

## รายละเอียดและข้อกำหนดการจ้าง (TOR)

### ดำเนินงานจัดทำนิตยสารอาร์ตสแควร์

#### ๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นองค์กรที่ทำหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุนการสร้างสรรค และการสร้างองค์ความรู้ทางด้านศิลปะร่วมสมัย จึงต้องมีบทบาทในการเป็นสื่อกลาง ในการสร้างความร่วมมือระหว่างศิลปิน ประชาชน รวมถึงสื่อมวลชน เพื่อให้องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม ร่วมสมัย ได้รับการถ่ายทอดและเผยแพร่ ให้สังคม ทั้งเยาวชน นักเรียน นิสิต นักศึกษา ประชาชน และศิลปิน ได้รับรู้รับทราบ และเกิดความเข้าใจ รวมถึงให้การติดตามและให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมสำนักงานฯ อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้นการสื่อสารข้อมูลเชิงรุก จึงเป็นสิ่งสำคัญในการที่จะสามารถสร้างความเข้าใจให้ กลุ่มเป้าหมาย ได้รับรู้รับทราบถึงสถานการณ์ กิจกรรม ตลอดจนองค์ความรู้ที่เกิดขึ้น จากการดำเนินงาน และการบริหารจัดการศูนย์หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน และสิ่งต่าง ๆ เหล่านี้จะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะผลักดันให้เกิด การบริการทางด้านศิลปวัฒนธรรมและนำไปสู่การสร้างรายได้ในที่สุด

กระบวนการสร้างการรับรู้และสร้างความเข้าใจให้กับกลุ่มเป้าหมายได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร อย่างรวดเร็วและทั่วถึงนั้นจำเป็นต้องมีการดำเนินการบูรณาการสื่อหลากหลายรูปแบบ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ นำมาสู่การยอมรับ เชื่อถือ ศรัทธา และเป็นผลต่อการให้ความสนับสนุนร่วมมือกับสำนักงานฯ ได้อย่างรวดเร็ว และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการส่งเสริมงานด้านศิลปะร่วมสมัยแก่ประชาชน ศิลปิน และเครือข่าย อีกทั้งส่งผลดีต่อภาพลักษณ์ของสำนักงานฯ ด้วย

นิตยสารอาร์ตสแควร์ เป็นช่องทางในการบริหารจัดการองค์ความรู้ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย สู่ประชาชน ในรูปแบบของนิตยสารศิลปะร่วมสมัย โดยจะรวบรวมงานด้านศิลปะร่วมสมัยในสาขาต่าง ๆ ทั้ง ๙ สาขา เพื่อการเผยแพร่และสร้างให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในงานศิลปะร่วมสมัยเพิ่มมากยิ่งขึ้น โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ นี้ ได้กำหนดดำเนินงาน จำนวน ๒ ฉบับ ทั้งในรูปแบบนิตยสารเล่มและนิตยสารออนไลน์ เพื่อให้สามารถเข้าถึง ผู้รับได้กว้างขวางยิ่งขึ้น และสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้มากที่สุด

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูล และเผยแพร่ศิลปะร่วมสมัยของประเทศไทย ที่จะเป็น ประโยชน์แก่บุคคลในวงการศิลปะร่วมสมัยทุกสาขา นิสิตนักศึกษา และบุคคลทั่วไป และเป็นสื่อกลางในการ สื่อสารและเผยแพร่งานศิลปะร่วมสมัยให้กว้างขวางยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเกิดความรู้ ความเข้าใจ และเห็นคุณค่าความสำคัญของงานศิลปะ ร่วมสมัยเกิดกระแสการตอบรับที่ดีของสังคม

#### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ผู้สนใจงานด้านศิลปะร่วมสมัย รวมทั้งเยาวชน นักเรียน นักศึกษา

๓.๒ ข้าราชการในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรม

๓.๓ ประชาชนทั่วไป

#### ๔. ขอบเขตดำเนินงาน

๔.๑ จัดทำนิตยสารอาร์ตสแควร์ในรูปแบบของสิ่งพิมพ์ จำนวน ๒ ฉบับ ฉบับละ ๒,๕๐๐ เล่ม

๔.๒ จัดทำนิตยสารอาร์ตสแควร์ในรูปแบบนิตยสารออนไลน์ หรือหนังสือดิจิทัล (E - Pub)

๔.๓ เผยแพร่นิตยสารอาร์ตสแควร์ในรูปแบบนิตยสารออนไลน์ หรือนิตยสารดิจิทัล (E - Pub)

ใน Google Play สโตร์ หรือร้านหนังสือออนไลน์ที่ได้รับความนิยม และต้นฉบับดิจิทัลที่สามารถนำเผยแพร่ใน ช่องทางสื่ออินเทอร์เน็ตอื่น ๆ ได้ โดยผู้รับจ้างเป็นกองบรรณาธิการร่วมกับสำนักงานฯ

๕. รายละเอียด...

## ๕.รายละเอียดการดำเนินงาน

๕.๑ จัดทำนิตยสารอาร์ตสแควร์ ในรูปแบบของสิ่งพิมพ์ จำนวน ๒ ฉบับ (ฉบับที่ ๓๘ และ ๓๙) ฉบับละ ๒,๕๐๐ เล่ม โดยรูปเล่มมีรายละเอียดดังนี้

### ๕.๑.๑ รูปเล่มหนังสือ

- (๑) ขนาด ๒๑.๕×๒๕.๕ ซม.
- (๒) เนื้อใน กระดาษอาร์ตมัน หนา ๑๒๐ แกรม พิมพ์ ๔/๔ สี จำนวน ๑๒๐ หน้า
- (๓) ปกกระดาษอาร์ตมัน หนา ๒๓๐ แกรม พิมพ์ ๔/๔ สี จำนวน ๔ หน้า
- (๔) หน้าปกเคลือบพลาสติกมัน
- (๕) การทำเล่มแบบไสกาว

### ๕.๑.๒ การจัดทำต้นฉบับ

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิตและออกแบบสิ่งพิมพ์ทางด้านศิลปะร่วมสมัย สามารถจัดทำเนื้อหาสาระด้านศิลปะร่วมสมัย การออกแบบ ได้เป็นอย่างดี โดยต้องจัดเตรียมผู้ประสานงาน ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบ และทีมงานจัดทำนิตยสารที่มีความรู้ ความชำนาญ เป็นกองบรรณาธิการร่วมกับสำนักงานฯ

### ๕.๑.๓ กิจกรรมกองบรรณาธิการ

(๑) ดูแลประสานงาน ควบคุมการผลิตเนื้อหา ภาพถ่าย จัดหาภาพประกอบตามความเหมาะสม จัดทำต้นฉบับตลอดจนขั้นตอนการจัดหน้าของโรงพิมพ์ จัดพิมพ์นิตยสารฯ และควบคุมกระบวนการไปจนถึงสิ้นสุดขั้นตอนการพิมพ์จนออกมาเป็นนิตยสารฉบับสมบูรณ์

- (๒) ออกแบบปก ภาพและคำโปรยบนหน้าปก (รับผิดชอบถ่ายภาพปก)
- (๓) ร่างบทบรรณาธิการของแต่ละฉบับ
- (๔) สก๊อปหลักพร้อมบทสัมภาษณ์ย่อยประกอบ และภาพประกอบ รับผิดชอบถ่ายภาพสก๊อปหลักและบทสัมภาษณ์
- (๕) จัดทำบทความและภาพประกอบจากนักเขียน พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เช่น ค่าตอบแทนบทความของนักเขียน ภาพประกอบ หรือค่าลิขสิทธิ์อื่น ๆ ฯลฯ
- (๖) รับผิดชอบในงบประมาณของค่าใช้จ่ายในการถ่ายภาพทั้งหมด เช่น ค่าฟิล์ม ค่าสไลด์ ค่าล้างอัด และขยายภาพ ฯลฯ
- (๗) ออกแบบและจัดหน้านิตยสารตลอดทั้งเล่ม
- (๘) พิสูจน์อักษร

### ๕.๑.๔ เนื้อหาของนิตยสาร

(๑) กรอบโครงสร้างเนื้อหาของนิตยสาร ฉบับที่ ๓๘ และ ฉบับที่ ๓๙ อาทิ เรื่องราวของการพัฒนาศักยภาพนักออกแบบรุ่นใหม่ การส่งเสริมศักยภาพศิลปินรุ่นใหม่ การจัดงาน Thailand Biennale, Korat 2021 การออกแบบแฟชั่น เมืองศิลปะ ออกแบบสินค้าและผลิตภัณฑ์ หรือเรื่องเด่นตามภารกิจงานของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ขึ้นอยู่กับการกำหนดของสำนักงานฯ โดยผู้รับจ้างต้องยินดีติดตามกิจกรรมที่สำนักงานกำหนดอย่างต่อเนื่อง และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการติดตามกิจกรรม พร้อมทั้งนำเสนอให้สำนักงานให้ความเห็นชอบโดยผู้รับจ้างจะต้องศึกษาข้อมูลการจัดงาน เพื่อกำหนดรูปแบบ (theme) แนวคิด ภาพรวมของนิตยสารให้มีความน่าสนใจ ทันสมัย และอ่านง่าย สร้างความน่าติดตามให้กับการจัดงาน โดยเนื้อหาเป็นไปตามโครงสร้างของนิตยสาร แต่ให้มีความสอดคล้องกับ พร้อมทั้งนำเสนอให้สำนักงานให้ความเห็นชอบ

(๒) โครงสร้างของนิตยสาร ต้องดำเนินการออกแบบในรูปแบบของนิตยสาร อาร์ตสแควร์ ที่สำนักงานฯ ได้ดำเนินการมาแล้ว หรือเปลี่ยนแปลงตามการกำหนดของสำนักงานฯ ทั้งนี้ ประกอบด้วย คอลัมน์ประจำ ไม่น้อยกว่า ๑๔ คอลัมน์ อาทิ

- สารบัญ
- บทบรรณาธิการ ที่บอกกล่าวความต้องการของนิตยสารส่งถึงผู้อ่าน
- Cover Story เรื่องจากปก
- Interview สัมภาษณ์บุคคลสำคัญในวงการศิลปะ อย่างน้อย ๑ เรื่อง/ฉบับ
- Scoop เรื่องราวหรือประเด็นที่น่าสนใจในวงการศิลปะทั้ง ๙ สาขา
- Film วิจารณ์ภาพยนตร์ไทยและต่างประเทศ อย่างน้อย ๑ เรื่อง/ฉบับ
- Drama Stage นำเสนอ/วิจารณ์ศิลปะการแสดงของไทยหรือต่างประเทศ อย่างน้อย ๑ เรื่อง / ฉบับ
- Fashion นำเสนอ/วิจารณ์ งานด้านแฟชั่นต่างๆ ทั้งของไทยและต่างประเทศ อย่างน้อย ๑ เรื่อง / ฉบับ
- Time Out นำเสนอร้านอาหาร ร้านหนังสือ พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ แกลเลอรี หรือสถานที่ต่างๆ ที่มีความน่าสนใจในด้านของศิลปะร่วมสมัย อย่างน้อย ๑ เรื่อง / ฉบับ
- Visual Arts Review ข่าวนิทรรศการย้อนหลัง ๓ เดือน อย่างน้อย ๔ เรื่อง / ฉบับ
- OCAC News ข่าวสาร / กิจกรรม / โครงการของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (จำนวนตามที่สำนักงานฯ กำหนดในแต่ละฉบับ)
- Book Preview แนะนำหนังสือ อย่างน้อย ๕ เรื่อง/ฉบับ
- Movie Preview แนะนำภาพยนตร์ อย่างน้อย ๔ เรื่อง / ฉบับ
- Music Preview แนะนำดนตรี อย่างน้อย ๕ เรื่อง / ฉบับ
- Art Agenda ตารางนิทรรศการ/เทศกาลทางด้านศิลปะร่วมสมัย

ที่น่าสนใจ

- คอลัมน์สัญจร เป็นคอลัมน์อื่น ๆ ที่สอดคล้องกับประเด็นหลัก (ธีม) ของนิตยสารแต่ละฉบับ โดยเพิ่มเติมให้นิตยสารเกิดความสมบูรณ์ ทั้งนี้ต้องเสนอให้สำนักงานฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

ทั้งนี้ การจัดทำเนื้อหาสาระในแต่ละคอลัมน์จะต้องมีภาพประกอบสวยงาม ในจำนวนที่เหมาะสม

(๓) การพิสูจน์อักษร ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพิสูจน์อักษรให้ถูกต้อง โดยเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการพิสูจน์อักษร พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ในการรับ-ส่งงานในการตรวจต้นฉบับ

๕.๑.๕ การจัดพิมพ์นิตยสาร

(๑) ควบคุมขั้นตอนการจัดหน้าของโรงพิมพ์ จัดพิมพ์นิตยสารฯ และควบคุมกระบวนการไปจนถึงสิ้นสุดขั้นตอนการพิมพ์จนออกมาเป็นนิตยสารฉบับสมบูรณ์

(๒) รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์นิตยสารจำนวน ๒ ฉบับ (ฉบับที่ ๓๘ - ๓๙) จำนวน ฉบับละ ๒,๕๐๐ เล่ม รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ เล่ม

๕.๒ จัดทำนิตยสารอาร์ตสแควร์ ฉบับนิตยสารดิจิทัล หรือนิตยสารออนไลน์ (E-Pub) จำนวน ๒ ฉบับ (ฉบับที่ ๓๘ - ๓๙) รายละเอียด ดังนี้

๕.๒.๑ จัดทำนิตยสารอาร์ตสแควร์ในรูปแบบของนิตยสารออนไลน์ (E-Pub) ซึ่งยังมีเนื้อหาสาระเหมือนฉบับการจัดพิมพ์ โดยเพิ่มเติมรายละเอียดต่างๆที่เหมาะสมกับการนำเสนอทางสื่อออนไลน์ ดังนี้

- (๑) ระบบเสียง
- (๒) ภาพนิ่ง อย่างน้อย ๘ ภาพ / คอลัมน์
- (๓) ภาพเคลื่อนไหว/คลิปวิดีโอ อย่างน้อย ๑ คลิปหรือลิงค์หรือตัวอย่าง/เรื่องในคอลัมน์ ดังนี้

คอลัมน์ Book Preview

คอลัมน์ Movie Preview

- (๔) ลิงค์ดนตรี/เพลงประกอบในคอลัมน์ที่เกี่ยวข้อง เช่น Music Preview อย่างน้อย ๔ ลิงค์

(๕) ภาพเคลื่อนไหว/คลิปวิดีโอการสัมภาษณ์ ศิลปินหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งปรากฏอยู่ในคอลัมน์ Interview หรือคอลัมน์สัมภาษณ์

๕.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาและดำเนินการอ่านเนื้อหาสาระของนิตยสารตลอดทั้งเล่มเป็นระบบเสียง ให้ผู้อ่านสามารถรับฟังเสียงการอ่านเนื้อหาสาระภายในเล่มได้ตลอดทั้งเล่ม โดยไม่ต้องอ่านเนื้อหาแต่ละหน้าเอง เพื่อให้ผู้ที่มีความบกพร่องทางการมองเห็นสามารถติดตามสารศิลปะร่วมสมัยภายในเล่มได้ด้วยตนเอง สามารถเข้าถึงผู้สนใจได้หลากหลายยิ่งขึ้น

๕.๒.๓ การเผยแพร่ นิตยสารอาร์ตสแควร์ ฉบับนิตยสารดิจิทัล หรือนิตยสารออนไลน์รูปแบบ (E - Pub) ผู้รับจ้างต้องจัดทำนิตยสารอาร์ตสแควร์ ฉบับนิตยสารดิจิทัล หรือนิตยสารออนไลน์รูปแบบ (E - Pub) ให้ผู้สนใจสามารถเข้าถึงได้ทั้งระบบระบบ IOS และระบบ android โดยนำเผยแพร่ใน Google Play สโตร์ หรือแอปพลิเคชันร้านหนังสือออนไลน์ที่ได้ความนิยม หรือเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยม อาทิ ผ่านแอปพลิเคชัน Ookbee หรือ [www.ookbee.com](http://www.ookbee.com) อย่างน้อย ๑ แพลตฟอร์ม พร้อมทั้งจัดทำไฟล์หนังสือออนไลน์ให้สำนักงานฯ สามารถนำไปเผยแพร่ในช่องทางของสื่อสังคมออนไลน์เพิ่มเติมได้

๕.๒.๔ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการจัดทำรายละเอียดต่างๆ เช่น งานถ่ายภาพเคลื่อนไหว งานบันทึกเสียง งานตัดต่อ ทั้งตัดต่อ / คลิป / เสียง ค่าตอบแทนการอ่าน การบรรยายภาพประกอบ หรือค่าลิขสิทธิ์อื่น ๆ ฯลฯ

#### ๕.๓ รายละเอียดเพิ่มเติม

๕.๓.๑ การดำเนินการผลิตต้นฉบับของนิตยสารและนิตยสารดิจิทัล หรือนิตยสารออนไลน์ รูปแบบ (E-Pub) แต่ละเล่ม จะต้องผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ก่อนดำเนินการพิมพ์ และเผยแพร่ หากผลการจัดทำมีคุณภาพไม่ดี หรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำใหม่และแก้ไขให้ถูกต้อง โดยไม่มีข้อโต้แย้งประการใด

๕.๓.๒ การผลิตในแต่ละฉบับ ภาพประกอบ / สัญลักษณ์หรือสื่ออื่นใดที่ปรากฏในสื่อ จะต้องไม่มีปัญหาเรื่องลิขสิทธิ์ ในกรณีจำเป็นต้องใช้ภาพประกอบ / สัญลักษณ์ ที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะมีการส่งมอบงาน หากมีการฟ้องร้อง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๕.๓.๓ รูปแบบของนิตยสาร ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยแต่เพียงผู้เดียว

๕.๓.๔ หากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้ความเห็นชอบก่อนที่จะดำเนินการอย่างน้อย ๑๐ วันทำการ

๕.๓.๕ รายละเอียดและข้อกำหนดการจ้างถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้าง

๕.๔ การส่งมอบงานมีรายละเอียดดังนี้

๕.๔.๑ นิตยสารอาร์ตสแควร์ จำนวน ๒ ฉบับ (ฉบับที่ ๓๘-๓๙) ฉบับละ ๒,๕๐๐ เล่ม

๕.๔.๒ บันทึกนิตยสารอาร์ตสแควร์ ในรูปของไฟล์ PDF ลงแผ่น CD จำนวน ๒ แผ่น/ฉบับ

๖. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓- กันยายน ๒๕๖๔

๗. การส่งมอบงานและการชำระเงิน

งวดที่ ๑ จ่ายเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบนิตยสารอาร์ตสแควร์ ฉบับที่ ๓๘ ครบถ้วน

งวดที่ ๒ จ่ายเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบนิตยสารอาร์ตสแควร์ ฉบับที่ ๓๙ ครบถ้วน

.....  
(นางสาวสมลักษณ์ คล่องแคล่ว)

ประธานกรรมการ

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านส่งเสริมงานวิจิตรศิลป์ (ทัศนศิลป์)

.....  
(นายกิติพนธ์ นาคประชา)

กรรมการ

นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

.....  
(นางสาวธัญญพัทธ์ วงศ์เกษตรรัตน์)

กรรมการ

นักวิชาการวัฒนธรรม (พนักงานราชการ)