



สำนักงาน
ศิลปวัฒนธรรม
ร่วมสมัย



กองทุนส่งเสริม
ศิลปร่วมสมัย
CONTEMPORARY ART PROMOTION FUND

แผนพัฒนาระบบฐาน
ข้อมูลสารสนเทศ
เพื่อการประเมินผลลัพธ์
และผลกระทบ
ของกองทุนส่งเสริมศิลปร่วมสมัย
ระยะยาว (พ.ศ. 2563 - 2565)

กันยายน 2564

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ ปัจจัยพื้นฐานและสถานภาพด้านฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย	๔
โครงสร้างและปัจจัยพื้นฐานด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ	๔
อุปกรณ์พื้นฐานสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ	๕
ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศ	๕
บทที่ ๓ นโยบาย แผนยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศ	๘
คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี : นโยบายหลัก ๑๒ ด้าน	๘
พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒	๘
นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)	๑๐
แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฉบับที่ ๓ ของกระทรวงวัฒนธรรม	๑๒
แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฉบับที่ ๓ ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	๑๓
ยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)	๑๔
แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ของกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)	๑๕
ผังการเชื่อมโยงความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	๑๖
บทที่ ๔ การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมด้านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย (SWOT Analysis)	๑๗
บทที่ ๕ ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบ	๑๘
กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕)	
วิสัยทัศน์	๑๘
พันธกิจ	๑๘
เป้าประสงค์	๑๘
ยุทธศาสตร์	๑๘
คำจำกัดความ	๒๐
การวิเคราะห์ข้อมูลผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบเพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กองทุนฯ	๒๑
การระบุผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบทั้งด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน	๒๔
บทที่ ๖ แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบ	๒๘
กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัยระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)	
บทที่ ๗ แนวทางการประเมินความคุ้มค่า	๓๔

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผลของการจัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีวัตถุประสงค์และพันธกิจเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนเกี่ยวกับการให้อุดหนุนแก่ผู้ขอรับการส่งเสริม ตลอดจนการดำเนินการอื่นเกี่ยวกับการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่ระบุให้กองทุนฯ ให้การสนับสนุนแก่ผู้ประกอบการอาชีพ หรือดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ กลุ่มบุคคลธรรมดา กลุ่มบุคคล มูลนิธิ สมาคมหรือสถานศึกษา พร้อมทั้งกำหนดให้คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติโครงการที่ขอรับการส่งเสริม และบริหารจัดการกองทุนฯ ตลอดจนรายงานสถานะการเงินและการบริหารต่อคณะกรรมการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามที่กำหนด และเพื่อให้เป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์การและประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดร่วมด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน โดยกำหนดให้มีการดำเนินงานตามพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน สำหรับใช้ในการประเมินผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ของทุนหมุนเวียนได้แล้วเสร็จ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ โดยแผนพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศฯ ของทุนหมุนเวียน จะต้องแสดงให้เห็นถึงคุณภาพแผนการดำเนินงาน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยตัวชี้วัดระบบงาน กระบวนการ ตัวชี้วัดผลผลิต ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ตัวชี้วัดผลกระทบ

กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้ทบทวนแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ขึ้น โดยดำเนินการทบทวนปัจจัยพื้นฐานและสถานภาพด้านฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนฯ การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมด้านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนฯ (SWOT Analysis) ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบ โดยวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ของกองทุน ทั้งด้านการเงินและไม่ใช้การเงินเพื่อนำมาระบุผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบที่เกิดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ใกล้เคียง และภายนอก เพื่อนำมาปรับปรุงแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ให้มีความทันสมัย ไปตามสถานการณ์ และสามารถนำมาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปี ๒๕๖๕ ต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

ระบบสารสนเทศ (Information System) มีหลากหลายประเภท แตกต่างกันไปตามวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงาน เช่น ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System : MIS) ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (Executive Information System : EIS) ระบบภูมิสารสนเทศ (Geographic Information System : GIS) เป็นต้น โดยองค์ประกอบพื้นฐานของการพัฒนาระบบสารสนเทศทุกประเภท คือ การพัฒนาระบบจัดการฐานข้อมูล (Database Management System : DBMS) ซึ่งเป็นการจัดรวบรวมข้อมูลต่างๆ ให้เป็นระบบ เก็บไว้ในรูปแบบที่สามารถเรียกใช้ได้ทันที เมื่อต้องการและในการเรียกนั้นอาจเรียกเพียงส่วนใดส่วนหนึ่ง มาใช้ประโยชน์เป็นครั้งคราวก็ได้ฐานข้อมูลที่สมควรจะได้รับการปรับปรุงข้อมูล ในระบบฐานข้อมูล และปรับปรุงกระบวนการของระบบงานให้ทันสมัยอยู่เสมอ ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเป็นเรื่องสำคัญด้วย

ปัจจุบันการจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เป็นการเริ่มดำเนินงานจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ แต่เนื่องจากกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้ดำเนินการตามภารกิจในการให้การส่งเสริมในปีบัญชี ๒๕๖๑ เป็นปีแรก จึงทำให้ฐานข้อมูลของกองทุนฯ ในด้านต่าง ๆ ยังไม่มีระบบการจัดเก็บหรือรวบรวมข้อมูลทั้งด้านการเงินและที่ไม่ใช่การเงินไว้ในแหล่งข้อมูลเดียวกัน เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงกับภารกิจ พันธกิจ ตลอดจนยุทธศาสตร์ต่างๆ ของกองทุนฯ เพื่อการได้มาซึ่งข้อมูล ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และรวดเร็ว โดยใช้ระบบสารสนเทศ (Information System) เป็นเครื่องมือในการแปลงข้อมูล (Data) ให้อยู่ในรูปของสารสนเทศ (Information) ที่พร้อมใช้งานได้ทันทีโดยข้อมูลต้องมีความถูกต้องทันสมัย มีความซ้ำซ้อนของข้อมูลน้อยที่สุด และมีการแบ่งกันใช้งานข้อมูล ทั้งนี้ การพัฒนาระบบสารสนเทศให้ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของผู้ใช้ระบบ ต้องเริ่มต้นจากการออกแบบระบบที่ดีซึ่งระบบสารสนเทศที่ได้รับการออกแบบมาเป็นอย่างดีแล้วนั้น เมื่อนำไปดำเนินการพัฒนาก็จะสามารถสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานให้มีความสมบูรณ์ ทันสมัย พันธกิจครบถ้วน เข้าถึง และใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ขอบเขตและขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ วิเคราะห์ปัจจัยพื้นฐานและสถานภาพด้านฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

๑.๓.๒ วิเคราะห์นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศ โดยวิเคราะห์ห้ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากภาพรวมของวัตถุประสงค์การจัดตั้งและพันธกิจของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แล้วนำมาวิเคราะห์ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ ทั้งด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน เพื่อเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๑.๓.๓ วิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมด้านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (SWOT Analysis)

๑.๓.๔ กำหนดยุทธศาสตร์แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบ กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) โดยแบ่งเป็น ๓ กระบวนการ คือ

- ๑) กระบวนการพัฒนาระบบฐานข้อมูลผลผลิตด้านการเงิน/ไม่ใช่การเงิน
- ๒) กระบวนการพัฒนาระบบฐานข้อมูลผลลัพธ์ด้านการเงิน/ไม่ใช่การเงิน
- ๓) กระบวนการพัฒนาระบบฐานข้อมูลผลกระทบด้านการเงิน/ไม่ใช่การเงิน

๑.๓.๕ จัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)

๑.๓.๖ กำหนดแนวทางประเมินความคุ้มค่า

๑.๔ ประโยชน์ที่ได้รับ

๑) กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีข้อมูลจากรายงานการศึกษาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับผลกระทบ ทั้งเชิงบวกและเชิงลบโดยตรงและโดยอ้อม ตลอดจนการระบุกลไกเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

๒) กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์ และผลกระทบจากการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

๓) กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีแนวทางการประเมินความคุ้มค่าในการดำเนินงานตามภารกิจได้ด้วยตนเอง (Self - assessment) ประเมินได้ว่าการดำเนินการมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อยเพียงใด

๔) กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม สามารถนำผลการประเมินความคุ้มค่ามาใช้ประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีได้

๑.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

กองทุนฯ มีแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำปี

เชิงคุณภาพ

๑) กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการดำเนินงานตามภารกิจของกองทุนฯ เกิดความคุ้มค่าสามารถสร้างผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบให้เกิดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ

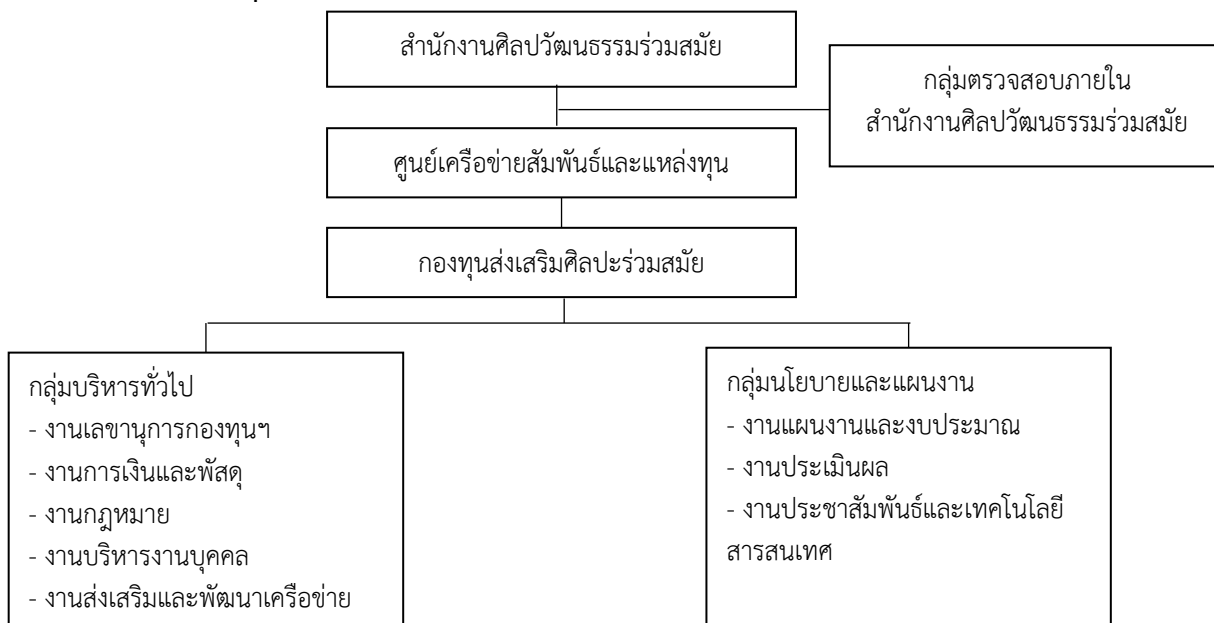
๒) ผลการประเมินการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ผ่านเกณฑ์การประเมินประจำปี ได้รับการพิจารณาให้สามารถดำเนินการตามภารกิจของกองทุนฯ ได้ต่อไป

บทที่ ๒

ปัจจัยพื้นฐานและสถานภาพด้านฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

๒.๑ โครงสร้างและปัจจัยพื้นฐานด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ

๒.๑.๑ โครงสร้างบุคลากร



๒.๑.๒ กรอบอัตรากำลัง

กลุ่มงาน/ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง
ผู้บริหารกองทุน (ข้าราชการ)	๑
ผู้ช่วยผู้บริหาร (ข้าราชการ)	๑
กลุ่มบริหารทั่วไป	
- ข้าราชการ	๓
- พนักงานราชการ	๑
- พนักงานกองทุน	๑
- พนักงานจ้างเหมาบริการ	๓
กลุ่มนโยบายและแผน	
- ข้าราชการ	๒
- พนักงานจ้างเหมาบริการ	๑
กลุ่มตรวจสอบภายใน	
- ข้าราชการ	๑
รวมทั้งสิ้น	๑๔

๒.๒ อุปกรณ์พื้นฐานสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัยมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใช้ในการปฏิบัติงานและบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศ ดังนี้

๒.๒.๑ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก รุ่น/แบบยี่ห้อ SONY VIAO รุ่น VPCSB36FH

รหัสครุภัณฑ์ ๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๕๕ จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๒ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก รุ่น/แบบยี่ห้อ Dell รุ่น Inspiron W561093TH - 5559

รหัสครุภัณฑ์ ๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๕๙ จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๓ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ รุ่น/แบบยี่ห้อ Lenovo รุ่น IdeaCentre IC 300-20ISH

รหัสครุภัณฑ์ ๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๒/๕๙ จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๔ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ รุ่น/แบบยี่ห้อ Lenovo รุ่น IdeaCentre IC 300-20ISH

รหัสครุภัณฑ์ ๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๒/๕๙ จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๕ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ รุ่น/แบบยี่ห้อ Lenovo รุ่น IdeaCentre IC 300-20ISH

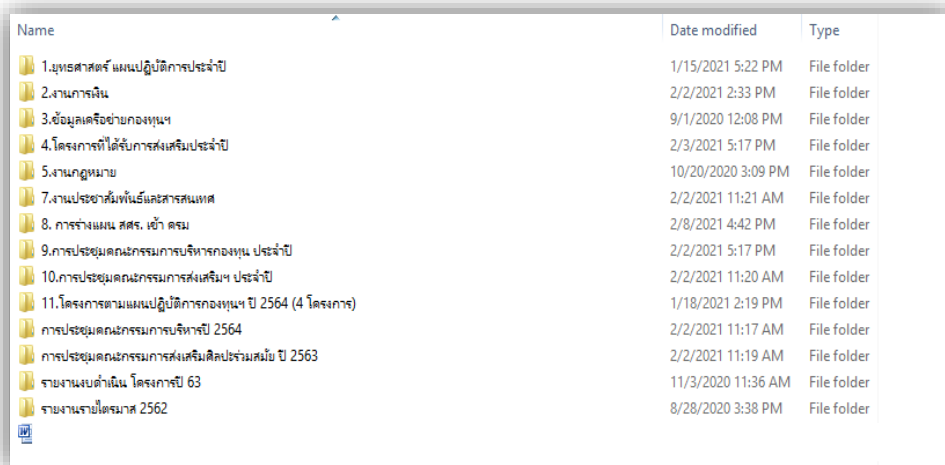
รหัสครุภัณฑ์ ๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๕๙ จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๓ ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศ

กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ไม่มีโครงสร้างการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัลของกองทุนฯ โดยตรง จึงใช้โครงสร้างและระบบการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัลของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นหลัก (สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม) ซึ่งกองทุนฯ มีการดำเนินการสนับสนุนการดำเนินงานตามระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศในปัจจุบัน สรุปได้ดังนี้

๒.๓.๑ เพิ่มข้อมูลเอกสารของแต่ละบุคคล

๒.๓.๒ เพิ่มข้อมูลกลาง

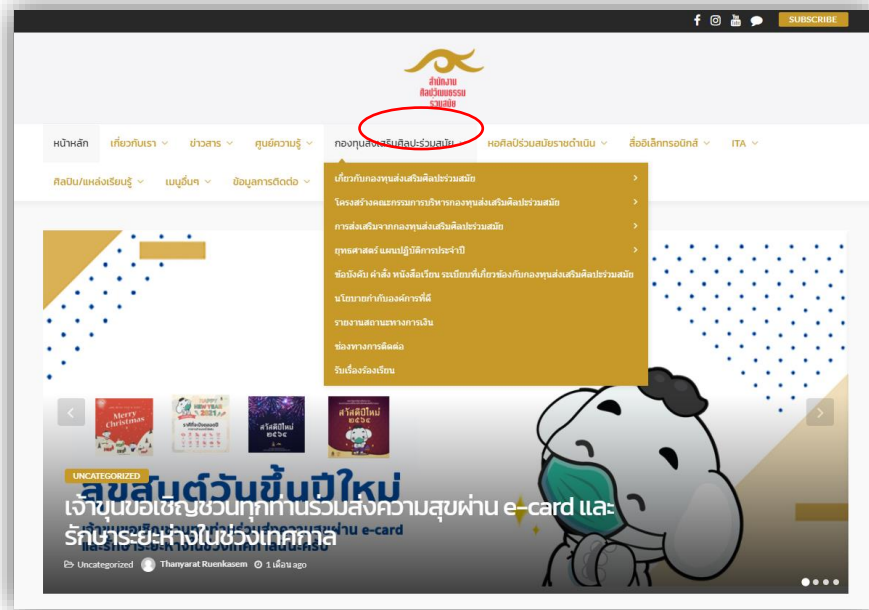


Name	Date modified	Type
1.ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปี	1/15/2021 5:22 PM	File folder
2.งานการเงิน	2/2/2021 2:33 PM	File folder
3.ข้อมูลเครือข่ายกองทุนฯ	9/1/2020 12:08 PM	File folder
4.โครงการที่ได้รับการส่งเสริมประจำปี	2/3/2021 5:17 PM	File folder
5.งานกฎหมาย	10/20/2020 3:09 PM	File folder
7.งานประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ	2/2/2021 11:21 AM	File folder
8. การจ้างแมน สตร. เจ้า คม	2/8/2021 4:42 PM	File folder
9.การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุน ประจำปี	2/2/2021 5:17 PM	File folder
10.การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมฯ ประจำปี	2/2/2021 11:20 AM	File folder
11. โครงการตามแผนปฏิบัติการกองทุนฯ ปี 2564 (4 โครงการ)	1/18/2021 2:19 PM	File folder
การประชุมคณะกรรมการบริหารปี 2564	2/2/2021 11:17 AM	File folder
การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ปี 2563	2/2/2021 11:19 AM	File folder
รายงานดำเนินงาน โครงการปี 63	11/3/2020 11:36 AM	File folder
รายงานรายไตรมาส 2562	8/28/2020 3:38 PM	File folder

ภาพที่ ๑ : เพิ่มข้อมูลกลางของกองทุนฯ

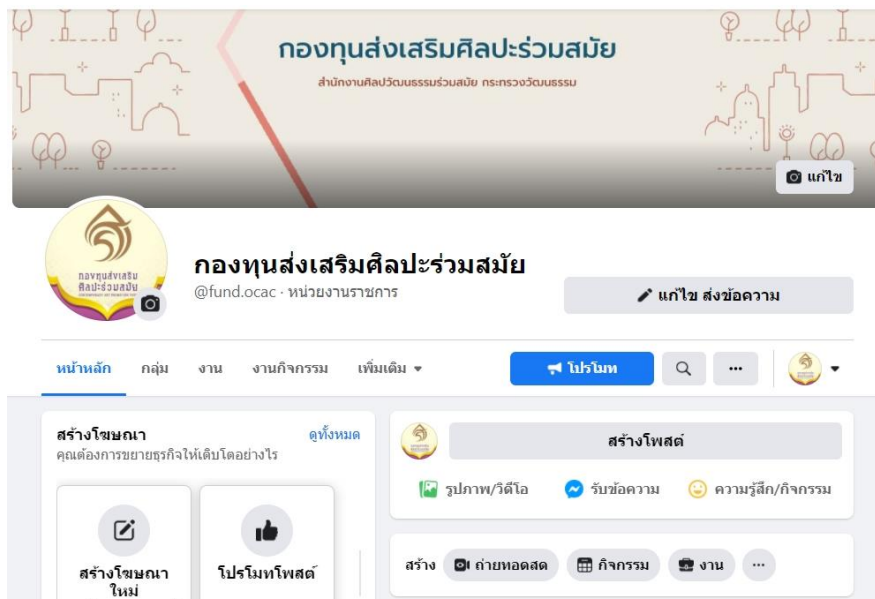
๒.๓.๓ ฐานข้อมูลออนไลน์

๑.) เว็บไซต์หน่วยงานต้นสังกัด (<http://ocac.go.th/> สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย)



ภาพที่ ๒ : เว็บไซต์หน่วยงานต้นสังกัด

๒.) Facebook กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย (<https://www.facebook.com/fund.ocac>)



ภาพที่ ๓ : Facebook กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย

๓.) Youtube กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย



ภาพที่ ๔ : หน้า Youtube กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย

บทที่ ๓

นโยบาย แผนยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศ

๓.๑ คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี : นโยบายหลัก ๑๒ ด้าน

จากคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี โดยพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ด้านที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น การปฏิรูประบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัล เข้ามาช่วยในการให้บริการของภาครัฐ และการบูรณาการการทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ โดยมีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับด้านการบริหารสารสนเทศและดิจิทัลสรุปได้ ดังนี้

๑.๑ ปรับเปลี่ยนกระบวนการอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ ที่มีความสำคัญต่อการประกอบธุรกิจและดำเนินชีวิตของประชาชนให้เป็นระบบดิจิทัล และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลต่อเนื่องกันตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ พร้อมทั้งพัฒนาโปรแกรมออนไลน์ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการของภาครัฐได้อย่างทันทีและตลอดเวลา

๑.๒ พัฒนาระบบข้อมูลขนาดใหญ่ในการบริหารราชการแผ่นดินที่มี ระบบการวิเคราะห์ และแบ่งปันข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพและเชื่อถือได้ เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ข้อมูลขนาดใหญ่ในระบบบริการประชาชนที่เป็นไปตามความต้องการเฉพาะตัวบุคคล มากขึ้น

๑.๓ เปิดเผยข้อมูลภาครัฐสู่สาธารณะ โดยหน่วยงานของรัฐในทุกระดับ ต้องเปิดเผยและเชื่อมโยงข้อมูลซึ่งกันและกัน ทั้งในระหว่างหน่วยงานของรัฐด้วยกันเอง และระหว่างหน่วยงานรัฐกับประชาชน เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีความเข้าใจถึงสถานการณ์ และแนวทางการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของประเทศที่มีความซับซ้อน ปรับเปลี่ยนให้เป็นการทำงานเชิงรุก เน้นการยกระดับไปสู่ความร่วมมือกันของทุกภาคส่วนอย่างจริงจัง แสวงหาความคิดริเริ่มและสร้างนวัตกรรม โดยมีการคาดการณ์สถานการณ์ วิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้ล่วงหน้า เพื่อสามารถเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลันในด้านต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒

ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๖ ตอนที่ ๖๗ ก หน้า ๕๗ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป สรุปในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ดังนี้

๓.๒.๑ การอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต รับจดทะเบียน รับจดทะเบียน หรือรับแจ้ง (มาตรา ๑๑)

เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานภาครัฐและการบริการประชาชนในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล ในกรณีที่กฎหมาย กฎ หรือระเบียบใดกำหนดให้ผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียน หรือจดทะเบียน หรือผู้แจ้ง ต้องใช้เอกสารหรือหลักฐานของทางราชการที่หน่วยงานของรัฐออกให้ เพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต รับจดทะเบียน รับจดทะเบียน หรือรับแจ้งนั้น ดำเนินการให้หน่วยงานของรัฐที่ออกเอกสารหรือหลักฐานของราชการเช่นนั้น ส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวผ่านช่องทางดิจิทัลมาเพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบดังกล่าว โดยห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำสำเนาดังกล่าวจากหน่วยงานของรัฐที่ขอเอกสาร เว้นแต่กฎหมาย กฎ หรือระเบียบดังกล่าวกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลดิจิทัล จากหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องแล้วให้ถือว่าได้มีการยื่นเอกสารหรือหลักฐานมาแสดงตามกฎหมายของหน่วยงานของรัฐนั้นแล้ว

๓.๒.๒ แนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (มาตรา ๑๒)

๑) จัดทำข้อมูลตามภารกิจให้อยู่ในรูปแบบข้อมูลดิจิทัล โดยเป็นข้อมูลที่มีความสมบูรณ์เชื่อถือได้และสามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สามารถแลกเปลี่ยนกับหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นและนำไปประมวลผลต่อไปได้

๒) จัดทำกระบวนการหรือการดำเนินงานทางดิจิทัลเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชน กระบวนการหรือการดำเนินงานทางดิจิทัลนั้นต้องทำงานร่วมกันได้ตามมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลกำหนด เพื่อให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นได้ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการเข้าถึงของประชาชนที่เป็นไปตามมาตรฐาน และมีการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

๓) จัดให้มีระบบการชำระเงินทางดิจิทัลอีกช่องทางหนึ่ง กรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้หน่วยงานของรัฐสามารถเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากประชาชนจากการให้บริการของหน่วยงานของรัฐนั้น และอาจตกลงกับหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นให้จัดเก็บเงินดังกล่าวแทนได้

๔) จัดให้มีระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน ซึ่งมีมาตรฐานและแนวทางที่สอดคล้องกันตามที่คณะกรรมการพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลกำหนด

๕) จัดให้มีมาตรการหรือระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการเข้าสู่บริการดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้มีความพร้อมใช้ น่าเชื่อถือ และสามารถตรวจสอบได้ โดยอย่างน้อยต้องจัดให้มีระบบป้องกันหรือรับมือกับภัยคุกคามหรือความเสี่ยงทางไซเบอร์ตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

๖) จัดให้มีการพัฒนาทักษะบุคลากรภาครัฐให้มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานด้านการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๗) ให้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการหรือแผนงาน นโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓.๒.๓ การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัล (มาตรา ๑๓)

เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชน กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัลที่มีการจัดทำและครอบครองตามที่หน่วยงานของรัฐแห่งอื่นร้องขอที่จะเกิดการบูรณาการร่วมกัน

๓.๒.๔ การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของประชาชน (มาตรา ๑๗)

กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ โดยต้องให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายและสามารถนำไปเผยแพร่ หรือพัฒนาบริการและนวัตกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ได้ ทั้งนี้ มาตรฐานและหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลกำหนด ซึ่งต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้าถึงข้อมูล

๓.๓ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) กำหนดวิสัยทัศน์ในการปฏิรูปประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ (Digital Thailand) ซึ่งหมายถึง ประเทศไทยที่สามารถสร้างสรรค์ และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใด เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

๓.๓.๑ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

เป้าหมายที่ ๑ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ก้าวทันเวทีโลก ด้วยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นเครื่องมือหลักในการสร้างสรรค์นวัตกรรมการผลิต การบริการ

เป้าหมายที่ ๒ สร้างโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียม ด้วยข้อมูลข่าวสารและบริการผ่านสื่อดิจิทัล เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

เป้าหมายที่ ๓ พัฒนาทุนมนุษย์สู่ยุคดิจิทัล ด้วยการเตรียมความพร้อมให้บุคลากรทุกกลุ่มมีความรู้และทักษะที่เหมาะสมต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพในยุคดิจิทัล

เป้าหมายที่ ๔ ปฏิรูปกระบวนการศึกร่างงานและการให้บริการของภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและการใช้ประโยชน์จากข้อมูล เพื่อให้การปฏิบัติงานโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๓.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดภูมิทัศน์ดิจิทัลของประเทศไทย (Thailand Digital Landscape) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาระยะยาวอย่างยั่งยืนสอดคล้องกับการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี จึงได้กำหนดภูมิทัศน์ดิจิทัลหรือทิศทางพัฒนาและเป้าหมายออกเป็น ๔ ระยะ และได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ

โดยที่ประชาชนทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้แบบทุกที่ ทุกเวลา ผลักดันให้ประเทศไทยเป็นหนึ่งในศูนย์กลางการเชื่อมต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูลของอาเซียน จัดให้มีนโยบายและแผนบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

กระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ โดยผลักดันให้ภาคธุรกิจไทยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการลดต้นทุนการผลิตสินค้าและบริการ เพิ่มประสิทธิภาพ ในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนพัฒนาไปสู่การแข่งขันเชิงธุรกิจรูปแบบใหม่ในระยะยาว พัฒนาอุตสาหกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลของไทยให้มีความเข้มแข็งและสามารถแข่งขันเชิงนวัตกรรมได้ในอนาคต เพิ่มโอกาสทางอาชีพเกษตร และการค้าขายสินค้าของชุมชนผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล โดยดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงาน จากทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

มุ่งสร้างประเทศไทย ที่ประชาชนทุกกลุ่ม สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากบริการต่าง ๆ ของรัฐผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล มีข้อมูล องค์กรความรู้ ทั้งระดับประเทศ และระดับท้องถิ่น ในรูปแบบดิจิทัลที่ประชาชนสามารถเข้าถึงและนำไปใช้ ประโยชน์ ได้โดยง่ายและสะดวก และมีประชาชนที่รู้เท่าทันข้อมูลข่าวสาร และมีทักษะในการใช้ประโยชน์ จากเทคโนโลยี ดิจิทัลอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

มุ่งใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปรับปรุง ประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้เกิดบริการภาครัฐ ในรูปแบบดิจิทัลที่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้ โดยไม่มี

ข้อจำกัดทางกายภาพ พื้นที่ และภาษา นำไปสู่การหลอมรวมการทำงานของภาครัฐเสมือนเป็นองค์กรเดียว จัดให้มีบริการอัจฉริยะที่ขับเคลื่อน โดยความต้องการของประชาชนหรือผู้ใช้บริการ ปรับเปลี่ยนการทำงานของภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล สนับสนุนให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ตามมาตรฐาน Open data พัฒนาแพลตฟอร์มบริการพื้นฐานภาครัฐ (Government Service Platform) เพื่อรองรับการพัฒนาต่อยอดแอปพลิเคชันหรือบริการรูปแบบใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

ให้ความสำคัญกับ การพัฒนากำลังคนวัยทำงานทุกสาขาอาชีพ ทั้งบุคลากรภาครัฐ และภาคเอกชน ให้มีความสามารถในการ สร้างสรรค์และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาดในการประกอบอาชีพ และการพัฒนาบุคลากร ในสาขาเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง ให้มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในระดับมาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

จะมุ่งเน้นการมีกฎหมาย กฎระเบียบ กติกา และมาตรฐานที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากล เพื่ออำนวยความสะดวก ลดอุปสรรค เพิ่มประสิทธิภาพในการประกอบกิจกรรมและทำธุรกรรมออนไลน์ต่าง ๆ รวมถึงสร้างความมั่นคง ปลอดภัย และความเชื่อมั่น ตลอดจนคุ้มครองสิทธิให้แก่ผู้ใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในทุกภาคส่วน

๓.๓.๓ แผนงานหลัก

ยุทธศาสตร์ที่มีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล มีแผนงานหลักในการดำเนินงาน ๔ ด้าน ดังนี้

๑) จัดให้มีบริการอัจฉริยะ (Smart Service) ที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน/ผู้ใช้บริการ (Citizen Driven) เป็นการแปรสภาพบริการของราชการรูปแบบเดิมไปสู่บริการดิจิทัลที่ผู้รับบริการสามารถเลือกใช้บริการผ่านอุปกรณ์ที่หลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการมากขึ้น

๒) ปรับเปลี่ยนการทำงานของภาครัฐให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล โดยการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการบูรณาการข้อมูลและทรัพยากรร่วมกัน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้โดยไม่มีข้อจำกัดทางกายภาพ พื้นที่ และภาษา

๓) สนับสนุนให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ (Open Data) และให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการทำงานของภาครัฐ (Open Government) ส่งเสริมหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ให้มีการเปิดเผยและแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐาน Open Data เพื่อให้เกิดการพัฒนาสินค้าและบริการรูปแบบใหม่เชิงนวัตกรรม รวมทั้งการให้ประชาชนและภาคธุรกิจมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการตรวจสอบที่นำไปสู่ความโปร่งใส และลดปัญหาการทุจริต

๔) พัฒนาแพลตฟอร์มบริการพื้นฐานภาครัฐ (Government Service Platform) เพื่อรองรับการพัฒนาแอปพลิเคชันหรือบริการรูปแบบใหม่ที่เป็นบริการพื้นฐานของทุกหน่วยงานภาครัฐ เป็นการส่งเสริมให้บูรณาการข้อมูลและบริการระหว่างหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้เกิดความสะดวกในการติดต่อหรือทำธุรกรรมและสนับสนุนให้ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓.๔ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฉบับที่ ๓ ของกระทรวงวัฒนธรรม

๓.๔.๑ วิสัยทัศน์

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นกลไกในการขับเคลื่อนองค์กรให้มีสมรรถนะสูงในการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และการบริหารงานด้านวัฒนธรรมทั้งในและต่างประเทศอย่างมีคุณภาพ

๓.๔.๒ เป้าหมายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

บูรณาการระบบสารสนเทศและข้อมูลร่วมกันทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรม เพื่อตอบสนองการขับเคลื่อนเศรษฐกิจดิจิทัล ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลองค์ความรู้ด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม รวมทั้งข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในที่จะต้องมีการพัฒนาร่วมกันอย่างเป็นเอกภาพในระดับ ของหน่วยงาน และของระดับกระทรวง โดยอาจมีการสอบทานข้อมูล (Clearing House) ตามบริบทการทำงานของแต่ละหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่การบูรณาการด้วยความถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูลเรื่องเดียวกัน ดังนี้

๑) บูรณาการระบบให้บริการข้อมูลองค์ความรู้ด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมสู่ประชาชนและสาธารณชน (One Stop e-Service)

๒) บูรณาการระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (DOC : Department Operation Center) ร่วมกับระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับกระทรวง (MOC : Ministry Operation Center)

๓) บูรณาการระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับกระทรวง (MOC : Ministry Operation Center) ร่วมกับระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับสำนักนายกรัฐมนตรี (PMOC : Prime Minister Operation Center)

๓.๔.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กระทรวงวัฒนธรรมกำหนดยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนารูปแบบและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการบริการ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การนำทุนทางวัฒนธรรมเป็นฐานการสร้างเศรษฐกิจดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างสังคมคุณภาพผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างความมั่นคงปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานด้านเครื่องมืออุปกรณ์และระบบเครือข่าย ให้มีความเหมาะสมทันสมัย

๓.๕ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฉบับที่ ๓ ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๓.๕.๑ วิสัยทัศน์

พัฒนาองค์ความรู้และการสร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๕.๒ เป้าหมายการพัฒนา

๑) พัฒนาระบบเชื่อมโยงสารสนเทศกับหอศิลป์ และบุคลากรด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทั้งในและต่างประเทศ

๒) บูรณาการระบบให้บริการข้อมูลองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย สู่ประชาชนและสาธารณะ (One Stop e-Service)

๓) บูรณาการระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (DOC : Department Operation Center) ร่วมกับระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับกระทรวง (MOC : Ministry Operation Center)

๓.๕.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑) เชื่อมโยงสารสนเทศกับหอศิลป์และบุคลากรด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทั้งในและต่างประเทศ

๒) สามารถบูรณาการข้อมูลองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยร่วมกันได้

๓) มีระบบให้บริการข้อมูลองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย สู่ประชาชนและสาธารณะ แบบเบ็ดเสร็จจุดเดียว (One Stop e - Service)

๔) มีระบบประมวลผลข้อมูลการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน เพื่อจัดทำเป็นระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (DOC) ได้โดยอัตโนมัติ

๕) เชื่อมโยงข้อมูลจากศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (DOC) ไปยังศูนย์ปฏิบัติการระดับกระทรวง (MOC) ได้โดยผ่านระบบเครือข่าย

๓.๕.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กำหนดยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนารูปแบบและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการบริการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การนำทุนทางวัฒนธรรมเป็นฐานการสร้างเศรษฐกิจดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างสังคมคุณภาพผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างความมั่นคงปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานด้านเครื่องมืออุปกรณ์และระบบ

เครือข่ายให้มีความเหมาะสมทันสมัย

๓.๖ ยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๓.๖.๑ วิสัยทัศน์

เป็นกองทุนที่มีประสิทธิภาพในการสนับสนุน ส่งเสริมการสร้างสรรคศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๓.๖.๒ พันธกิจ

ให้การอุดหนุน เพื่อการสร้างสรรคงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ ตลอดจนพัฒนาภูมิปัญญาเพื่อนำไปสู่การประยุกต์ใช้ในสังคม

๓.๖.๓ วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนเกี่ยวกับการให้อุดหนุนแก่ผู้ขอรับการส่งเสริม ตลอดจนการดำเนินการอื่นเกี่ยวกับการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย พ.ศ. ๒๕๕๑

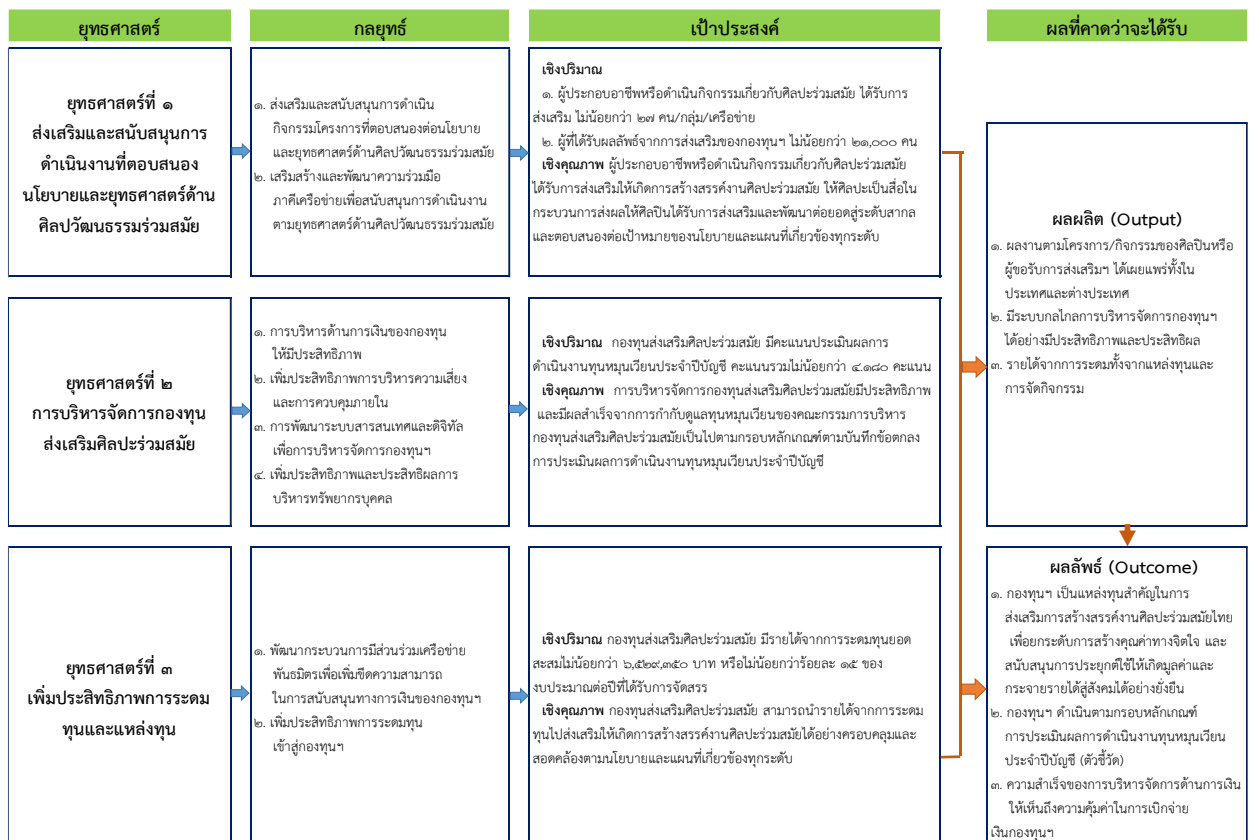
๓.๖.๔ ยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กำหนดยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานที่ตอบสนองนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการระดมทุนและแหล่งทุน



ผังแสดงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ เพื่อเชื่อมโยงระบุผลผลิต ผลลัพธ์ ของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๓.๗ แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๓.๗.๑ วิสัยทัศน์

การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัลเป็นเครื่องมือและกลไกในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

๓.๗.๒ พันธกิจ

๑. สนับสนุนการพัฒนาระบบสารสนเทศและดิจิทัลของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมให้มีประสิทธิภาพ
๒. การพัฒนาระบบสารสนเทศและดิจิทัลที่มีมาตรฐาน
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมให้มีศักยภาพและมีความพร้อมสู่สังคมดิจิทัล

๓.๗.๓ เป้าประสงค์

๑. ระบบสารสนเทศและดิจิทัลของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุน สามารถตอบสนองและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมได้
๒. การพัฒนาระบบสารสนเทศและดิจิทัลที่มีมาตรฐานและมีความชัดเจนทั้งด้านแผนงานโครงการ และงบประมาณ ตลอดจนมีความต่อเนื่องในการพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
๓. บุคลากรกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมมีศักยภาพและมีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๗.๔ ยุทธศาสตร์

- กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กำหนดยุทธศาสตร์ ๓ ยุทธศาสตร์ ดังนี้
- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสารสนเทศและดิจิทัลให้มีความเหมาะสมและทันสมัย
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาระบบบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล

๓.๘ ผังการเชื่อมโยงความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	วิสัยทัศน์ : การปฏิรูปประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ (Digital Thailand) ซึ่งหมายถึง ประเทศไทยที่สามารถสร้างสรรค์ และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใด เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน				
	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล				
	เป้าหมายที่ ๑ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันก้าวทันเวทีโลก	เป้าหมายที่ ๒ สร้างโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียม	เป้าหมายที่ ๓ พัฒนาทุนมนุษย์สู่ยุคดิจิทัล	เป้าหมายที่ ๔ ปฏิรูปกระบวนการทำงาน และการให้บริการของภาครัฐ	
แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฉบับที่ ๓ ของกระทรวงวัฒนธรรม	วิสัยทัศน์ : เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นกลไกในการขับเคลื่อนองค์กรให้มีสมรรถนะสูงในการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และการบริหารงานด้านวัฒนธรรมทั้งในและต่างประเทศอย่างมีคุณภาพ				
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนารูปแบบและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการบริการ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การนำทุนทางวัฒนธรรมเป็นฐานการสร้างเศรษฐกิจดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างสังคมคุณภาพผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างความมั่นคงปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานด้านเครื่องมืออุปกรณ์ และระบบเครือข่ายให้มีความเหมาะสมทันสมัย
แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฉบับที่ ๓ ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	วิสัยทัศน์ : พัฒนางองค์ความรู้และการสร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร				
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนารูปแบบและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการบริการ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การนำทุนทางวัฒนธรรมเป็นฐานการสร้างเศรษฐกิจดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างสังคมคุณภาพผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างความมั่นคงปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานด้านเครื่องมืออุปกรณ์ และระบบเครือข่ายให้มีความเหมาะสมทันสมัย
ยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)	วิสัยทัศน์ : เป็นกองทุนที่มีประสิทธิภาพในการสนับสนุน ส่งเสริมการสร้างสรรคงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย				
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานที่ตอบสนองนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย		ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการระดมทุนและแหล่งทุน	
แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)	วิสัยทัศน์ : การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัลเป็นเครื่องมือและกลไกในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย				
	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาระบบบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล				
	เป้าประสงค์ : (๓) มีระบบสารสนเทศที่สามารถใช้ฐานข้อมูลร่วมกัน มีความสะดวกในการปฏิบัติการของบุคลากรและสนับสนุนการตัดสินใจในการกำหนดนโยบาย วางแผนของคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย รวมถึงบุคลากรของกองทุนฯ				
แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบระยะยาว กองทุนฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)	วิสัยทัศน์ : การบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยมีประสิทธิภาพ				
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาระบบฐานข้อมูล	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้มีการพัฒนาทักษะด้านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ		ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรและความปลอดภัยทางด้านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ	

บทที่ ๔

การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมด้านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนส่งเสริมศิลปกรรมร่วมสมัย (SWOT Analysis)

๔.๑ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

๔.๑.๑ จุดแข็ง (Strength)

- ๑) ผู้บริหารมีนโยบายที่ชัดเจนที่ต้องการให้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการบริหารจัดการกองทุน
- ๒) กองทุนฯ มีงบประมาณในส่วนของการบริหารจัดการกองทุนฯ จึงสามารถดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนส่งเสริมศิลปกรรมร่วมสมัย ทั้งระยะยาวและแผนประจำปี
- ๓) มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายหลักของหน่วยงานต้นสังกัด (สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย) รองรับการปฏิบัติงานบนเครือข่ายภายในองค์กร
- ๔) บุคลากรเห็นความสำคัญและเข้าใจประโยชน์ของการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลมาใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- ๕) มีการใช้ฐานข้อมูลร่วมกันระหว่างกองทุนฯ กับสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน
- ๖) มีแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ของกองทุนส่งเสริมศิลปกรรมร่วมสมัย (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนส่งเสริมศิลปกรรมร่วมสมัยประจำปี ที่ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ

๔.๑.๒ จุดอ่อน (Weakness)

- ๑) ขาดบุคลากรของกองทุนฯ ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ
- ๒) กองทุนฯ ไม่สามารถดำเนินการจัดหา/จัดซื้อโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้เอง จึงต้องดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงานต้นสังกัด (สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย)
- ๓) กองทุนมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล มาใช้ในการบริหารจัดการกองทุนบางส่วน แต่ยังไม่เต็มประสิทธิภาพ
- ๔) กองทุนมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลมาใช้ ในการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานของกองทุนแต่ยังขาดความเชื่อมโยงของฐานข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในการประเมินผลผลิต ผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนอย่างเป็นระบบ
- ๕) ระบบฐานข้อมูลที่มีอยู่ยังเก็บไว้ที่เจ้าของข้อมูล จึงทำให้ไม่สามารถเรียกใช้ได้ทันเวลา
- ๖) ข้อมูลกลางยังขาดการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และข้อมูลเก่าไม่ได้รวบรวมให้เป็นระเบียบ
- ๗) การโยกย้ายสับเปลี่ยนบุคลากรทำให้ข้อมูลเก่าหายไป และขาดความต่อเนื่องเชื่อมโยงของข้อมูล

๔.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

๔.๒.๑ โอกาส (Opportunity)

๑) รัฐบาลให้ความสำคัญต่อการพัฒนาสารสนเทศให้เข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล โดยกำหนดนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๒) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติให้มีการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน โดยมีการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ และให้มีการบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ เข้าด้วยกันให้เป็นระบบข้อมูล

๓. มีพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อยกระดับการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐอยู่ในระบบดิจิทัล อันจะนำไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ให้ข้อมูลเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานของรัฐอย่างมั่นคงปลอดภัย มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว เปิดเผย และโปร่งใส

๔. ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ทำให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกองทุน

๕. เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลมีแนวโน้มพัฒนาก้าวหน้ามากขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๖. ประชาชนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรดำเนินวิถีชีวิตไปสู่สังคมยุคดิจิทัล และเริ่มตระหนักและหาความรู้ในด้านเทคโนโลยี สามารถเข้าถึงและมีส่วนร่วมในการใช้เทคโนโลยีมากขึ้น

๔.๒.๒ อุปสรรค (Threat)

๑. การเปลี่ยนแปลงด้านระบบสารสนเทศและดิจิทัล เป็นไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้การเรียนรู้และพัฒนาของบุคลากรที่เกี่ยวข้องไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๒. การเปลี่ยนแปลงรัฐบาลทำให้การดำเนินงานตามนโยบายด้านสารสนเทศและดิจิทัลขาดความต่อเนื่อง

๓. ปัญหาความมั่นคงและความปลอดภัยต่อการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ

๔. นโยบายของรัฐบาลที่สนับสนุนงานด้านสารสนเทศในหน่วยงานราชการยังขาดความชัดเจนในเชิง

ปฏิบัติ

บทที่ ๕

ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบ กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ระยะเวลา (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕)

๕.๑ วิสัยทัศน์

การบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมมีประสิทธิภาพ

๕.๒ พันธกิจ

๑. การบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ มีความทันสมัย สามารถตอบสนองผู้ใช้บริการได้

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมให้มีทักษะในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

๓. ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศและอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ได้รับการบำรุงรักษาให้มีความปลอดภัย สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

๕.๓ เป้าประสงค์

๑. ฐานข้อมูลของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเป็นระบบ และสามารถตอบสนองและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมได้

๒. แนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศมีความชัดเจนทั้งด้านผลิต ผลลัพธ์ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายหลัก ตลอดจนมีความต่อเนื่องในการพัฒนาสู่ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

๕.๔ ยุทธศาสตร์

๕.๔.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาระบบฐานข้อมูล เป้าประสงค์

๑) มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการกองทุนฯ ทั้งด้านการเงินและด้านไม่ใช้การเงินที่สามารถรองรับการดำเนินงานที่สอดคล้องเป็นไปตามเกณฑ์บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานประจำปีบัญชีของกองทุนฯ

๒) ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ สามารถสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร และสนับสนุนอำนวยความสะดวกการใช้บริการของผู้ใช้บริการภายในและภายนอกได้อย่างครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ

๕.๔.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้มีการพัฒนาทักษะด้านระบบฐานข้อมูล สารสนเทศ

เป้าประสงค์

บุคลากรกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีทักษะการจัดทำข้อมูลสารสนเทศในเบื้องต้น และสามารถใช้งานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อประกอบการปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๔.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรและความปลอดภัยทางด้านระบบฐานข้อมูล สารสนเทศ

เป้าประสงค์

มีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ตลอดจนการใช้งานครบถ้วนการบำรุงรักษาทรัพยากรหรืออุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพและปลอดภัย

๕.๕ คำจำกัดความ

๑) **ผลผลิต (Output)** หมายถึง ผลสำเร็จที่เกิดขึ้นทันที ผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการกิจกรรมเสร็จสิ้น

๒) **ผลลัพธ์ (Outcome)** หมายถึง ผลสำเร็จในระยะกลางที่เกิดจากการนำผลผลิตในขั้นต้นไปต่อยอด ผลลัพธ์เป็นการตอบคำถามว่า ทำไมจึงต้องดำเนินการให้ได้ผลผลิตนั้น

๓) **ผลกระทบ (Impact)** หมายถึง ผลสำเร็จในระยะยาว ที่เกิดต่อเนื่องจากการนำผลลัพธ์ไปใช้ประโยชน์ โดยอาจเกิดได้ทั้งในเชิงบวกและในเชิงลบ ซึ่งอาจเป็นการสร้างประโยชน์ต่อบุคคลที่เกี่ยวข้องกับชุมชน สังคม หรือประเทศให้ได้รับประโยชน์นั้น

๔) **ด้านการเงินของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย** หมายถึง ผลการดำเนินงานทางการเงิน และระบบการจ่ายเงินและการรับเงิน

๕) **ด้านไม่ใช้การเงินของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย** หมายถึง การดำเนินงานตามภารกิจ แผนยุทธศาสตร์ นโยบายที่เกี่ยวข้อง และตัวชี้วัดทุนหมุนเวียนที่สำคัญ

๖) **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย** หมายถึง

(๑) **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน** เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางตรง ได้แก่

- ผู้บริหารสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- พนักงานและลูกจ้างของกองทุนฯ

(๒) **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิด** เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางตรง ได้แก่

- บุคคลธรรมดา
- กลุ่มบุคคล
- มูลนิธิหรือสมาคม ต้องจดทะเบียนในประเทศไทยและมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินงาน

ด้านศิลปวัฒนธรรม

- สถานศึกษา
- ผู้บริจาคเงินหรือทรัพย์สินให้กองทุน

(๓) **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก** เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางอ้อม ได้แก่

- เครือข่ายพันธมิตรทั้งภาครัฐและเอกชน
- ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการที่ได้รับการส่งเสริมจากกองทุนฯ
- ประชาชนทั่วไปที่มีส่วนร่วมในการใช้งานระบบฐานข้อมูลของกองทุนฯ

๕.๖ การวิเคราะห์ฐานข้อมูลผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบเพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กองทุนฯ

ยุทธศาสตร์ กองทุนส่งเสริม ศิลปะร่วมสมัย	กลยุทธ์	ด้าน		ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ
		การเงิน	ไม่ใช่ การเงิน			
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมและ สนับสนุนการ ดำเนินงานที่ ตอบสนอง นโยบายและ ยุทธศาสตร์ด้าน ส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ร่วมสมัย	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและ สนับสนุนการดำเนินกิจกรรม โครงการที่ตอบสนองต่อ นโยบายและยุทธศาสตร์ด้าน ศิลปวัฒนธรรม ร่วมสมัย		✓	กองทุนฯ มีกรอบแนวทางในการ พิจารณาโครงการที่ขอการส่งเสริม และ มีความสอดคล้องกับนโยบายและ ยุทธศาสตร์ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ของประเทศ	กองทุนฯ ดำเนินงานตามพันธกิจ สามารถตอบสนองกับนโยบายและ ยุทธศาสตร์ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ของประเทศ	ศิลปะและทุนทางวัฒนธรรม ได้รับการ ต่อยอดและเผยแพร่จากการสนับสนุน การสร้างสรรคให้กับผู้ประกอบการอาชีพ หรือดำเนินกิจกรรมด้านศิลปะ
			✓	โครงการที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย และยุทธศาสตร์ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วม สมัย ได้รับการส่งเสริมให้ดำเนินการตาม วัตถุประสงค์	กองทุนฯ สามารถบูรณาการความ ร่วมมือกับเครือข่ายผู้ขอรับการ ส่งเสริมได้	
	กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างและ พัฒนาความร่วมมือภาคี เครือข่ายเพื่อสนับสนุนการ ดำเนินงานตามนโยบายและ ยุทธศาสตร์ด้าน ศิลปวัฒนธรรม ร่วมสมัย		✓	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการ พัฒนาความร่วมมือด้านศิลปะร่วมสมัย (กระบวนการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนการ สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบาย และยุทธศาสตร์ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วม สมัย)	กองทุนฯ เป็นส่วนหนึ่งของเครือข่าย พันธมิตร และเป็นที่รู้จักในวงกว้าง เพิ่มการรับรู้การขอรับการส่งเสริมจาก กองทุนฯ	ภาคีเครือข่ายด้านศิลปะร่วมสมัยมี บทบาทร่วมกับการดำเนินงาน ขับเคลื่อนนโยบายจากภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ กองทุนส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม	กลยุทธ์	ด้าน		ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	
		การเงิน	ไม่ใช่ การเงิน				
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหาร จัดการกองทุน ส่งเสริมศิลป วัฒนธรรม	กลยุทธ์ที่ ๑ การบริหารด้าน การเงินของกองทุนฯ ให้มี ประสิทธิภาพ	✓		กองทุนฯ สามารถเบิกจ่ายได้ตาม แผนการเบิกจ่าย และเป็นไปตามที่ กระทรวงการคลังหรือคณะรัฐมนตรี กำหนด	กองทุนฯ สามารถดำเนินการด้าน การเงินเป็นไปตามบันทึกข้อตกลงการ ประเมินผลการดำเนินงานทุน หมุนเวียนประจำปีบัญชี	การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมถูก ขับเคลื่อนเป็นไปตามแผนนโยบายฯ	
		✓		โครงการ/กิจกรรมดำเนินการได้ตาม วัตถุประสงค์ของการขอรับการสนับสนุน งบประมาณ	ผลงานตามโครงการ/กิจกรรมของ ศิลปินหรือผู้ขอรับการส่งเสริมฯ ได้ เผยแพร่ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ	ความสำเร็จของการบริหารจัดการด้าน การเงินให้เห็นถึงความคุ้มค่าในการ เบิกจ่ายเงินกองทุนฯ	
		✓		ผลการวิเคราะห์ประสิทธิผลของ โครงการที่ได้รับการส่งเสริม	ประสิทธิผลของโครงการส่งผลกระทบต่อ เชิงบวกต่อนโยบายและยุทธศาสตร์ ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	การนำผลการวิเคราะห์มาปรับหรือต่อ ยอดแนวทางการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้ใช้งบประมาณเกิด ความคุ้มค่าสูงสุด	
	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน		✓		กองทุนฯ มีระบบการบริหารจัดการ ความเสี่ยง เช่น คณะทำงานฯ, คู่มือการ บริหารความเสี่ยง และแผนการบริหาร ความเสี่ยง เป็นต้น	กองทุนฯ มีการบริหารจัดการความ เสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถลด หรือควบคุม ความเสี่ยงได้ตามที่กำหนด	ผู้บริหารฯ มั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการ จัดการอย่างเหมาะสมและทันต่อ เวลา มีข้อมูลสำคัญช่วยการตัดสินใจ วางแผนกลยุทธ์หรือนโยบายต่าง ๆ
			✓		กองทุนฯ มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ช่องทาง ร้องเรียน เป็นต้น	กองทุนฯ สามารถนำความคิดเห็นมา วิเคราะห์เพื่อการพัฒนาปรับปรุง ต่าง ๆ	กองทุนฯ ดำเนินการสนองต่อ ประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ ครอบคลุม ทั้งการให้บริการ การสร้าง การรับรู้ และอื่น ๆ

ยุทธศาสตร์ กองทุนส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม	กลยุทธ์	ด้าน		ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ
		การเงิน	ไม่ใช่ การเงิน			
	กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาระบบ บริหารจัดการสารสนเทศและ ดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ กองทุนฯ		✓	กองทุนฯ มีแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ทั้งระยะ ยาวและแผนประจำปีบัญชี	กองทุนฯ มีการนำระบบบริหารจัดการ สารสนเทศและดิจิทัล มาใช้ เพื่อการบริหารจัดการ กองทุนฯ	การดำเนินงานและการกำกับติดตาม การบริหารงานกองทุนฯ มี ประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นไปตาม นโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
			✓	กองทุนฯ มีอุปกรณ์หรือระบบสนับสนุน การดำเนินงานด้านสารสนเทศของ กองทุนฯ	กองทุนฯ สามารถใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารและ ให้บริการกับผู้ใช้บริการภายในและ ภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการบริหาร ทรัพยากรบุคคล		✓	กองทุนฯ มีแผนยุทธศาสตร์ด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุน ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ทั้งระยะยาวและ แผนประจำปีบัญชี	บุคลากรกองทุนฯ ได้รับการพัฒนา ตามแผนยุทธศาสตร์ มีความรู้ ความสามารถและมีสมรรถนะที่ เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน	บุคลากรของกองทุนฯ สามารถ ดำเนินงานในการขับเคลื่อนนโยบาย การบริหารกองทุนฯ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพ การระดมทุนและ แหล่งทุน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนา กระบวนการมีส่วนร่วม เครือข่ายพันธมิตรเพื่อเพิ่มขีด ความสามารถในการสนับสนุน ทางการเงินของกองทุนฯ	✓		กิจกรรม/โครงการ/การดำเนินงานเพื่อ สานสัมพันธ์กลุ่มเครือข่ายแหล่งเงินทุน	กองทุนฯ เป็นแหล่งทุนที่มีส่วนในการ ขับเคลื่อนการบูรณาการความร่วมมือ ทุกภาคส่วนเพื่อพัฒนาส่งเสริมด้าน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยของประเทศ	กองทุนฯ สามารถจัดหารายได้เพื่อ สนับสนุนการสร้างงานศิลปวัฒนธรรม ตามภารกิจได้อย่างต่อเนื่อง
	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพ การระดมทุนเข้าสู่กองทุนฯ	✓		กิจกรรม/โครงการ/การดำเนินงานเพื่อ สนับสนุนการสร้างสรรคงาน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย อย่างน้อย ๑ กิจกรรม/โครงการ/การดำเนินงาน	กองทุนฯ สามารถจัดหารายได้หรือ ระดมทุนได้ตามเป้าหมาย	กองทุนฯ เป็นแหล่งทุนสำคัญในการ ส่งเสริมการสร้างสรรคงานศิลปวัฒนธรรม สมัยไทย เพื่อยกระดับการสร้างคุณค่า ทางจิตใจ และสนับสนุนการ ประยุกต์ใช้ให้เกิดมูลค่าและกระจาย รายได้สู่สังคมได้อย่างยั่งยืน

๕.๗ การระบุผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบทั้งด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน (กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นผู้ทำให้เกิดและที่เป็นผู้ได้รับ)

- ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นผู้ทำให้เกิดผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบทั้งด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน
- ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นผู้ได้รับผลกระทบทั้งเชิงบวกและเชิงลบโดยตรงและโดยอ้อมจากการเกิดผลผลิต ผลลัพธ์ ทั้งด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน

ด้าน		ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ที่ทำให้เกิด)			ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ที่ได้รับ)		
การเงิน	ไม่ใช้ การเงิน	ภายใน	ใกล้ชิด	ภายนอก				ภายใน	ใกล้ชิด	ภายนอก
	✓	✓			๑) กองทุนฯ มีกรอบ แนวทางในการพิจารณา โครงการที่ขอการส่งเสริม และมีความสอดคล้องกับ นโยบายและยุทธศาสตร์ ด้านศิลปวัฒนธรรม ร่วมสมัยของประเทศ	๑) กองทุนฯ ดำเนินงานตาม พันธกิจสามารถตอบสนอง กับนโยบายและยุทธศาสตร์ ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ของประเทศ	๑) ศิลปะและทุนทาง วัฒนธรรม ได้รับการต่อยอด และเผยแพร่จากการสนับสนุน การสร้างสรรคให้กับผู้ ประกอบอาชีพหรือดำเนิน กิจกรรมด้านศิลปะ		✓	✓
	✓		✓		๒) โครงการที่มีความ สอดคล้องกับนโยบายและ ยุทธศาสตร์ด้าน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ได้รับการส่งเสริมให้ ดำเนินการตาม วัตถุประสงค์	๒) กองทุนฯ สามารถ บูรณาการความร่วมมือกับ เครือข่ายผู้ขอรับการส่งเสริม			✓	✓

ด้าน		ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ที่ทำให้เกิด)			ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ที่ได้รับ)		
การเงิน	ไม่ใช่ การเงิน	ภายใน	ใกล้ชิด	ภายนอก				ภายใน	ใกล้ชิด	ภายนอก
	✓	✓			๓) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการพัฒนาความร่วมมือด้านศิลปะร่วมสมัย (กระบวนการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนการสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย)	๓) กองทุนฯ เป็นส่วนหนึ่งของเครือข่ายพันธมิตร และเป็นที่รู้จักในวงกว้าง เพิ่มการรับรู้การขอรับการส่งเสริมจากกองทุนฯ	๒) ภาคิเครือข่ายด้านศิลปะร่วมสมัยมีบทบาทร่วมกับการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายจากภาครัฐ			✓
✓		✓			๔) กองทุนฯ สามารถเบิกจ่ายได้ตามแผนการเบิกจ่าย และเป็นไปตามที่กระทรวงการคลังหรือคณะรัฐมนตรีกำหนด	๔) กองทุนฯ ดำเนินการด้านการเงินเป็นไปตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชีได้	๓) การส่งเสริมศิลปะร่วมสมัยถูกขับเคลื่อนเป็นไปตามแผนนโยบายฯ		✓	✓
✓			✓		๕) โครงการ/กิจกรรมดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ของการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ	๕) ผลงานตามโครงการ/กิจกรรมของศิลปินหรือผู้ขอรับการส่งเสริมฯ ได้เผยแพร่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	๔) ความสำเร็จของการบริหารจัดการด้านการเงินให้เห็นถึงความคุ้มค่าในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ	✓		✓

ด้าน		ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ที่ทำให้เกิด)			ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ที่ได้รับ)		
การเงิน	ไม่ใช่ การเงิน	ภายใน	ใกล้ชิด	ภายนอก				ภายใน	ใกล้ชิด	ภายนอก
✓		✓			๖) ผลการวิเคราะห์ ประสิทธิผลของโครงการ ที่ได้รับการส่งเสริม	๖) ประสิทธิภาพของโครงการ ส่งผลกระทบต่อ นโยบายและยุทธศาสตร์ ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	๕) การนำผลการวิเคราะห์มา ปรับหรือต่อยอดแนวทางการ ส่งเสริมศิลปกรรมร่วมสมัยเพื่อให้ ใช้จ่ายงบประมาณเกิดความ คุ้มค่าสูงสุด		✓	
✓		✓			๗) ระบบการจ่ายเงินและ รับเงินผ่านอิเล็กทรอนิกส์	๗) กองทุนสามารถ ดำเนินการจ่ายเงินและรับ เงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๖) ผู้ใช้บริการหลักหรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียมีความ พึงพอใจต่อกองทุนฯ		✓	✓
	✓	✓			๘) กองทุนฯ มีระบบการ บริหารจัดการความเสี่ยง เช่น คณะทำงานฯ, คู่มือ การบริหารความเสี่ยง และแผนการบริหาร ความเสี่ยง เป็นต้น	๘) กองทุนฯ มีการบริหาร จัดการความเสี่ยงได้อย่างมี ประสิทธิผล สามารถลดหรือ ควบคุมความเสี่ยงได้ตามที่ กำหนด	๗) ผู้บริหารฯ มั่นใจได้ว่าความ เสี่ยงได้รับการจัดการอย่าง เหมาะสมและทันต่อเวลา มี ข้อมูลสำคัญช่วยการตัดสินใจ วางแผนกลยุทธ์หรือนโยบาย ต่าง ๆ	✓		
	✓	✓			๙) กองทุนฯ มีช่องทางรับ ฟังความคิดเห็นจากผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ช่องทางร้องเรียน เป็นต้น	๙) กองทุนฯ สามารถนำ ความคิดเห็นมาวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนาปรับปรุง ต่าง ๆ ได้	๘) กองทุนฯ ดำเนินการสนอง ต่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียได้ครอบคลุม ทั้งการ ให้บริการ การสร้างการรับรู้ และอื่น ๆ		✓	✓

ด้าน		ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ที่ทำให้เกิด)			ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ที่ได้รับ)		
		การเงิน	ไม่ใช่ การเงิน	ภายใน				ใกล้ชิด	ภายนอก	ภายใน
	✓	✓			๑๐) กองทุนฯ มีแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ทั้งระยะยาวและแผนประจำปีบัญชี	๑๐) กองทุนฯ มีการนำระบบบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัลมาใช้เพื่อการบริหารจัดการกองทุนฯ	๙) การดำเนินงานและการกำกับติดตามการบริหารงานกองทุนฯ มีประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นไปตามนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	✓	✓	✓
	✓	✓			๑๑) กองทุนฯ มีอุปกรณ์หรือระบบสนับสนุนการดำเนินงานด้านสารสนเทศของกองทุน	๑๑) กองทุนฯ สามารถใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารและให้บริการกับผู้ให้บริการภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓	✓	✓
	✓	✓			๑๒) กองทุนฯ มีแผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ทั้งระยะยาวและแผนประจำปีบัญชี	๑๒) บุคลากรกองทุนฯ ได้รับการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ มีความรู้ความสามารถและมีสมรรถนะที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน	๑๐) บุคลากรของกองทุนฯ สามารถดำเนินงานในการขับเคลื่อนนโยบายการบริหารกองทุนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓		

ด้าน		ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ที่ทำให้เกิด)			ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ที่ได้รับ)		
การเงิน	ไม่ใช่ การเงิน	ภายใน	ใกล้ชิด	ภายนอก				ภายใน	ใกล้ชิด	ภายนอก
✓		✓			๑๓) กิจกรรม/โครงการ/ การดำเนินงานเพื่อสาน สัมพันธ์กลุ่มเครือข่าย แหล่งเงินทุน	๑๓) กองทุนฯ เป็นแหล่งทุน ที่มีส่วนในการขับเคลื่อน การบูรณาการความร่วมมือ ทุกภาคส่วนเพื่อพัฒนา ส่งเสริมด้านศิลปวัฒนธรรม ร่วมสมัยของประเทศ	๑๑) กองทุนฯ สามารถจัดหา รายได้ (ระดมทุน) เพื่อ สนับสนุนการสร้างงานศิลปะ ร่วมสมัยตามภารกิจได้อย่าง ต่อเนื่อง	✓	✓	✓
✓		✓			๑๔) กิจกรรม/โครงการ/ การดำเนินงานเพื่อ สนับสนุนการสร้างสรรค์ งานศิลปวัฒนธรรมร่วม สมัย อย่างน้อย ๑ กิจกรรม/โครงการ/การ ดำเนินงาน	๑๔) กองทุนฯ สามารถ จัดหารายได้หรือระดมทุนได้ ตามเป้าหมาย	๑๒) กองทุนฯ เป็นแหล่งทุน สำคัญในการส่งเสริมการ สร้างสรรค์งานศิลปะร่วมสมัย ไทย เพื่อยกระดับการสร้าง คุณค่าทางจิตใจ และสนับสนุน การประยุกต์ใช้ให้เกิดมูลค่า และกระจายรายได้สู่สังคมได้ อย่างยั่งยืน		✓	✓

บทที่ ๖

แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์และผลกระทบ กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)

กองทุนฯ ได้จัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์และผลกระทบกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมระยะยาว (พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) โดยได้นำยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) มาวิเคราะห์กลยุทธ์ ผลผลิต ผลสัมฤทธิ์ และผลกระทบ ทั้งด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน เพื่อกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการในระยะยาว ดังนี้

๖.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาระบบฐานข้อมูล

เป้าประสงค์

๑) มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการกองทุนฯ ทั้งด้านการเงินและด้านไม่ใช้การเงิน ที่สามารถรองรับการดำเนินงานที่สอดคล้องเป็นไปตามเกณฑ์บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานประจำปีบัญชีของกองทุนฯ

๒) ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ สามารถสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร และสนับสนุนอำนวยความสะดวกการใช้บริการของผู้ใช้บริการภายในและภายนอกได้อย่างครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลกระทบ	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	ปีบัญชี			งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับ ผิดชอบ
					๖๓	๖๔	๖๕	๖๓	๖๔	๖๕	
การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารและสนับสนุนอำนวยความสะดวกการใช้บริการของผู้ใช้บริการภายในและภายนอก	๑. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจผู้บริหารและอำนวยความสะดวกการใช้บริการของผู้ใช้บริการภายใน	เพิ่มประสิทธิภาพและลดขั้นตอนการทำงานของผู้ใช้บริการภายในและมีฐานข้อมูลเพื่อช่วยให้ผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจดำเนินกิจกรรมได้รวดเร็วขึ้น	- มีฐานข้อมูลกลางกองทุนฯ Google drive ที่ได้รับการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน - มีฐานข้อมูลในรูปแบบของสื่อสารสนเทศ เพื่อช่วยใช้ในการตัดสินใจของผู้บริหาร	มีการจัดเก็บ ปรับปรุงพัฒนาระบบฐานข้อมูลทั้งด้านการเงินและไม่ใช้การเงินให้เป็นปัจจุบันสามารถสืบค้นได้ง่ายทันต่อการเรียกใช้งาน	✓	✓	✓	-	-	-	กลุ่มบริหาร กองทุนส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลกระทบ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ปีบัญชี			งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
					๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๖๔	๖๕	
	๒. โครงการพัฒนาระบบ ข้อมูลสารสนเทศอำนวยความสะดวกการใช้บริการ ของผู้ใช้บริการภายนอก	ผู้ให้บริการภายนอก ได้รับการอำนวยความสะดวกในการใช้บริการ	- ข้อมูลกองทุนฯ จัดทำ ฐานข้อมูลออนไลน์ และ ได้รับการปรับปรุงให้ เป็นปัจจุบัน - ฐานข้อมูลผ่านสื่อ ออนไลน์ ไม่ต่ำกว่า ๓ ช่องทาง - ฐานข้อมูลเกี่ยวกับ ข้อมูลของศิลปินหรือ โครงการที่เคยได้รับการ ส่งเสริมได้รับการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	มีการพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ สำหรับผู้ให้บริการ ภายนอก ได้อย่างเป็น รูปธรรม ได้รับการเผยแพร่ และสามารถสืบค้น ได้ง่าย	✓	✓	✓	-	-	๐.๑	กลุ่ม บริหาร กองทุน ส่งเสริม ศิลปะ ร่วมสมัย

๖.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้มีการพัฒนาทักษะด้านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

เป้าประสงค์

บุคลากรกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย มีทักษะการจัดทำข้อมูลสารสนเทศในเบื้องต้น และสามารถใช้งานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อประกอบการปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลกระทบ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ปีบัญชี			งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับ ผิดชอบ
					๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๖๔	๖๕	
พัฒนาศักยภาพ บุคลากรด้านระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ	โครงการอบรมความรู้และ ทักษะด้านระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ กองทุนส่งเสริมศิลปะ ร่วมสมัย	- สามารถนำความรู้มา ปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - บุคลากรกองทุนฯ ได้รับ การพัฒนาตามแผน ยุทธศาสตร์ มีความรู้ ความสามารถและมี สมรรถนะที่เหมาะสมต่อ การปฏิบัติงาน	บุคลากรของ กองทุนฯ ได้รับการอบรม หรือได้รับการถ่ายทอด พัฒนาความรู้ด้านระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ ไม่ น้อยกว่า ๑ หลักสูตร	บุคลากรมีทักษะใน การจัดทำข้อมูล สารสนเทศ และมีความ รู้ความเข้าใจใน ระบบฐานข้อมูล สารสนเทศ	✓	✓	✓	๐.๐ ๑๒	๐.๐ ๑๒	๐.๐ ๑๒	กลุ่ม บริหาร กองทุน ส่งเสริม ศิลปะ ร่วมสมัย
	การจัดทำคำขอ งบประมาณสำหรับให้ บุคลากรได้รับการพัฒนา ตนเองในด้านระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ อย่างต่อเนื่อง และ สามารถนำมาถ่ายทอดต่อ ในกลุ่มงานได้	ความคุ้มค่าของการใช้จ่าย งบประมาณสำหรับการ พัฒนาบุคลากรด้านระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ	มีการจัดสรรงบประมาณ เพื่อการพัฒนาบุคลากร ด้านระบบฐานข้อมูล สารสนเทศ	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณสำหรับ การพัฒนาบุคลากร ด้านระบบฐานข้อมูล สารสนเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕	✓	✓	✓	-	-	-	

๖.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรและความปลอดภัยทางด้านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

เป้าประสงค์

มีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ตลอดจนการใช้งาน การบำรุงรักษาทรัพยากรหรืออุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลกระทบ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ปีบัญชี			งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับ ผิดชอบ
					๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๖๔	๖๕	
เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรและความปลอดภัยด้านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ	การบริหารจัดการทรัพยากรด้านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนฯ ร่วมกับกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	ทรัพยากรด้านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศหรืออุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ต่าง ๆ สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ	การบำรุงรักษาและหรือจัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติมหรือทดแทนรองรับการใช้งานระบบฯ ได้รับการดูแลหรือตรวจเช็คอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง	- มีแผนการบำรุงรักษาและแผนการจัดหาเพิ่มเติมหรือทดแทนทรัพยากรหรืออุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ต่าง ๆ - อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ได้รับการดูแลมีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา	✓	✓	✓	-	-	-	กลุ่มบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย
	นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ร่วมกับกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศมีความปลอดภัย	- การดำเนินการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ - ประสานความร่วมมือกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	กองทุนฯ มีระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ	✓	✓	✓	-	-	-	

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลกระทบ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ปีบัญชี			งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับ ผิดชอบ
					๖๓	๖๓	๖๔	๖๕	๖๔	๖๕	
			สำนักงาน ศิลปวัฒนธรรม ร่วมสมัย เกี่ยวกับ แนวทางการปฏิบัติการ รักษาความมั่นคง ปลอดภัยของระบบฯ								

บทที่ ๗

แนวทางประเมินความคุ้มค่า

กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบจากการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เพื่อสามารถนำมาบันทึกในระบบฐานข้อมูลฯ สำหรับการประเมินความคุ้มค่า โดยกำหนดเกณฑ์เป็นแนวทางการวัดผลความคุ้มค่าในการดำเนินงานของกองทุน โดยแบ่งเป็นหลักเกณฑ์สำคัญทั้งสิ้น ๔ ด้าน ดังนี้

๗.๑ ความมีประสิทธิภาพ คือ การใช้ทรัพยากรและกระบวนการทำงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งผลผลิตตามวัตถุประสงค์ โดยพิจารณาจากผลผลิตเทียบกับต้นทุนทั้งหมด การจัดหาทรัพยากรที่ได้มาตรฐานมีค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม รวมทั้งมีกระบวนการทำงานที่ประหยัดทรัพยากรโดยนัยและความหมาย และเป็นลักษณะเดียวกับความประหยัด คือ การใช้ทรัพยากร จะต้องก่อให้เกิดผลได้ของผลผลิต บริการ และกิจกรรมรวมมากกว่าต้นทุนของการใช้ปัจจัยนำเข้าทั้งหมด (ทั้งที่มาจากเงินงบประมาณและแหล่งอื่น ๆ) ทั้งนี้ กองทุนฯ ควรมีองค์ประกอบย่อย ดังนี้

๗.๑.๑ การทำงานของบุคลากรและผลตอบแทนเหมาะสม

๗.๑.๒ กองทุนฯ มีผลผลิตการดำเนินงานหรือให้บริการที่ได้มาตรฐาน (ด้านจำนวน มูลค่า คุณภาพ และเวลา)

๗.๑.๓ กองทุนฯ มีหน่วยงานการตรวจสอบภายในและมีการจัดทำรายงานทางการเงิน

๗.๑.๔ มีการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ ความมีประสิทธิภาพ คือ ทำให้ก่อผลผลิต บริการ กิจกรรม เป็นไปตามภารกิจและเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ กองทุนฯ ควรมีองค์ประกอบย่อย ดังนี้

๗.๒.๑ กองทุนฯ มีผลผลิต บริการ กิจกรรม ที่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ หรือ ๓ ใน ๔ ของเป้าหมาย หรือเป็นไปตามเกณฑ์บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ

๗.๒.๒ การวางแผน และการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับเป้าหมายและมีความเป็นไปได้ที่จะบรรลุเป้าหมาย โดยคำนึงถึงข้อจำกัดและการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอก

๗.๒.๓ มีการวัดผลการปฏิบัติงานโดยเปรียบเทียบกับเป้าหมาย (ด้านจำนวน มูลค่า คุณภาพ และเวลา)

๗.๓ การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด คือ จากทรัพยากรหรือปัจจัยนำเข้าทั้งหมดจะต้องนำมาใช้ในการดำเนินการผลิตผลผลิต บริการ ให้ได้ในจำนวนที่มากที่สุด หรือเสียต้นทุนต่ำกว่า

๗.๓.๑ การใช้ทรัพยากรหรือปัจจัยนำเข้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คือ มีระบบก่อให้เกิดผลผลิต บริการ กิจกรรมมากกว่าปัจจัยนำเข้าที่ใช้ และดำเนินการในลักษณะการใช้ต้นทุนต่ำที่สุด

๗.๓.๒ มีการพัฒนาและปรับปรุงเปลี่ยนแปลงทรัพยากรทั้งคนและปัจจัยนำเข้าอื่น ๆ ให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยี

๗.๔ ศักยภาพในการแข่งขัน คือ สามารถดำรงอยู่ได้อย่างยั่งยืนและมีผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ดี ถึงแม้ว่าจะมีคู่แข่งหรือเกิดการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอก ซึ่งพิจารณาทั้งด้านผู้ใช้บริการ กระบวนการและการปฏิบัติการ การเรียนรู้ และนวัตกรรม กองทุนฯ สามารถนำทรัพยากรที่มีอยู่มาใช้ประโยชน์เพื่อ สนับสนุนส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของประเทศ คือกองทุนฯ สามารถดำเนินการตอบสนองเป้าหมายตาม ยุทธศาสตร์ได้ทุกระดับตั้งแต่ระดับหน่วยงานต้นสังกัดถึงระดับยุทธศาสตร์ชาติ กองทุนฯ ที่มีศักยภาพสนับสนุน เป้าหมายด้านการแข่งขันของประเทศได้ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

๗.๔.๑ มีการกำหนดนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายที่เหมาะสม และ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ การให้ภาคีเครือข่ายบุคคลระดับต่าง ๆ มีส่วนร่วม ตลอดจนการสื่อสารทำความเข้าใจ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

๗.๔.๒ ให้ความสำคัญกับการอำนวยความสะดวกการให้บริการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ/หรือ ผู้ใช้บริการหลัก

๗.๔.๓ มีการประเมินผลการดำเนินงานและนำไปปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานรวมถึงการ ให้บริการ

๗.๔.๔ มีคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ บริหารจัดการดำเนินงานกองทุนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๔.๕ มีแนวทางนโยบายกำกับองค์กรที่ดี ที่กำหนดนโยบายหลักและแนวทางปฏิบัติแสดงให้เห็นถึง วัฒนธรรม ความเชื่อ ค่านิยมของบุคลากรกองทุนฯ เป็นไปในทิศทางเอื้อต่อการประโยชน์สูงสุดต่อทุกภาคส่วน และมี การพัฒนาปรับปรุงเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น

๗.๔.๖ กองทุนฯ มีการดำเนินภารกิจที่เป็นลักษณะความสามารถเฉพาะทาง (Core Competency) ของกองทุนฯ ซึ่งเป็นจุดแข็งและนำมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนางานตามภารกิจ เพื่อให้การปฏิบัติงานทุกขั้นตอนเกิดมูลค่าที่สูงขึ้น (Value Chain)