



ส่วนที่สี่

ส่วนที่สี่

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๒๐๙ ๘๗๔๕

ที่ วธ ๐๖๐๓/๔๐๕๕

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ที่ วธ ๐๒๐๙/๔๔๘๔ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ แจ้งให้สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และนำขึ้นเผยแพร่บน Website ของหน่วยงาน พร้อมทั้งส่งไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม เพื่อรวบรวมส่งสำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้วรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

หลักการและข้อกฎหมาย

หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ที่ วธ ๐๒๐๙/๔๔๘๔ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายบุญเลิศ คำดี)

ผู้อำนวยการศูนย์หอศิลป์ ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา

“ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า รักษาวินัย ไม่ทุจริต มีจิตอาสา”

25 ธ.ค. 2560

รับ
25 ธ.ค. 1

**แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

ทั้งนี้ กิจกรรม/ขั้นตอนของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน มีกรอบการประเมินใน ๕ ด้าน ได้แก่ ๑) ดัชนีความโปร่งใส (Transparency) ๒) ดัชนีความพร้อมรับผิด (Accountability) ๓) ดัชนีความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Integrity in Service Delivery) ๔) ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture) และ ๕) ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity) อีกทั้ง สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ปฏิบัติตามแบบสำรวจชี้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-based Integrity & Transparency Assessment) สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ หัวข้อ EB ๑๐ การดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน โดยกำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมียุทธศาสตร์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความซื่อสัตย์สุจริตและต่อต้านการทุจริต เป้าประสงค์ คือ ผู้บริหารมีการบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบการดำเนินงานและการบริการประชาชนให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และมาตรฐานที่กำหนด เป้าประสงค์ คือ ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการควบคุมภายในของหน่วยงานและจัดกิจกรรมเผยแพร่ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับบุคลากรภายในและภายนอกองค์กร ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีการทุจริต เป้าประสงค์ คือ เสริมสร้างกลไกที่เข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนอื่น เป้าประสงค์ คือ เสริมสร้างกลไกที่เข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

พิจารณาเห็นชอบให้ดำเนินการ

ลงนาม

(นางสาววิมลลักษณ์ ชูชาติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ประเด็นยุทธศาสตร์ กระทรวงวัฒนธรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์	ค่าเป้าหมาย ของตัวชี้วัด	กลยุทธ์/แนวทางตามกลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต						
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้าง วัฒนธรรมองค์กรด้าน ความซื่อสัตย์สุจริต และต่อต้านการทุจริต	ผู้บริหารมีการ บริหารงานโดยยึด หลักธรรมาภิบาล	๑. จัดทำประกาศสำนักงาน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานตามเกณฑ์ ITA ๒. จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อนของสำนักงาน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ๓. ประกาศจริยธรรมข้าราชการ พลเรือน สังกัดสำนักงาน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ๔. ประกาศหลักธรรมาภิบาลในการ ดำเนินการกิจของสำนักงาน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ๕. จัดทำนโยบายการกำกับดูแล องค์กรที่ดีและแข็งแรง หน่วยงานภายในทราบ พร้อมมี กิจกรรมรองรับนโยบายดังกล่าว ๖. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทั้งสื่อ สิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์	๑ ฉบับ ๑ ครั้ง ๑ ครั้ง ๑ ครั้ง ๑ ครั้ง ๒ ช่องทาง	๑. ผู้บริหารแสดงจุดยืนการสร้าง วัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตและ ต่อต้านการทุจริตในองค์กร ๒. สร้างความเป็นธรรมในการ บริหารงาน/โครงการและบริหาร บุคลากรภายในและภายนอก องค์กร	๑. ประกาศสำนักงาน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง นโยบายคุณธรรม และความโปร่งใส ในการ ดำเนินงาน ๒. จัดกิจกรรมสร้างการ รับรู้และการมีส่วนร่วม ในการประกาศเจตจำนง “ร่วมสมัย โปร่งใส ไร้ทุจริต อุทิศตนแทน คุณแผ่นดิน” ๓. จัดให้มีกิจกรรมเพื่อ สร้างจิตสำนึกค่านิยม คุณธรรมจริยธรรมใน การป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริตและ ประพฤติมิชอบให้กับ บุคลากร ศสร. ๔. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ทั้งสื่อ สิ่งพิมพ์และสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล ๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล ๓. กลุ่มบริหารงานบุคคล ๔. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ๕. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ๖. กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกลุ่มประชาสัมพันธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ กระทรวงวัฒนธรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์	คำเป้าหมาย ของตัวชี้วัด	กลยุทธ์/แนวทางตามกลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกิดักั้นการทุจริตเชิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย (ค่า Corruption Perceptions Index : CPI)						
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบการ ดำเนินงานและการ บริการประชาชนให้ เป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาล และ มาตรฐานที่กำหนด	ส่งเสริมให้มีการจัด กิจกรรมการ ควบคุมภายในของ หน่วยงานและจัด กิจกรรมเผยแพร่ ด้านการป้องกัน และปราบปราม ทุจริตให้กับ บุคลากรภายใน และภายนอก องค์กร	๑. การจัดทำระบบควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานย่อย ๒. การจัดทำแผนการตรวจสอบ ภายใน ๓. รณรงค์ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน ๔. จัดทำคู่มือการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนการ ปฏิบัติงานสำหรับหน่วยงานที่ ให้บริการให้เหมาะสมกับ กฎ ระเบียบของหน่วยงานเพื่อลด การใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน ๕. จัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม ผู้บริหารและข้าราชการ ๖. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างผ่าน ทางเว็บไซต์สำนักงาน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ๗. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ๘. มีการประกาศขั้นตอนการ ให้บริการ ณ จุดให้บริการ (ปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณา อนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘)	ทุกกลุ่ม ๑ แผน ๑ ครั้ง ๑ ฉบับ ๑ ครั้ง ๑ ช่องทาง ๑ แห่ง ๒ แห่ง	๑. พัฒนาระบบการดำเนินงาน และการบริการประชาชนให้เป็นไป ตามหลักธรรมาภิบาลและ มาตรฐานที่กำหนด ๒. สร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้และความมี ประสิทธิภาพ ๓. สื่อสารสร้างการรับรู้ความเข้าใจ ในระบบการดำเนินงานและการ ให้บริการกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๔. กำหนดให้มีเจ้าภาพหลัก ดำเนินงานป้องกันและปราบปราม การทุจริตในส่วนราชการระดับกรม ๕. พัฒนาความรู้ และกลไก มาตรการ ระบบงานในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตในองค์กร ให้เท่าทันการทุจริตทุกรูปแบบ	๑. การมีระบบควบคุม ภายใน ๒. การมีระบบตรวจสอบ ภายในองค์กร ๓. รณรงค์ต่อต้านการ ทุจริตคอร์รัปชัน ๔. การจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานสำหรับ หน่วยงานที่ให้บริการ ให้เหมาะสมกับ กฎ ระเบียบของ หน่วยงานเพื่อลดการใช้ ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน ๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล ๖. กลุ่มคลังและพัสดุ/กลุ่ม เทคโนโลยีสารสนเทศ ๗. กลุ่มอำนวยการ ๘. ศูนย์หอศิลป์/ศูนย์ เครือข่ายสัมพันธ์และแหล่งทุน	๑. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ๒. กลุ่มตรวจสอบภายใน ๓. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ๔. กลุ่มบริหารงานบุคคล ๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล ๖. กลุ่มคลังและพัสดุ/กลุ่ม เทคโนโลยีสารสนเทศ ๗. กลุ่มอำนวยการ ๘. ศูนย์หอศิลป์/ศูนย์ เครือข่ายสัมพันธ์และแหล่งทุน

ประเด็นยุทธศาสตร์ กระทรวงวัฒนธรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์	ค่าเป้าหมาย ของตัวชี้วัด	กลยุทธ์/แนวทางตามกลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย (ค่า Corruption Perceptions Index : CPI)						
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการเรื่อง ร้องเรียนกรณี การทุจริต	เสริมสร้างกลไก ที่เข้มแข็งใน การป้องกันและ ปราบปราม การทุจริต	๑. จัดทำคำสั่งการรับเรื่อง ร้องเรียนและแจ้งหน่วยงานภายใน ทราบ ๒. จัดทำช่องทางรับข้อร้องเรียน และข้อคิดเห็นของผู้รับบริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑ ฉบับ ๒ ช่องทาง	๑. พัฒนาช่องทางการรับเรื่อง ร้องเรียนกรณีการทุจริต ๒. พัฒนาระบบการจัดการเรื่อง ร้องเรียนกรณีการทุจริตของ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ให้มีประสิทธิภาพ	๑. จัดทำคำสั่งการรับ เรื่องร้องเรียนและแจ้ง หน่วยงานภายในทราบ ๒. จัดทำช่องทางรับข้อ ร้องเรียนและข้อคิดเห็น ของผู้รับบริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล ๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล/ กลุ่มอำนวยการ/ทุก หน่วยงานบริการใน สำนักงานศิลปวัฒนธรรม ร่วมสมัย
ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย (ค่า Corruption Perceptions Index : CPI)						
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้าง เครือข่ายความร่วมมือ กับภาคส่วนอื่นในการ ป้องกันการทุจริต	เสริมสร้างกลไก ที่เข้มแข็งใน การป้องกันและ ปราบปราม การทุจริต	๑. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการป้องกันและปราบปราม การทุจริตภาครัฐพร้อมทั้ง บทลงโทษ	๑ ครั้ง	๑. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับ ภาคีภาครัฐ ขับเคลื่อนการป้องกัน การทุจริตระดับชาติและ ระดับ กระทรวง ๒. สร้างความร่วมมือด้านป้องกัน การทุจริตกับเครือข่ายเดิม ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์กร	๑. ส่งเสริมให้บุคลากรใน หน่วยงานมีส่วนร่วมใน การป้องกันการทุจริต ๒. ส่งเสริมให้มีการจัด กิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้เพื่อสร้างความ เข้าใจระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับทาง ราชการ	๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร