการบูรณาการที่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและกระบวนการพัฒนาประเทศ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยจึงให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบโดยมองว่าการทุจริตคอร์รัปชันไม่เพียงเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายเท่านั้น แต่ยังขัดต่อคุณธรรมและจริยธรรมที่พึงงาม เป็นพฤติกรรมที่ไม่สามารถยอมรับได้

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเป็นหน่วยงานภาครัฐที่เป็นอิสระและไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชัน
ในทุกรูปแบบทั้งการทุจริตเชิงนโยบาย การรับสินบน และการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ รวมถึง
บุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยจะไม่ทนเห็นการทุจริตในหน่วยงาน และพร้อม
ดำเนินการตรวจสอบและยื่นแจ้งการทุจริต นั้น

แนวปฏิบัติ

บุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้องสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย คือเป็นผู้ติดตามและวางท่าทีให้กำหนดไว้ โดยไม่ใช้กลไกการบริหารด้านหนึ่งไปแสวงหาผลประโยชน์ซึ่งมีการได้สักรับผลประโยชน์หรือไม่ ไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือสิทธิอันใดก็ตามตลอดจนไม่รับหรือทำธุรกรรมทางการเงินหรือประโยชน์อันใดจากบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ส่วนตน (ข้อ ๔) อันจะก่อให้เกิดความน่าเชื่อถือในหน้าที่ของหน่วยงานนี้แต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี โดยอยู่ภายใต้ความดีความชอบ ดังนี้

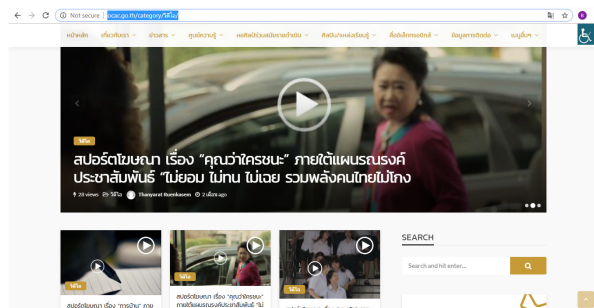
- [illegible]

- 6 -

๖. การรับสินทรัพย์หรือประโยชน์ใดที่ไม่ได้โดยธรรมชาติหรือการให้ตามประเพณีหรือราคาหรือมูลค่า สูงเกินกว่าสามพันบาท และมีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องจับเพื่อรักษาหรือมีผลภาพหรือความเสียหายอันใด ให้ระวางบุคคล ให้รายงานรายละเอียดซึ่งได้จริงให้ผู้บังคับบัญชาทราบ หากผู้บังคับบัญชานำไปไม่อนุญาต ให้ระวางบุคคลให้รายงานรายละเอียดซึ่งได้จริงให้ผู้บังคับบัญชาหรือประโยชน์ใดโดยทันที เมื่อมีการดำเนินการแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ผู้บังคับโดยประวัติดังกล่าวละเมิดประโยชน์โดยมิชอบด้วยกฎหมาย

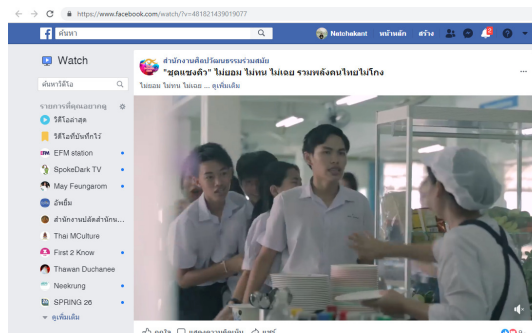
๗. บัณฑิตให้มีประมวลจริยธรรม เพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่สำนักงาน
ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทุกระดับ พร้อมทั้งให้มเกลและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง
กำหนดขั้นตอนการร้องเรียน ตรวจสอบ และลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำไว้

๑๔. รณรงค์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่สื่อ "ไม่ยอม ไม่ทน ไม่เฉย รวมพลังคนไทยไม่โกง" โครงการจุดกระแสสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตด้วยนวัตกรรมสื่อสาธารณะสร้างสรรค์ร่วมกับภาคอุตสาหกรรมบันเทิงในแนวทางประชาธิปไตย ของ สำนักงาน ป.ป.ช. บนเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย <http://ocac.go.th/category/%E0%B8%A7%E0%B8%B4%E0%B8%94%E0%B8%B5%E0%B9%82%E0%B8%AD/>



และผ่านทาง Face book

<https://www.facebook.com/1953667534871223/videos/481821439019077/>



สรุปผลการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรสามารถทำงานเป็นทีมที่ได้ทำงานและบุคลากร โดยไม่เลือกปฏิบัติ โดยดำเนินโครงการเพิ่มพูน และพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นโครงการต่อเนื่องมีเนื้อหาเกี่ยวกับประเทศไทย ๔.๐ การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การใช้เทคโนโลยีและสร้างสรรค์นวัตกรรมทางศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและคุณค่าทางสังคม เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนา ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” นำไปสู่การพัฒนาให้คนไทยมีความสุข ประกอบด้วย ๖ ด้าน คือ ๑) ด้านความมั่นคง ๒) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ๓) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ๔) ด้านการสร้างโอกาส ความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม ๕) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ ๖) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ รวมไปถึงทิศทางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งเป็นแผนแม่บทหลักของการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ ตลอดจนประเด็นการปฏิรูปประเทศ นอกจากนั้น ได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วนทั้งในระดับกลุ่มอาชีพ ระดับภาค และ ระดับประเทศ อีกทั้งข้อเสนอของสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศที่เกี่ยวข้องกับงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยมาประยุกต์ใช้เพื่อขับเคลื่อนงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ให้ได้รับการต่อยอด สร้างสรรค์ ให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อส่งมอบ “คุณค่า” สู่สังคมไทยและสังคมโลก โดยการส่งเสริมศิลปะร่วมสมัยแบบรอบด้านทั้งในด้านการเก็บรวบรวม การพัฒนาข้อมูล การพัฒนาองค์กรและกลไกการบริหารจัดการ การพัฒนาบุคลากร การส่งเสริม การพัฒนา การสร้างสรรค์งาน ซึ่งเป็นต้นน้ำสำคัญของกระแสหลักในการพัฒนา “เศรษฐกิจสร้างสรรค์” โดยการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม สร้างความเข้มแข็งจากภายในประเทศ โดยการนำนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม (นายอิทธิพล คุณปลื้ม) ที่มุ่งเน้นด้านการส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมสร้างสรรค์วัฒนธรรมและบริการที่มีมูลค่าสูง ๕F คือ Food/Film/Fashion/Festival/Fighting และการส่งเสริม สนับสนุนให้มีเมืองศิลปะ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ เผยแพร่แลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และสร้างรายได้ให้กับชุมชนต่อไป

นโยบายของ พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี “Thailand ๔.๐” กำหนดให้ทุกส่วนราชการ กำหนดยุทธศาสตร์ของส่วนราชการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี รวมทั้ง บูรณาการงานกับทุกภาคส่วน โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการปราบปรามการทุจริตภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) มีวิสัยทัศน์ คือ ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero tolerance & Clean Thailand) พันธกิจ คือ สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ ปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานเทียบเท่าสากล โดยมีการกำหนดยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้วยการสร้างบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคีทุกภาคส่วน มุ่งเน้นการปรับบทบาทภารกิจป้องกันการทุจริต ทุกภาคส่วนโดยเฉพาะภาครัฐ ภาคเอกชน มีหน้าที่ป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตในองค์กร ปรับทิศทางการป้องกันการทุจริตให้เป็นการทำงานแบบบูรณาการและประสานงานทำงานร่วมกันทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรในแต่ละด้าน ปลุกฝังให้เป็น “คนเก่ง - คนดี”

๑. จัดทำแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย โดยกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับปัญหาคุณธรรมขององค์กร หรือคุณธรรม ๔ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ร่วมกันของบุคลากรในองค์กร และแผน เช่น

๑.๑ การนำกระดาษกลับมาใช้ใหม่ (ใช้สองหน้า)

๑.๒ การดำเนินการตามมาตรการลดและคัดแยกขยะ มูลฝอยของสำนักงานฯ

๑.๓ เจ้าหน้าที่ช่วยกันแสดงความคิดเห็น และร่วมกันออกแบบกิจกรรมตามคุณธรรมเป้าหมายทั้ง ๔ ประการ ที่ได้กำหนดขึ้นอันได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา



๒. สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตามประเด็นคุณธรรมเป้าหมาย ขององค์กร และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงวัฒนธรรม โดยจัดให้มีบุคลากร/ทีมงาน/ผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามแผนร่วมกันของบุคลากรในองค์กร



๓. สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยมีการวางแผนดำเนินกิจกรรมของคุณธรรมเป้าหมายที่ได้กำหนดขึ้น แบ่งออกเป็นดังนี้

(๑) ด้านพอเพียง

- จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์เกี่ยวกับการใช้กระดาษ โดยระบุถึงผลที่เกิดขึ้นจากการประหยัดกระดาษ และมีคำเชิญชวนที่น่าสนใจเกี่ยวกับการประหยัดกระดาษ แก่บุคคลในองค์กร



- จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือป้ายสติ๊กเกอร์ที่น่าสนใจเกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน รณรงค์ให้บุคลากรได้ปฏิบัติตาม



- จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์รณรงค์ตามมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย เพื่อให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ



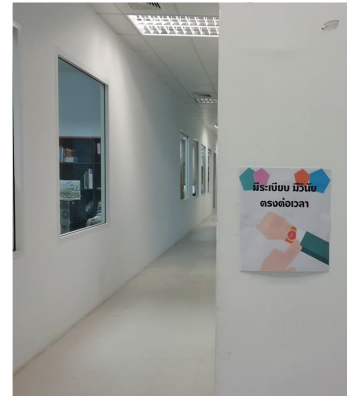


(๒) ด้านวินัย

- จัดทำ และรณรงค์ตามกฎหมายข้อระเบียบเรื่องเวลา แก่บุคคลในองค์กร



ทุกไตรมาส



- จัดทำกิจกรรมโครงการ ๕ ส. ในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



- จัดทำรูปภาพที่สื่อถึงมารยาท โดยนำไปติดในพื้นที่ต่างๆของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้บุคคลในองค์กรได้ตระหนักเห็นความสำคัญจนนำไปปฏิบัติกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดี

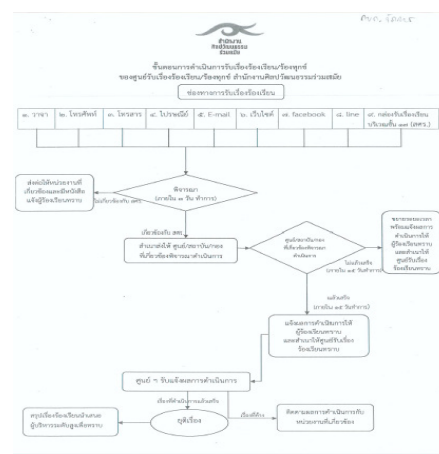


- รณรงค์เรื่องการแต่งกายที่เหมาะสม สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร



(๓) ด้านสุจริต

- แจ่งเวียน และให้ความรู้เรื่อง การรณรงค์เรื่องประโยชน์ส่วนตนที่ส่งผลเสียต่อประโยชน์ส่วนรวม
- จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนทุกขีในการปฏิบัติหน้าที่



(๔) ด้านจิตอาสา

- จัดกิจกรรมช่วยเหลือโดยการสร้างโครงการจิตอาสาแก่บุคลากร ผ่านการรับบริจาคสิ่งของ ภายในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และนำสิ่งของดังกล่าวไปช่วยเหลือแก่ผู้ยากจน เช่น มอบหมายผู้แทน นำปฏิทินเก่าตั้งโต๊ะที่บุคลากรของสำนักงานนำมาบริจาค ส่งมอบให้แก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ เพื่อนำไปจัดทำเป็นบัตรคำอักษรเบรลล์ สำหรับเป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับบ้าน เด็กตาบอดพิการซ้ำซ้อนพญาไท ซึ่งเป็นการสร้างจิตสำนึกให้คนในองค์กรตระหนักถึงการช่วยเหลือสังคม ตามพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ที่ได้ทรงมีพระราชปณิธานที่จะปลูก จิตสำนึกจิตสาธารณะ รู้จักแบ่งปันซึ่งกันและกัน โดยสร้างสาธารณะประโยชน์แก่สังคม ชุมชน ประเทศชาติ



- วันศุกร์แรกของทุกเดือน เวลา ๐๘.๓๐ น. ผู้บริหารพร้อมด้วยข้าราชการและพนักงานสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เข้าร่วมในพิธีการทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ ณ บริเวณด้านหน้าอาคารกระทรวงวัฒนธรรม



- สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมผ่านคุณธรรมเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ในการประชุมประจำเดือนของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- การจัดระบบติดตามผ่านสถิติการใช้พลังงานไฟฟ้า การใช้น้ำ การใช้กระดาษของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- การจัดระบบติดตามเรื่องการตรงต่อเวลาผ่านสถิติการเซ็นชื่อเข้าทำงานของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- ข้าราชการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยรับรางวัล บุคคลคุณธรรม ๔ ด้าน ...



วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๐๐ น. ดร.วิมลลักษณ์ ชูชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเพื่อยกย่องเชิดชูเป็นบุคคลคุณธรรม ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ โดยมี นายโกวิท ผกามาศ รองผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นประธานการประชุม พร้อมด้วย คณะกรรมการ เข้าร่วมการประชุม ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคารวัฒนธรรมวิศิษฐ์ กระทรวงวัฒนธรรม



วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ดร.วิมลลักษณ์ ชูชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น โดยมี นายโกวิท ผกามาศ รองผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย พร้อมด้วยคณะกรรมการเข้าร่วมการประชุม ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคารวัฒนธรรมวิศิษฐ์ กระทรวงวัฒนธรรม



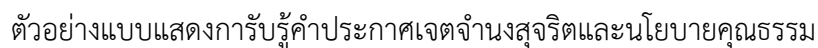
ทั้งนี้ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มีการส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในหน่วยงาน โดยจัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นบนเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มีการจัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผลลัพธ์ คือ ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ดังตารางนี้

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

เดือน	จำนวนเรื่อง	ประเภทเรื่อง			ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		การจัดซื้อจัดจ้าง	การให้บริการ	การปฏิบัติงาน		
ตุลาคม ๒๕๖๓	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
พฤศจิกายน ๒๕๖๓	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
ธันวาคม ๒๕๖๓	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
มกราคม ๒๕๖๔	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)
มีนาคม ๒๕๖๔	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล (งานนิติการ)

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยลงนามในประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงาน รวมถึงส่งเสริมค่านิยมอันพึงยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตาม ควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่นๆ สำหรับที่จะสร้างองค์การแห่งความใสสะอาด พร้อมทั้งแจ้งให้กับบุคลากรของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทราบและถือปฏิบัติทั่วกัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ สสร. www.ocac.go.th

ตัวอย่างแบบแสดงการรับรู้คำประกาศเจตจำนงสุจริตและนโยบายคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของผู้บริหาร (แบบ ๑)

[illegible]

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการให้หรือรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการเรียกรับผลประโยชน์หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อกำหนดมาตรการสำคัญในการป้องกันการทุจริตและการบริหารงานที่โปร่งใสและตรวจสอบได้เพื่อป้องกันมิให้เกิดการกระทำผิดบุคลากรสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยและมีการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการให้หรือรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

หน่วยงาน (ระดับกรม)	ชื่อกระบวนการ	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง
๑. สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ	การตรวจรับพัสดุ
เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต (โอกาสเกิด) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ไม่ได้ตรวจเช็คพัสดุจริง หรือตรวจรับไม่ครบถ้วนตามรายการ/รายละเอียดของ TOR เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อผู้รับจ้าง หรือประวิงเวลาเพื่อเรียกรับผลประโยชน์จากผู้รับจ้าง		มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง จัดทำแบบตรวจรับพัสดุ ระบุรายการตามคุณลักษณะที่กำหนดใน TOR

ข้าราชการประจำหรือบุคลากรที่มีหน้าที่ ภารกิจ หรือกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน กิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน พบว่ากระบวนการทำงานและงานบริการที่เกี่ยวข้องกับประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถวิเคราะห์ ความเสี่ยงของการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน คือ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ไม่ได้ตรวจเช็คพัสดุจริง หรือตรวจรับไม่ครบถ้วนตามรายการ/รายละเอียดของ TOR เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อผู้รับจ้าง หรือประวิงเวลาเพื่อเรียกรับผลประโยชน์จากผู้รับจ้าง

จัดวางระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการ
: การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
/ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต และจัดทำแบบรายงาน
การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ส่งสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

