

ส่วนประกอบ

ประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาผลิตสื่อวีดิทัศน์เพื่อการเผยแพร่องค์ความรู้ ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาผลิตสื่อวีดิทัศน์เพื่อการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๔๔๘,๐๔๐.๕๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสี่หมื่นแปดพันสี่สิบบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในลักษณะเดียวกันที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถืออย่างน้อย ๑ สัญญา ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปีที่ผ่านมา นับจากวันยื่นเสนอราคา โดยต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสำเนาสัญญาจ้าง ณ วันยื่นเอกสารเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอ...

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสาร
ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ocac.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๐๙ ๓๗๔๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาววิมลลักษณ์ ชูชาติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

...../ร่าง
.....พิมพ์
...../ตรวจ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๙/๒๕๖๓

การจ้างจ้างเหมาผลิตสื่อวีดิทัศน์เพื่อการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ตามประกาศ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาผลิตสื่อวีดิทัศน์เพื่อการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน

ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในลักษณะเดียวกันที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือน้อย ๑ สัญญา ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว ภายในระยะเวลา ไม่เกิน ๓ ปีที่ผ่านมา นับจากวันยื่นเสนอราคา โดยต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสำเนาสัญญาจ้าง ณ วันยื่นเอกสารเสนอราคา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบ

ถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสำเนาสัญญาจ้าง พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานการผลิตสื่อวีดิทัศน์เพื่อการเผยแพร่องค์ความรู้ ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

(๔) จัดทำแนวความคิด (Concept) รูปแบบ ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบ สื่อวีดิทัศน์ รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานการผลิตสื่อวีดิทัศน์เพื่อการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ในรูปแบบ Slide Presentation พร้อมตัวอย่างผลงานสื่อวีดิทัศน์ที่ผ่านมาบรรจุลงใน Flash drive

โดยกำหนดให้ส่ง Flash drive ดังกล่าว ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เลขที่ ๑๐ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง

กรุงเทพฯ ๑๐๓๑๐ โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๐๙ ๓๗๔๙

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบ ถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๕๘ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ใน

เอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใจเป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
 - (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
- จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่
 - (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
 - (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ **ราคาประกอบเกณฑ์อื่น**

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ **จ้างเหมาผลิตสื่อวีดิทัศน์เพื่อการเผยแพร่องค์ความรู้ด้าน**

ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้าง คือ แผนการดำเนินงาน โดยประกอบด้วยรายละเอียด อาทิ กำหนดการลงพื้นที่ ขั้นตอน ระยะเวลาการดำเนินงาน บทสรุปและโครงสร้างการเล่าเรื่อง ชื่อวิทยากร ผู้ดำเนินรายการ / พิธีกร และศิลปิน / นักสร้างสรรค์ / ผู้ประกอบการ ตามขอบเขตและรายละเอียดการจ้าง (TOR) ตามข้อ ๔.๑ และจัดทำเอกสารเข้าเล่มเรียบร้อยสวยงาม จำนวน ๓ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานประกอบด้วย สื่อวีดิทัศน์ จำนวน ๔ ตอน สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบบทความ จำนวน ๔ บทความ สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟกราฟิก (Infographic) จำนวน ๔ ชิ้นงาน สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบโปสเตอร์ (Poster) จำนวน ๔ ชิ้นงาน ที่ดำเนินการผลิตเสร็จเรียบร้อยแล้ว บรรจุลงใน External Hard disk (นามสกุล .AVI) หรือนามสกุลไฟล์ที่มีคุณภาพสูง จำนวน ๒ ชุด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแบบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอละอื่นซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอละอื่นซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอละอื่นที่ และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ขอบเขตและรายละเอียดการจ้าง (Terms of Reference : TOR)
จ้างผลิตสื่อวีดิทัศน์เพื่อการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
โดย สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ประเทศไทย ๔.๐ ในรัฐบาล พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี และกระทรวงวัฒนธรรม ได้กำหนดให้มีการนำองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยในทุกรูปแบบ นำมาพัฒนา เผยแพร่และต่อยอดให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่สังคมเศรษฐกิจ โดยองค์ความรู้ที่เกิดจากการศึกษาวิจัย การค้นคว้า การปฏิบัติงาน ทั้งที่มีอยู่ในบุคคล องค์กร หรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งนี้ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มีหน้าที่ในการส่งเสริมและพัฒนางานศิลปะร่วมสมัยในมิติต่าง ๆ โดยเฉพาะในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านศิลปะร่วมสมัยแก่สังคมไทยเพื่อให้เกิดการนำไปประยุกต์ใช้และสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ ซึ่งหนึ่งในนโยบายประเทศไทย ๔.๐ ของรัฐบาลที่ต้องการปรับเปลี่ยนโครงสร้างในการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ซึ่งงานด้านศิลปวัฒนธรรมถูกจัดอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ วัฒนธรรมและบริการที่มีมูลค่าสูง อันเป็นเป้าหมายของการพัฒนาตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐

ในการนี้ เพื่อเป็นการเผยแพร่และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย โดยศิลปิน นักสร้างสรรค์ และผู้ประกอบการด้านศิลปะ ซึ่งเป็นผู้ที่มีองค์ความรู้ด้านศิลปะร่วมสมัยอย่างถ่องแท้ในแต่ละสาขา มาใช้ประโยชน์อย่างสูงสุดในการพัฒนาประเทศ ในมิติต่าง ๆ สถาบันศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย จึงเห็นควรส่งเสริมให้เกิดการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้นักออกแบบ นักสร้างสรรค์ ผู้ประกอบการธุรกิจ ผู้ผลิต ศิลปิน หน่วยงาน และผู้ที่ทำงานเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ เกิดการพัฒนาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ผ่านการใช้เทคโนโลยีเป็นช่องทางในการเผยแพร่อีกช่องทางหนึ่ง เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อันจะทำให้เกิดเครือข่ายทางวิชาการที่กว้างขวางและเข้มแข็งก่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพการแข่งขันของประเทศบนฐานวัฒนธรรมความรู้ในระดับสากลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดเก็บ บันทึกและเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยสู่สาธารณชน

๒.๒ เพื่อพัฒนาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์พร้อมทั้งองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย สร้างแรงบันดาลใจและความคิดสร้างสรรค์

๒.๓ เพื่อสนับสนุนการต่อยอดองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ผนวกด้วยความคิดสร้างสรรค์ เกิดเป็นผลงานศิลปะร่วมสมัยที่มีคุณค่าทางจิตใจ และมีมูลค่าในเชิงเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมวัฒนธรรม


๓. กลุ่มเป้าหมาย


เด็ก เยาวชน นักวิชาการ ผู้เกี่ยวข้องและสาธารณชนทั่วไป

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

การผลิตสื่อวีดิทัศน์และสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย จำนวน ๔ ตอน ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จังหวัดราชบุรี จังหวัดระยอง และจังหวัดเชียงใหม่ ประกอบด้วย


นายราเมศ ลิ้มสกุล
ประธานกรรมการ


นางสาวศศิธร สุจริตจันทร์
กรรมการ


นางสาวพลอยไพลิน สายแสง
กรรมการ

๔.๑ ขั้นตอนการเตรียมงาน

๔.๑.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน การลงพื้นที่ผลิตสื่อวีดิทัศน์ฯ ขั้นตอน ระยะเวลาการดำเนินงาน บทสคริปต์และโครงสร้างการเล่าเรื่อง เสนอสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ให้ความเห็นชอบภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยมีองค์ประกอบในการพิจารณา ดังนี้

- ชื่อตอน โครงเรื่อง องค์กรประกอบ
- การออกแบบเนื้อหา ใจความของเรื่อง การอธิบายเนื้อเรื่อง และอารมณ์ของเรื่อง
- เทคนิคการนำเสนอ
- ลำดับการนำเสนอ

๔.๑.๒ หากมีข้อแก้ไข ผู้รับจ้างต้องนำบทสคริปต์ และโครงสร้างการเล่าเรื่อง (Story Board) ที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วให้สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการผลิตขั้นต่อไป

๔.๑.๓ จัดหาวิทยากรผู้ถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และส่งรายชื่อให้สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๑.๔ จัดหาผู้ดำเนินรายการ/พิธีกรที่มีชื่อเสียงอย่างน้อย ๑ คน เพื่อใช้ในการดำเนินรายการ

๔.๑.๕ จัดทำฉากเพื่อสร้างอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ให้มีความเหมาะสมและสวยงาม

๔.๑.๖ ติดต่อประสานงาน บุคคล ศิลปินหรือผู้ประกอบการ เพื่อดำเนินการสัมภาษณ์ บันทึกข้อมูล การถ่ายทอดแนวความคิดและเรื่องราวต่าง ๆ ใน ๔ พื้นที่ ให้เรียบร้อยก่อนดำเนินการถ่ายทำจริง

๔.๒ ขั้นตอนการถ่ายทำ

๔.๒.๑ ผลิตสื่อวีดิทัศน์ ซึ่งมีเนื้อหาในการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย โดยมิวิทยากร และศิลปิน/นักสร้างสรรค์/ผู้ประกอบการ ที่ผ่านความเห็นชอบแล้ว เป็นผู้ถ่ายทอดองค์ความรู้ฯ ตามแผนงานโครงการตามข้อ ๔.๑.๑ โดยมีความยาวไม่ต่ำกว่า ๓๐ นาทีต่อตอน โดยถ่ายทำและบันทึกเทปด้วยระบบ Digital Video HD หรือระบบที่มีคุณภาพและมาตรฐานเทียบเท่าหรือสูงกว่า ซึ่งให้ความคมชัดสูง รวมถึงจัดหาอุปกรณ์เสริมตามความเหมาะสมเพื่อให้ได้ภาพที่มีความสวยงาม

๔.๒.๒ จัดหาสถานที่ถ่ายทำพร้อมอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม

๔.๒.๓ จัดหาผู้ควบคุมการผลิต ทีมงานที่มีประสบการณ์และมีความสามารถในการผลิต


๔.๒.๔ การผลิตรายการวีดิทัศน์แต่ละเรื่อง ต้องผลิตขึ้นใหม่โดยใช้ภาพจริง กราฟิกหรือ Animation มาประกอบตามเนื้อเรื่องให้รายการวีดิทัศน์ที่ผลิต สื่อสารด้วยภาพและเสียงที่ชัดเจนและถูกต้อง พร้อมกับความน่าสนใจ สวยงาม


๔.๒.๕ ภาพวีดิทัศน์ กราฟิก ดนตรี เสียงประกอบอื่นๆ ที่นำมาใช้ต้องมีความเหมาะสม ไม่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี


๔.๒.๖ เสียงบรรยาย เสียงพูด ในรายการวีดิทัศน์ที่ผลิตต้องออกเสียงให้ถูกต้องตามหลักภาษาไทย

๔.๒.๗ การตัดต่อ ต้องตัดต่อด้วยระบบ Digital โดยนำเสนอเนื้อหาทั้งหมดอย่างสร้างสรรค์ สื่อสารให้เข้าใจง่าย มีเสียงดนตรีประกอบเพื่อให้น่าสนใจ และโลโก้ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยจัดทำด้วยคอมพิวเตอร์กราฟิก

๔.๒.๘ มีคำบรรยาย (Subtitle) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษด้านล่างในวีดิทัศน์ตลอดทั้ง ๔ เรื่องพร้อมทั้งพิสูจน์อักษรทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้มีความถูกต้อง


นายราเมศ ลิ้มสกุล
ประธานกรรมการ


นางสาวศศิธร สุจริตจันทร์
กรรมการ


นางสาวพลอยไพลิน สายแสง
กรรมการ

๔.๓ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

๔.๓.๑ ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบบทความ โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับองค์ความรู้ด้าน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยจากวีดิทัศน์ที่จัดทำ โดยต้องจัดหาข้อมูลและภาพประกอบ เรียบเรียงและเขียน บทความ ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓ หน้ากระดาษ A๔ จำนวน ๔ บทความ

๔.๓.๒ ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟกราฟิก (Infographic) สรุปองค์ความรู้ด้าน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยจากวีดิทัศน์ที่จัดทำให้มีความเหมาะสม สวยงาม ทันสมัย น่าสนใจ สามารถสื่อสารให้ กลุ่มเป้าหมายเข้าใจได้ในเวลาอันรวดเร็ว จำนวน ๔ ชิ้นงาน ในรูปแบบไฟล์นามสกุล .JPEG, AI หรือไฟล์ นามสกุลที่สามารถแก้ไขได้

๔.๓.๓ ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบโปสเตอร์ (Poster) เพื่อแนะนำวีดิทัศน์การเผยแพร่ องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย โดยมีข้อมูลและรูปภาพที่เกี่ยวข้องกับวีดิทัศน์ให้มีความเหมาะสมและ สวยงาม จำนวน ๔ ชิ้นงาน ในรูปแบบไฟล์นามสกุล .JPEG, AI หรือไฟล์นามสกุลที่สามารถแก้ไขได้

๔.๓.๔ การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ตามข้อ ๔.๓.๑ - ๔.๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งให้สำนักงาน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย พิจารณาก่อน หากมีรูปแบบหรือเนื้อหาไม่ถูกต้องตามที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้อง ดำเนินการแก้ไขทันที และต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย จึงสามารถ ดำเนินการต่อได้

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

วันทีลงนามในสัญญา - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

๖. วงเงินในการจัดจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๑,๔๗๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๗. เงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง

๗.๑ การผลิตสื่อทุกชนิดไม่ว่าจะเป็นภาพ/เสียงบรรยาย/เพลงประกอบ/สัญลักษณ์หรืออื่นใดจะต้อง ไม่มีปัญหาในเรื่องลิขสิทธิ์ ในกรณีจำเป็นต้องใช้ภาพ/เสียงบรรยาย/เพลงประกอบ ฯลฯ ผู้รับจ้างจะต้อง ดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะส่งมอบงาน หากมีการฟ้องร้อง ผู้รับจ้างจะต้อง รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๗.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ ค่าจ้างผู้ให้ข้อมูล/ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการประสานงานค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน

๗.๓ สื่อวีดิทัศน์และสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย


๗.๔ รายละเอียดและข้อกำหนดการจัดจ้าง ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้าง

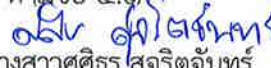
๘. การส่งมอบงานและการชำระเงิน

การชำระเงิน ในวงเงินงบประมาณ ๑,๔๗๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่ง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมดเป็นแบบเหมาจ่ายโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งหมด ต้องไม่ เกินงบประมาณที่สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กำหนดชำระเงิน ๒ งวด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานครบถ้วน และส่งมอบงานแก่สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจครบถ้วน ดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกจ่ายร้อยละ ๒๐ เมื่อส่งมอบงานจ้าง ภายใน ๓๐ วัน นับแต่ลงนามในสัญญา ดังนี้

(๑) แผนการดำเนินงาน โดยประกอบด้วยรายละเอียด อาทิ กำหนดการลงพื้นที่ ขั้นตอน ระยะเวลาการดำเนินงาน บทสคริปต์และโครงสร้างการเล่าเรื่อง ชื่อวิทยากร ผู้ดำเนินรายการ/พิธีกร และ ศิลปิน/นักสร้างสรรค์/ผู้ประกอบการ ตามข้อ ๔.๑


นายรามศ ลิ้มสกุล
ประธานกรรมการ


นางสาวศศิธร สุจริตจันทร์
กรรมการ


นางสาวพลอยไพลิน สายแสง
กรรมการ

(๒) จัดทำเอกสารเข้าเล่มเรียบร้อยสวยงาม จำนวน ๓ ชุด
 งวดที่ ๒ เบิกจ่ายร้อยละ ๘๐ เมื่อส่งมอบงานจ้าง ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

- ส่งมอบสื่อวีดิทัศน์ จำนวน ๔ ตอน สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบบทความ จำนวน ๔ บทความ สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟกราฟิก (Infographic) จำนวน ๔ ชิ้นงาน สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบโปสเตอร์ (Poster) จำนวน ๔ ชิ้นงาน ที่ดำเนินการผลิตเสร็จเรียบร้อยแล้ว บรรจุลงใน External Hard disk (นามสกุล .AVI) หรือนามสกุลไฟล์ที่มีคุณภาพสูง จำนวน ๒ ชุด

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้น้ำหนักคะแนนตามปัจจัยหลัก จำนวน ๒ ปัจจัยหลัก รวม ๑๐๐ คะแนน ได้แก่

๑) พิจารณาตามราคาที่เสนอ เกณฑ์คะแนน ๒๐ คะแนน

๒) พิจารณาตามข้อเสนอทางเทคนิค เกณฑ์คะแนน ๘๐ คะแนน โดยพิจารณาจากเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๒.๑) เอกสารแสดงคุณสมบัติผู้เสนอราคา เอกสารผลงาน เอกสารอื่นๆ ที่ยื่นในการเสนอราคา หรือหลักฐานอื่นๆ ที่เชื่อถือได้ ๒๐ คะแนน

๒.๒) ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบ ความน่าสนใจของรูปแบบการนำเสนอ ซึ่งแสดงถึงความเชี่ยวชาญ ความชำนาญและประสบการณ์ ความพร้อมของบุคลากร และคุณภาพของเครื่องมือที่สามารถดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ ข้อกำหนดคุณลักษณะและขอบเขตการดำเนินงาน ๗๐ คะแนน

๒.๓) รายละเอียดแผนการปฏิบัติงาน ๑๐ คะแนน

ทั้งนี้ สำนักงานฯ จะพิจารณาผู้เสนอราคา โดยเลือกใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) พิจารณาทั้งโครงการ

สำนักงานฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง โดยพิจารณาจ้างเลยก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานฯ จะพิจารณายกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น


ในกรณีที่ผู้เสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ สำนักงานฯ อาจจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือรับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น


๑๐. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา


๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ


 นายรามศ ลิ้มสกุล
 ประธานกรรมการ


 นางสาวศศิธร สุจริตจันทร์
 กรรมการ


 นางสาวพลอยไพลิน สายแสง
 กรรมการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในลักษณะเดียวกันที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถืออย่างน้อย ๑ สัญญา ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปีที่ผ่านมา นับจากวันยื่นเสนอราคา โดยต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสำเนาสัญญาจ้าง ณ วันยื่นเอกสารเสนอราคา

๑๑. การยื่นซองเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเสนอแนวความคิด (Concept) รูปแบบ ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบสื่อวีดิทัศน์ รายละเอียดแผนปฏิบัติงานของการจ้างเหมาผลิตสื่อวีดิทัศน์เพื่อการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ในรูปแบบ Slide Presentation พร้อมตัวอย่างผลงานสื่อวีดิทัศน์ที่ผ่านมาบรรจุลงใน Flash drive จัดส่งให้คณะกรรมการฯ ในวันยื่นเอกสารเสนอราคา


๑๒. อัตราค่าปรับ


ในกรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานจ้างได้ทันกำหนดเวลา หรือส่งมอบงานจ้างไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างนั้น นับแต่วันครบกำหนดแล้วเสร็จจนถึงวันที่ส่งมอบงานจ้างถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือวันที่ผู้ว่าจ้างปฏิเสธการรับมอบงาน หรือวันที่บอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

หากการส่งมอบงานล่าช้า หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในรายการใดไม่เป็นประโยชน์ต่อผู้รับจ้าง หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของจ้างนี้แล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิ์ปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าว และหักราคาค่าจ้างตามส่วนของรายการที่ผู้ว่าจ้างปฏิเสธนั้นนอกจากการปรับได้อีกด้วย

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าได้อีกด้วย


นายราเมศ ลิ้มสกุล
ประธานกรรมการ


นางสาวศศิธร สุจริตจันทร์
กรรมการ


นางสาวพลอยไพลิน สายแสง
กรรมการ

๑๓. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของงานจ้าง ภายในกำหนด ๖ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว หากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรีบจัดการแก้ไขทันทีเพื่อให้ใช้งานได้ดังเดิมโดยเร็ว หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่กระทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย



นายราเมศ ลิ้มสกุล
ประธานกรรมการ



นางสาวศศิธร สุจริตจันทร์
กรรมการ



นางสาวพลอยไพลิน สายแสง
กรรมการ

เอกสารแนบท้ายขอบเขตของข้อกำหนดการจ้าง (Term of Reference : TOR)
จ้างเหมาผลิตสื่อวีดิทัศน์เพื่อการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

เกณฑ์การพิจารณาคะแนน

๑. เกณฑ์ราคา ๒๐%

๒. เกณฑ์คุณภาพ ๘๐%

๒.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติผู้เสนอราคา เอกสารผลงาน เอกสารอื่น ๆ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

| ลำดับ | รายการ | เปอร์เซ็นต์การให้คะแนน % | คะแนน |
|-------|-----------------------------------|--------------------------|-------|
| ๑ | มีผลงานมาแล้วอย่างน้อย ๕ หน่วยงาน | ๑๐๐ | |
| ๒ | มีผลงานมาแล้วอย่างน้อย ๔ หน่วยงาน | ๙๐ | |
| ๓ | มีผลงานมาแล้วอย่างน้อย ๓ หน่วยงาน | ๘๐ | |
| ๔ | มีผลงานมาแล้วอย่างน้อย ๒ หน่วยงาน | ๗๐ | |
| ๕ | มีผลงานมาแล้วอย่างน้อย ๑ หน่วยงาน | ๖๐ | |

๒.๒ ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบ ความน่าสนใจของรูปแบบการนำเสนอ ซึ่งแสดงถึงความเชี่ยวชาญ ความชำนาญและประสบการณ์ ความพร้อมของบุคลากร และคุณภาพของเครื่องมือที่สามารถดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน

| ลำดับ | รายการ | เปอร์เซ็นต์การให้คะแนน % | คะแนน |
|-------|---|--------------------------|-------|
| ๑ | มีความคิดสร้างสรรค์ น่าสนใจ เหมาะสม ถูกต้อง สวยงาม มากที่สุด | ๑๐๐ | |
| ๒ | มีความคิดสร้างสรรค์ น่าสนใจ เหมาะสม ถูกต้อง สวยงาม มาก | ๙๐ | |
| ๓ | มีความคิดสร้างสรรค์ น่าสนใจ เหมาะสม ถูกต้อง สวยงาม ปานกลาง | ๘๐ | |
| ๔ | มีความคิดสร้างสรรค์ น่าสนใจ เหมาะสม ถูกต้อง สวยงาม น้อย | ๗๐ | |
| ๕ | มีความคิดสร้างสรรค์ น่าสนใจ เหมาะสม ถูกต้อง สวยงาม น้อยที่สุด | ๖๐ | |

๒.๓ รายละเอียดแผนการปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

| ลำดับ | รายการ | เปอร์เซ็นต์การให้คะแนน % | คะแนน |
|-------|---|--------------------------|-------|
| ๑ | มีคุณภาพ มีความรวดเร็ว ถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปได้ มากที่สุด | ๑๐๐ | |
| ๒ | มีคุณภาพ มีความรวดเร็ว ถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปได้ มาก | ๙๐ | |
| ๓ | มีคุณภาพ มีความรวดเร็ว ถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปได้ ปานกลาง | ๘๐ | |
| ๔ | มีคุณภาพ มีความรวดเร็ว ถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปได้ น้อย | ๗๐ | |
| ๕ | มีคุณภาพ มีความรวดเร็ว ถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปได้ น้อยที่สุด | ๖๐ | |



ลงชื่อ.....

(นายราเมศ ลิ้มสกุล)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวศศิธร สุจริตจันทร์)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพลอยไพลิน สายแสง)

กรรมการ