

## ขอบเขตและรายละเอียดการจ้าง (Terms of Reference : TOR)

การจ้างเหมาจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยและกิจกรรมสร้างสรรค์งานเขียน  
ไทยแลนด์ เบียนนาเล่ เชียงราย ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพชุมชนสู่การเป็นเมืองแห่งศิลปะ  
(จังหวัดเชียงราย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
โดย สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม

### ๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยภายใต้การนำของรัฐบาล พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้ใช้กลไกการบริหารราชการแผ่นดินตามกรอบปฏิรูปประเทศเพื่อยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี และสร้างประเทศไทย ๔.๐ รวมถึงระบบการสร้างความปรองดอง หรือ ป.ย.ป. โดยให้มีการบูรณาการในระดับพื้นที่ (Area Based) เพื่อเชื่อมโยงการพัฒนาในระดับต่างๆ ตั้งแต่ระดับภูมิภาค กลุ่มจังหวัด จังหวัด อำเภอ ตำบล และหมู่บ้านหรือชุมชน โดยมีวิสัยทัศน์ให้มีกระบวนการทำงานเชิงรุก ทั้งงานภายใต้ภารกิจตามนโยบาย (Agenda) ตามอำนาจหน้าที่ (Function) และการบูรณาการในพื้นที่ (Area) ตลอดจนเน้นย้ำให้ขับเคลื่อนการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชน ซึ่งกระทรวงวัฒนธรรม ได้ดำเนินการตามกรอบนโยบายดังกล่าว ด้วยการส่งเสริมพื้นที่ด้านศิลปวัฒนธรรม โดยคัดเลือกจังหวัดที่มีศักยภาพและต้นทุนทางวัฒนธรรม สามารถนำคุณค่าทางวัฒนธรรมมาสร้างมูลค่าเพิ่มทางสังคมและเศรษฐกิจ และสร้างรายได้เข้าสู่ประเทศจากการท่องเที่ยว โดยอาศัยความร่วมมือ และการบูรณาการของทุกภาคส่วนเพื่อให้เกิดประโยชน์ทั้งด้านสังคมและเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

เมืองศิลปะเป็นการนำต้นทุนทางวัฒนธรรมมาเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคม สร้างภาพลักษณ์สร้างรายได้เข้าสู่ประเทศจากการท่องเที่ยวและสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนอย่างยั่งยืน การสร้างสรรค์ผลงานศิลปะในการปรับทัศนียภาพ สร้างสภาพแวดล้อมที่มั่นคงปลอดภัยและงดงาม สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยว เป็นการสร้างรายได้และกระตุ้นเศรษฐกิจให้จังหวัดได้อย่างมากมายมหาศาล การใช้ศิลปะเพื่อสร้างอรรถประโยชน์และเข้าถึงชุมชนทำให้ชุมชนรู้สึกเป็นเจ้าของร่วม ตลอดจนสามารถทำให้ผู้ที่เคยอพยพย้ายถิ่นฐานออกจากพื้นที่กลับเข้ามาอาศัยในบ้านเกิดและพร้อมที่จะร่วมกันพัฒนาบ้านเกิดต่อไปในอนาคต

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย จึงเห็นควรดำเนินกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยและกิจกรรมสร้างสรรค์งานเขียนไทยแลนด์ เบียนนาเล่ เชียงราย ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพชุมชนสู่การเป็นเมืองแห่งศิลปะ (จังหวัดเชียงราย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการส่งเสริมการดำเนินงานด้านศิลปะร่วมสมัย บูรณาการความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย สร้างการมีส่วนร่วมของทุกเพศทุกวัย เพื่อยกระดับมุมมอง แนวคิดและแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง ในการขับเคลื่อนให้จังหวัดเชียงรายก้าวไปสู่การเป็นเมืองศิลปะได้อย่างเต็มภาคภูมิ

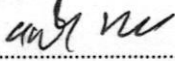
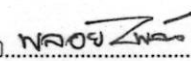
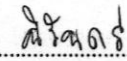
### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาจังหวัดเชียงรายเป็นเมืองศิลปะอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

๒.๒ เพื่อสร้างเครือข่ายการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยในระดับท้องถิ่น ระดับจังหวัด และระดับชาติ

๒.๓ เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการบริหารจัดการพื้นที่ศิลปะ สถาปัตยกรรม และการจัดกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยในพื้นที่จังหวัดเชียงรายเพื่อความยั่งยืนและประโยชน์ที่ชาวเชียงรายจะได้รับเมื่อจังหวัดเชียงรายเป็นเมืองศิลปะ

๒.๔ เพื่อสนับสนุนให้เกิดกิจกรรมด้านศิลปะร่วมสมัยหลากหลายสาขาในจังหวัดเชียงรายและสนับสนุนศิลปินร่วมสมัยทุกสาขาให้มีพื้นที่ในการเผยแพร่จัดแสดงและจัดจำหน่ายผลงานทั้งในระยะสั้นและในระยะยาว

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ

๒.๕ เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ศิลปะและศิลปินเชียงรายให้เป็นที่รู้จักและเป็นที่น่าสนใจต่อประชาชน และนักท่องเที่ยว กระตุ้นให้ประชาชนเกิดความตื่นตัวและสื่อมวลชนเกิดความสนใจ

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

นักเรียน นักศึกษา ศิลปิน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป

### ๔. ลักษณะงานจ้าง

กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยและกิจกรรมสร้างสรรค์งานเขียนไทยแลนด์ เบียนนาเล่ เชียงราย ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

#### ๑) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย

- ถนนศิลปะ จำนวน ๒ ครั้ง
- ย่านสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย ระยะที่ ๒ จำนวน ๑ พื้นที่

#### ๒) กิจกรรมสร้างสรรค์งานเขียนไทยแลนด์ เบียนนาเล่ เชียงราย

### ๕. ขอบเขตและขั้นตอนการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามข้อกำหนด และปฏิบัติตามมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ของภาครัฐอย่างเคร่งครัด ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

#### ๕.๑ การจัดกิจกรรม

##### ๕.๑.๑ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย

##### ๑) ถนนศิลปะ จำนวน ๒ ครั้ง

จัดกิจกรรมถนนศิลปะ ในงานมหกรรม งานเทศกาล งานประเพณี งานประจำปี ในพื้นที่จังหวัดเชียงราย หรือตามที่ตั้งสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยพิจารณาเห็นชอบให้ดำเนินกิจกรรม โดยมี รายละเอียด ดังนี้

##### พิธีเปิด

- ออกแบบรูปแบบการจัดพิธีเปิดงาน ลำดับขั้นตอนต่าง ๆ และจัดทำกิมมิก (Gimmick) พิธีเปิดงานให้มีความสอดคล้องกับแนวคิดและรูปแบบของงาน
- เชิญผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง เครือข่ายศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เครือข่ายศิลปินของจังหวัดเชียงรายเข้าร่วมงาน ตามความเหมาะสม
- จัดทำเวทีขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๔.๕ x ๐.๕๐ เมตร ให้มีโครงสร้างที่แข็งแรง ปลอดภัย สามารถรับรองการแสดงและสาธิตการสร้างสรรค์ผลงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย พร้อมจัดทำฉาก Back Drop/ ป้ายชื่องาน ให้มีความสวยงาม เหมาะสม โดยให้ปรากฏตราสัญลักษณ์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วน
- จัดหาระบบเสียงและระบบแสงส่องสว่างตลอดการจัดกิจกรรม โดยให้มีระบบเสียง ที่ครอบคลุมพื้นที่การจัดงาน มีเครื่องเล่นเสียง เครื่องขยายแอมป์มิกซ์ลำโพงอย่างน้อย ๒ ตัว พร้อมไมโครโฟน และเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการจัดงาน
- จัดหาพิธีกรมืออาชีพที่มีความชำนาญและมีประสบการณ์เป็นผู้ดำเนินรายการ ในพิธีเปิดงานและดำเนินกิจกรรมบนเวทีในระหว่างจัดงาน เป็นชายหรือหญิงจำนวน ๑ คน ตลอดการจัดงาน
- จัดหาการแสดงศิลปะร่วมสมัยจากศิลปิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
- จัดเตรียมจุดลงทะเบียนสำหรับพิธีเปิด พร้อมเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

- จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติและสื่อมวลชน ให้มีจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ

- จัดที่นั่งสำหรับแขกผู้มีเกียรติและสื่อมวลชนให้มีจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ พร้อมทั้งชุดรับแขกสำหรับ VIP จำนวน ๑ ชุด

- จัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับเพื่อรับรองแขกผู้มีเกียรติและดูแลเครื่องดื่มและอาหารว่างสำหรับแขกผู้มีเกียรติ

- จัดเจ้าหน้าที่ควบคุมเวที ดูแลคิวงานให้เป็นไปตามลำดับ แก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้า ควบคุมเจ้าหน้าที่บอร์ดเสียง บอร์ดไฟ ดูแลด้านหน้าเวทีและหลังเวทีให้เป็นไปโดยความเรียบร้อย

- จัดหาวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับพิธีเปิดงาน

#### บูรณาการสร้างสรรค์ผลงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

- ประสานศิลปินร่วมสมัย เพื่อเข้าร่วมสาธิตการสร้างสรรค์ผลงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยและ/หรือจำหน่ายผลงานศิลปะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน

- ออกแบบและสร้างบูชขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ บูช ให้มีความสวยงาม เหมาะสม โดยให้ปรากฏตราสัญลักษณ์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วน พร้อมติดตั้ง ขนย้าย และรื้อถอน

- จัดหาพิธีกรมืออาชีพที่มีความชำนาญและมีประสบการณ์เป็นผู้ดำเนินรายการ ภายในงาน เป็นชายหรือหญิงจำนวน ๑ คน ตลอดการจัดงาน

- จัดหาและติดตั้งไฟส่องสว่างในพื้นที่จัดบูรณาการสร้างสรรค์ผลงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

- จัดหาโต๊ะ/เก้าอี้ เพื่อบริการแก่ศิลปินและผู้เข้าร่วมกิจกรรม ให้มีจำนวนที่เหมาะสม และเพียงพอ

- จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ สำหรับกิจกรรมสาธิตการสร้างสรรค์ผลงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อบริการแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ให้มีจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ

#### การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์

- จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์งานให้มีความสวยงาม เหมาะสม และปรากฏตราสัญลักษณ์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วน

- จัดทำภาพกราฟิกเพื่อประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

- การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ผู้รับจ้างจะต้องส่ง Artwork ให้สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ตรวจสอบพิจารณา ก่อน หากมีรูปแบบหรือเนื้อหาไม่ถูกต้องตามที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขทันที และต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยก่อน จึงสามารถดำเนินการต่อไปได้

#### **๒) ย่านสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย ระยะที่ ๒ จำนวน ๑ พื้นที่**

##### จัดประชุม

- นำเสนอรูปแบบ และรายละเอียดของการจัดประชุมเพื่อหารือการดำเนินงาน ย่านสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย ระยะที่ ๒ ในพื้นที่จังหวัดเชียงราย เสนอสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย พิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ

- เชิญผู้เข้าร่วมประชุม อาทิ ศิลปิน นักออกแบบ นักสร้างสรรค์ หน่วยงาน องค์กร และผู้ทำงานเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่/ย่านสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ คน

ลงชื่อ.....*ณัฐ นว*.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....*พลอยพจน์*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*ณัฐณิชา*.....กรรมการ

- จัดเตรียมสถานที่จัดประชุม จัดหาโต๊ะ/เก้าอี้ ให้เหมาะสมและเพียงพอ พร้อมทั้งตกแต่งสถานที่ให้มีความสวยงาม พร้อมจัดทำฉาก Back Drop/ป้ายชื่องาน ให้มีความสวยงาม เหมาะสม โดยให้ปรากฏตราสัญลักษณ์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วน

- จัดเตรียมโน้ตบุ๊กและสไลด์ทัศนูปกรณ์สำหรับการนำเสนอ พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแล ตลอดการจัดประชุม

- จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ประกอบการจัดประชุม ให้มีจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ

- จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ให้มีจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ

- จัดอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ให้มีจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ

- จัดเตรียมจุดลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม พร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ จุด

#### **จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ**

- นำเสนอรูปแบบ และรายละเอียดการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการส่งเสริมและพัฒนาย่านสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย เสนอสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ

- ดำเนินการขออนุญาตหน่วยงานที่เป็นเจ้าของพื้นที่ย่านสร้างสรรค์ร่วมสมัยที่จะดำเนินงานให้แล้วเสร็จก่อนการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ

- จัดหาวิทยากรผู้มีความรู้ความสามารถด้านการส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่/ย่านสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน และส่งรายชื่อให้สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

- เชิญผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการย่านสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย อาทิ ศิลปิน นักออกแบบ นักสร้างสรรค์ หน่วยงาน องค์กร และผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

- จัดเตรียมสถานที่จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดหาโต๊ะ เก้าอี้ ให้เหมาะสมและเพียงพอ พร้อมทั้งตกแต่งสถานที่ให้มีความสวยงาม พร้อมจัดทำฉาก Back Drop/ป้ายชื่องาน ให้มีความสวยงาม เหมาะสม โดยให้ปรากฏตราสัญลักษณ์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วน

- จัดเตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ เพื่อประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้มีจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ

- จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้มีจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ

- จัดอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้มีจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ

- จัดเตรียมจุดลงทะเบียน พร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ จุด

#### **จัดงานย่านสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย**

- นำเสนอรูปแบบ แนวคิด การออกแบบ และรายละเอียดการจัดงานย่านสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย ให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ เสนอสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ

- เชิญผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง เครือข่ายศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เครือข่ายศิลปินของจังหวัดเชียงรายเข้าร่วมงาน ตามความเหมาะสม

- จัดเตรียมสถานที่ โดยออกแบบการใช้พื้นที่ให้มีพื้นที่ต้อนรับผู้ร่วมงาน พื้นที่สำหรับคณะทำงาน พื้นที่สำหรับการจัดแสดงผลงาน สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดแสดงผลงานย่านสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย และกิจกรรมอื่น ๆ พร้อมทั้งตกแต่งสถานที่ให้มีความเหมาะสมและสวยงาม พร้อมจัดทำฉาก

ลงชื่อ.....*anul nu*.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....*พวงใจ*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*ดิโนด*.....กรรมการ

Back Drop/ป้ายชื่องาน ให้มีความสวยงาม เหมาะสม โดยให้ปรากฏตราสัญลักษณ์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วน

- ติดตั้งผลงานตามแบบที่กำหนด รวมทั้งขนย้าย รื้อถอน อุปกรณ์แสดงงานศิลปะของเครือข่ายศิลปินที่เข้าร่วมกิจกรรม

- จัดหาทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการจัดงานส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่/ย่านสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย เพื่อควบคุม ดูแล และประสานงานให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

- จัดหาพิธีกรมืออาชีพที่มีความชำนาญและมีประสบการณ์เป็นผู้ดำเนินรายการภายในงาน เป็นชายหรือหญิงจำนวน ๑ คน ตลอดการจัดงาน

- จัดหาระบบเสียง ระบบแสงส่องสว่าง และโสตทัศนอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการจัดงาน

- จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ให้มีจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ

- จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานย่านสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย ให้มีจำนวนเหมาะสมและเพียงพอ

#### การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์

- จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์งานให้มีความสวยงาม เหมาะสม และปรากฏตราสัญลักษณ์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วน

- จัดทำภาพกราฟิกเพื่อประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

- การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ผู้รับจ้างจะต้องส่ง Artwork ให้สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ตรวจสอบพิจารณาก่อน หากมีรูปแบบหรือเนื้อหาไม่ถูกต้องตามที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขทันที และต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยก่อน จึงสามารถดำเนินการต่อได้

#### **๕.๑.๒ กิจกรรมสร้างสรรค์งานเขียนไทยแลนด์ เบียนนาเล่ เชียงราย**

##### **๑) การจัดกิจกรรม**

- นำเสนอรูปแบบ และรายละเอียดการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์งานเขียนไทยแลนด์ เบียนนาเล่ เชียงราย เสนอสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ

- จัดหาวิทยากรผู้มีความรู้ความสามารถด้านวรรณศิลป์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน และส่งรายชื่อให้สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

- เชิญผู้เข้าร่วมกิจกรรมสร้างสรรค์งานเขียนไทยแลนด์ เบียนนาเล่ เชียงราย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

- จัดเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรม จัดหาโต๊ะ เก้าอี้ ให้เหมาะสมและเพียงพอ พร้อมทั้งตกแต่งสถานที่ให้มีความสวยงาม พร้อมจัดทำฉาก Back Drop/ป้ายชื่องาน ให้มีความสวยงาม เหมาะสม โดยให้ปรากฏตราสัญลักษณ์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วน

- จัดเตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ เพื่อประกอบการจัดกิจกรรม ให้มีจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ

- จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ให้มีจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ

- จัดอาหารกลางวันและ/หรืออาหารเย็น สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ให้มีจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ

- จัดเตรียมจุดลงทะเบียน พร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ จุด

ลงชื่อ.....*ณัฐ น*.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....*พอล จิต*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*ดิเรก*.....กรรมการ

- รวบรวมผลงานเขียนจากกิจกรรมจากการลงพื้นที่ หาข้อมูล และ/หรือสัมภาษณ์ เพื่อนำมาจัดทำและเรียบเรียงต้นฉบับที่สมบูรณ์

## ๒) การจัดพิมพ์หนังสือ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือ จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ออกแบบชื่อหนังสือ ออกแบบปก โดยนำเนื้อหาและผลงานเขียนจากกิจกรรม ข้อ ๑) มาจัดทำและเรียบเรียงต้นฉบับที่สมบูรณ์

- ออกแบบและจัดทำอาร์ตเวิร์ก (ต้นฉบับหนังสือ) ให้มีความสวยงาม เหมาะสมทั้งนี้ เนื้อหาและการออกแบบจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยก่อนดำเนินการจัดพิมพ์

- จัดหาภาพประกอบและ/หรือภาพถ่าย ที่มีความสวยงาม โดยมีจำนวนเหมาะสมกับเนื้อหา ในการนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น รวมไปถึงถ้ามีค่าลิขสิทธิ์ของภาพประกอบนั้น ๆ

- ดำเนินการตรวจพิสูจน์อักษรให้ถูกต้องเรียบร้อยสมบูรณ์ทุกประการ เพื่อมิให้เกิดความผิดพลาดในข้อมูลภาพและเนื้อหาก่อนดำเนินการจัดพิมพ์

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการนำข้อมูลต้นฉบับหนังสือมาให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา ให้คำแนะนำ แก้ไขเพิ่มเติม หากข้อมูลตกหล่นผิดพลาดไม่ครบถ้วน ผู้รับจ้างจะต้องยอมรับและแก้ไขให้ถูกต้อง โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

- ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือ ขนาดรูปเล่มไม่น้อยกว่า ๑๔.๕ x ๒๑ ซม. (เอห้า) เข้าเล่มไสกาว จำนวนหน้าไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน้า โดยมีหน้าสีไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้า พิมพ์ด้วยกระดาษอาร์ตหรือกระดาษอื่น ๆ ตามความเหมาะสม ความหนาไม่ต่ำกว่า ๘๐ แกรม

- การจัดพิมพ์ ผู้รับจ้างจะต้องมีเจ้าหน้าที่คอยกำกับและควบคุมขั้นตอนการจัดหน้าของโรงพิมพ์ โดยควบคุมกระบวนการไปจนถึงสิ้นสุดขั้นตอนการพิมพ์

- สำเนาไฟล์หนังสือในรูปแบบ e-book หรือ pdf ลงในแฟลชไดรฟ์ เพื่อมอบแก่ผู้ว่าจ้าง จำนวน ๑ ชุด

- ดำเนินการขอเลขมาตรฐานสากลประจำหนังสือ (ISBN) ก่อนดำเนินการจัดพิมพ์

## ๕.๒ การดำเนินงานอื่น ๆ

๕.๒.๑ จัดให้มีระบบแสง สี เสียง พร้อมตกแต่งสถานที่บริเวณโดยรอบให้สวยงามและเหมาะสมตลอดการจัดกิจกรรม

๕.๒.๒ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล ประสานงาน ตลอดจนอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดการจัดกิจกรรม

๕.๒.๓ จัดให้มีเจ้าหน้าที่บันทึกภาพเคลื่อนไหว และบันทึกภาพนิ่ง ทุกกิจกรรม พร้อมดำเนินการตัดต่อเป็นคลิปสรุปผลการดำเนินกิจกรรม ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓ นาที

๕.๒.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดูแลรักษาความปลอดภัยบริเวณจัดกิจกรรม ตลอดการงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

๕.๒.๕ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ดูแลรักษาความสะอาด การทำความสะอาด บริเวณการจัดกิจกรรม รวมทั้งการกำจัดขยะทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม ตลอดการจัดงาน

๕.๒.๖ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปาฯ ที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม

๕.๒.๗ รับผิดชอบต่อภาระค่าเสียหาย อันเกิดจากการดำเนินงานวัสดุ อุปกรณ์ ของผู้รับจ้าง ซึ่งส่งผลกระทบต่อบุคคลทรัพย์สินของบุคคลที่เข้าร่วมงานแสดง และจำหน่ายสินค้ารวมทั้งบุคคลภายนอก

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๕.๒.๘ ดำเนินการรื้อถอน พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพพื้นที่ให้ตึงเดิมให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการจัดงานหากเกิดความเสียหายต่อพื้นที่ ที่ใช้ในการจัดงานนับตั้งแต่เข้ารับมอบพื้นที่จัดงาน ตลอดการจัดงานจนกระทั่งวันรื้อถอนส่งมอบคืนพื้นที่ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๕.๒.๙ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม อาทิ ค่าบริหารจัดการ ค่าเจ้าหน้าที่/ผู้ประสานงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวผู้เข้าร่วมประชุม/วิทยากร ฯลฯ

### ๕.๓ การติดตามและประเมินผล

#### ๕.๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- นำเสนอแผนงานในการติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยและกิจกรรมสร้างสรรค์งานเขียนไทยแลนด์ เบียนนาเล่ เชียงราย ควรประกอบด้วย การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การจัดทำรายงาน ตารางการดำเนินงาน และตัวอย่างแบบสอบถามหรือประเด็นคำถาม เสนอสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ

- ดำเนินการติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรม ดังนี้

๑) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย

- ถนนศิลปะ จำนวน ๒ ครั้ง

- ย่านสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย ระยะที่ ๒ จำนวน ๑ พื้นที่

๒) กิจกรรมสร้างสรรค์งานเขียนไทยแลนด์ เบียนนาเล่ เชียงราย

- จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลฉบับสมบูรณ์ พร้อมข้อเสนอแนะ โดยส่ง

ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ เล่ม พร้อมไฟล์ที่สามารถแก้ไขได้

- ผลการติดตามและประเมินผลนี้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

#### ๕.๓.๒ รายละเอียดในการติดตามและประเมินผล

จัดทำรายงานเพื่อติดตามประเมินผลกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยและกิจกรรมสร้างสรรค์งานเขียนไทยแลนด์ เบียนนาเล่ เชียงราย โดยให้มีรายละเอียดครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- จำนวนของประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม

- ร้อยละของประชาชนกลุ่มเป้าหมายเห็นคุณค่าของศิลปะร่วมสมัยที่ได้รับการ

พัฒนาเพื่อการท่องเที่ยว

- การจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยและกิจกรรม

สร้างสรรค์งานเขียนไทยแลนด์ เบียนนาเล่ เชียงราย สามารถส่งเสริมการท่องเที่ยวและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ได้อย่างไร

- แหล่งเรียนรู้และแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมได้รับการพัฒนาอย่างไร

- ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับราชการ (ถ้ามี)

### ๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

วันที่ลงนามในสัญญา - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ภายในวงเงินงบประมาณ ๑,๙๗๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

## ๘. เงื่อนไขการส่งมอบงานและการชำระเงิน

งวดที่ ๑ เบิกจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๓๐ วันหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรมถนนศิลปะ ครั้งที่ ๑ โดยส่งมอบสรุปผลการดำเนินงานถนนศิลปะ ครั้งที่ ๑ ในรูปแบบเอกสารจำนวน ๓ ชุด พร้อมไฟล์ และประมวลภาพกิจกรรมทั้งหมดเป็น Digital File บรรจุในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ ชุด

งวดที่ ๒ เบิกจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๓๐ วันหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรมถนนศิลปะ ครั้งที่ ๒ โดยส่งมอบสรุปผลการดำเนินงานถนนศิลปะ ครั้งที่ ๒ ในรูปแบบเอกสารจำนวน ๓ ชุด พร้อมไฟล์ และประมวลภาพกิจกรรมทั้งหมดเป็น Digital File บรรจุในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ ชุด

งวดที่ ๓ เบิกจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๓๐ วันหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรมย่านสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย ระยะที่ ๒ โดยส่งมอบสรุปผลการดำเนินงานย่านสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย ระยะที่ ๒ ในรูปแบบเอกสารจำนวน ๓ ชุดพร้อมไฟล์ และประมวลภาพกิจกรรมทั้งหมดเป็น Digital File บรรจุในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ ชุด

งวดที่ ๔ เบิกจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ โดยส่งมอบหนังสือจำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม (พร้อมไฟล์หนังสือในรูปแบบ e-book หรือ pdf) รายงานการติดตามและประเมินผล (ข้อ ๕.๓) ในรูปแบบเอกสารจำนวน ๓ ชุดพร้อมไฟล์ และคลิปสรุปผลการดำเนินกิจกรรมความยาวไม่ต่ำกว่า ๓ นาที (ข้อ ๕.๒.๓) พร้อมทั้งประมวลภาพกิจกรรมทั้งหมด เป็น Digital File บรรจุในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ ชุด

## ๙. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๙.๑ เป็นนิติบุคคล องค์กร หรือสถาบันการศึกษา ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมด้านวัฒนธรรม ด้านศิลปะร่วมสมัย ด้านพื้นที่/ย่านสร้างสรรค์ ด้านวรรณศิลป์ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ เป็นนิติบุคคล องค์กร หรือสถาบันการศึกษา ซึ่งมีที่ประสบการณ์และผลงานการจัดกิจกรรมด้านวัฒนธรรม ด้านศิลปะร่วมสมัย ด้านพื้นที่/ย่านสร้างสรรค์ ด้านวรรณศิลป์ ที่มีผลงานเป็นที่น่าเชื่อถือ และยอมรับ

๙.๓ มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การจัดกิจกรรมด้านวัฒนธรรม ด้านศิลปะร่วมสมัย ด้านพื้นที่/ย่านสร้างสรรค์ ด้านวรรณศิลป์ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๙.๔ มีประสบการณ์การทำงานกับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ โดยมีผลงานเป็นที่ยอมรับ น่าเชื่อถือ และประจักษ์ชัด

๙.๕ มีความพร้อมในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด

๙.๖ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๙.๗ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๙.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๙.๙ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government procurement: e - GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ลงชื่อ.....*อนุช*.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....*พลอง*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*ดิเรก*.....กรรมการ



๙.๑๐ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

#### ๑๐. อัตราค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานจ้างได้ทันกำหนดเวลา หรือส่งมอบงานจ้างไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างนั้น นับแต่วันครบกำหนดแล้วเสร็จจนถึงวันที่ส่งมอบงานจ้างถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือวันที่ผู้ว่าจ้างปฏิเสธการรับมอบงาน หรือวันที่บอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

หากการส่งมอบงานล่าช้า หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในรายการใดไม่เป็นประโยชน์ต่อผู้รับจ้าง หรือไม่เป็นที่พอใจตามวัตถุประสงค์ของจ้างนี้แล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าว และหักราคาค่าจ้างตามส่วนของรายการที่ผู้ว่าจ้างปฏิเสธนั้นนอกจากการปรับได้อีกด้วย

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าได้อีกด้วย

#### ๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของงานจ้าง ภายในกำหนด ๖ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว หากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแก้ไขทันทีเพื่อให้ใช้การได้ดังเดิมโดยเร็ว หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่กระทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

#### ๑๒. ข้อกำหนดเพิ่มเติม

๑๒.๑ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่ทั้งหมดตามสัญญา

๑๒.๒ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๒.๓ การผลิตสื่อทุกชนิด ภาพ/พอนต์/เพลงประกอบ/สัญลักษณ์ หรือสิ่งอื่นใดที่ปรากฏในกิจกรรม จะต้องไม่มีปัญหาเรื่องลิขสิทธิ์ ในกรณีจำเป็นต้องใช้ ภาพ/พอนต์/เพลงประกอบ/สัญลักษณ์ หรือสิ่งอื่นใดที่ปรากฏในสื่อที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะมีการส่งมอบงาน หากมีการฟ้องร้องผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๑๒.๔ การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ผู้รับจ้างจะต้องมีตราสัญลักษณ์ (Logo) ของกระทรวงวัฒนธรรมและสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอให้สำนักงานฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการผลิตและเผยแพร่

๑๒.๕ ผลงานที่เกิดขึ้นถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๑๒.๖ รายละเอียดและข้อกำหนดการจ้างถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้าง

ลงชื่อ.....  
(นางสาวแสงทิวา นราพิชญ์)  
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ  
ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....  
(นางสาวพลอยไพลิน สายแสง)  
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ  
กรรมการ

ลงชื่อ.....  
(นายนิรันดร์ บางมณี)  
นักวิชาการวัฒนธรรม (พนักงานราชการ)  
กรรมการ