



สำนักงาน  
ศิลปวัฒนธรรม  
ร่วมสมัย



กองทุนส่งเสริม  
ศิลปร่วมสมัย  
CONTEMPORARY ART PROMOTION FUND

แผนปฏิบัติการและประมาณการรายจ่ายประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

ของกองทุนส่งเสริมศิลปร่วมสมัย

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

มกราคม ๒๕๖๔

## คำนำ

กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มียุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ที่เป็นการรอบในการกำหนดทิศทางของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และนำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการและประมาณการรายจ่าย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้บรรลุภารกิจของกองทุนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการและประมาณการรายจ่าย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมฉบับนี้ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ขั้นตอน ระยะเวลา งบประมาณ ประมาณการใช้จ่าย ผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน ปฏิทินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ พร้อมทั้งระบุตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนงานโครงการที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระยะยาวของกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม รวมถึงนโยบายและยุทธศาสตร์ทุกระดับ

กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการและประมาณการรายจ่าย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ จะเป็นประโยชน์ต่อการนำนโยบายขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีแบบแผนในการปฏิบัติงานในรอบปีบัญชีที่สามารถประเมินวัดผลการดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายต่อไป

กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

มกราคม ๒๕๖๔

## สารบัญ

|                                                                                                | หน้า |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ๑. บทนำ                                                                                        | ๑    |
| ๒. โครงสร้าง                                                                                   | ๒    |
| ๓. วัตถุประสงค์การจัดตั้ง                                                                      | ๔    |
| ๔. วิสัยทัศน์                                                                                  | ๔    |
| ๕. พันธกิจ                                                                                     | ๔    |
| ๖. สรุปผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๓ (                                                          | ๔    |
| ๗. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔                                                | ๗    |
| ๘. แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔                                                              | ๘    |
| ๙. แผนประมาณการใช้จ่ายประจำปีบัญชี ๒๕๖๔                                                        | ๑๙   |
| ๑๐. ปฏิทินการดำเนินงานตามบทบาทคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔     | ๒๐   |
| ๑๑. แผนปฏิบัติการของคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (Action plan) ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ | ๒๑   |

## ๑. บทนำ

กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และถือปฏิบัติตามกฎหมาย โดยกองทุนได้รับเงินทุนประเดิมจากรัฐบาลจำนวน ๑๐ ล้านบาท และได้มีการออกอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๖ ฉบับ ได้แก่

๑) กฎกระทรวงวัฒนธรรม กำหนดคุณสมบัติ การตรวจสอบคุณสมบัติการยื่นคำขอรับการส่งเสริมและการขึ้นทะเบียนผู้ได้รับการส่งเสริมจากกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย พ.ศ. ๒๕๕๓

๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาอนุมัติโครงการที่มีวงเงินไม่เกินสองแสนบาทของผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย พ.ศ. ๒๕๕๓

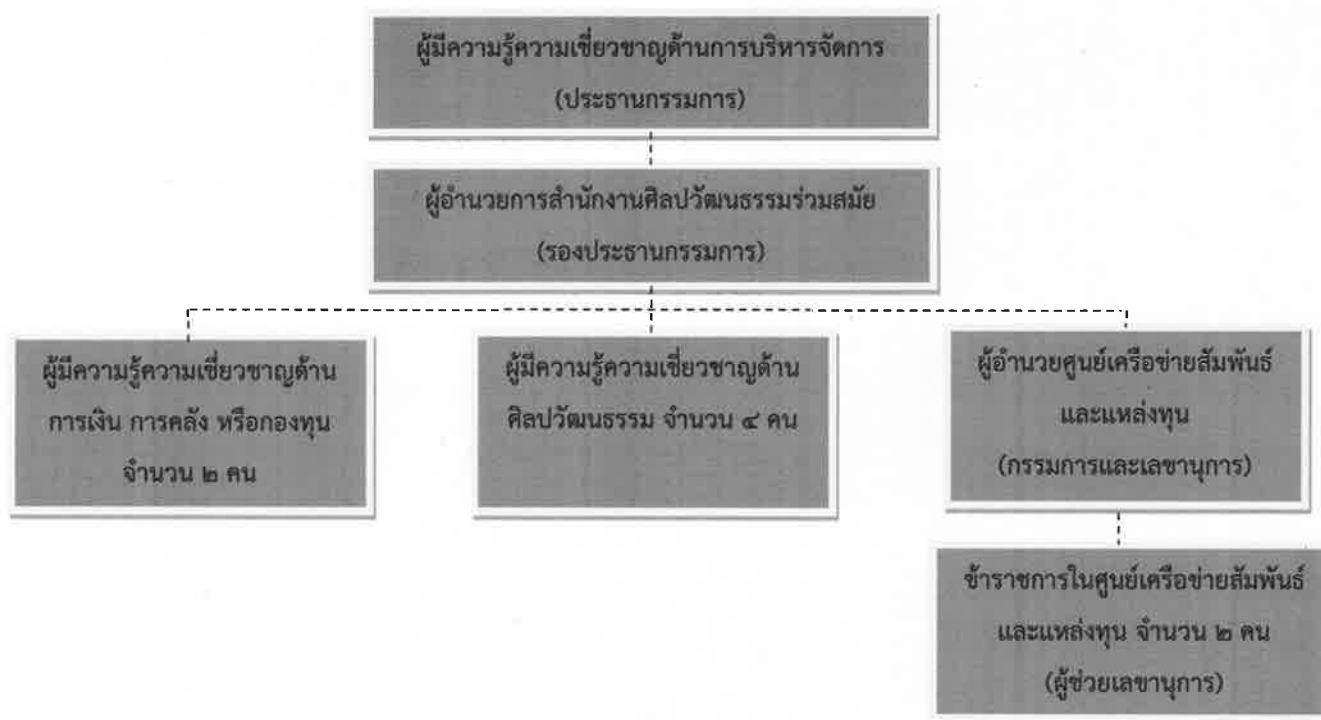
๔) ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ว่าด้วยการบริหารกองทุนและการจัดหาผลประโยชน์ของกองทุนพ.ศ. ๒๕๕๔

๕) ระเบียบกระทรวงวัฒนธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเบี้ยประชุมและประโยชน์ตอบแทนอื่นของกรรมการและอนุกรรมการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย พ.ศ. ๒๕๕๑ พ.ศ. ๒๕๕๔

๖) ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ว่าด้วยลักษณะของโครงการ การเสนอและการพิจารณาอนุมัติโครงการ หลักเกณฑ์และวิธีการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการที่ได้รับการส่งเสริม พ.ศ. ๒๕๕๔

## ๒. โครงสร้าง

### ๒.๑ โครงสร้างการบริหารงานของกองทุนส่งเสริมศิลปร่วมสมัย



## ๒.๒ โครงสร้างบุคลากร



### ๓. วัตถุประสงค์การจัดตั้ง

เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนเกี่ยวกับการให้การอุดหนุนแก่ผู้ขอรับการส่งเสริมตลอดจนการดำเนินการอื่นเกี่ยวกับการส่งเสริมศิลปะร่วมสมัยตามพระราชบัญญัติส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย พ.ศ. ๒๕๕๑

### ๔. วิสัยทัศน์

เป็นกองทุนที่มีประสิทธิภาพในการสนับสนุนส่งเสริมการสร้างสรรคศิลปะร่วมสมัย

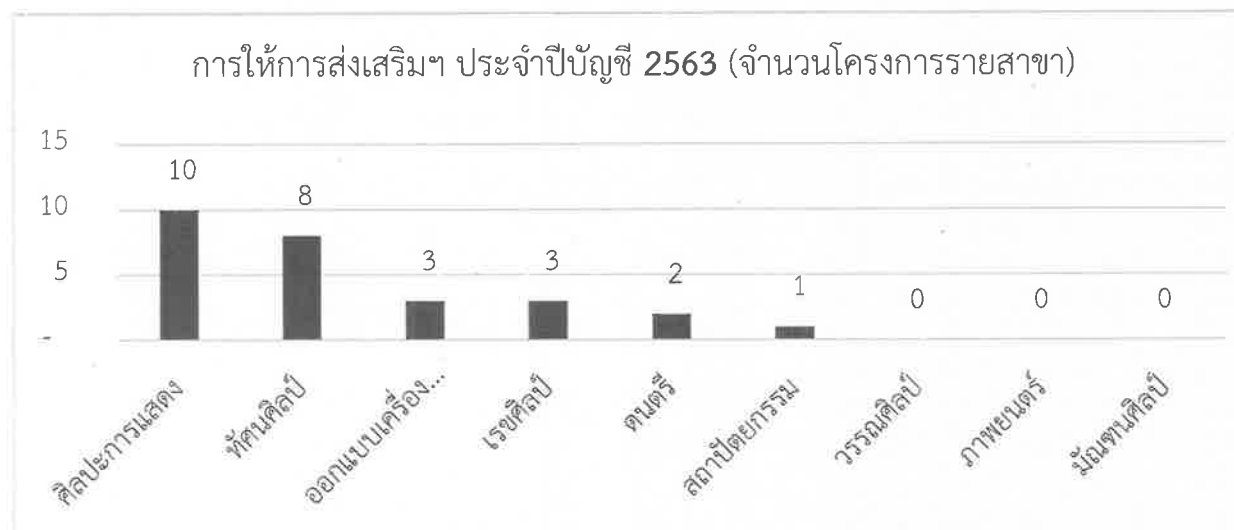
### ๕. พันธกิจ

ให้การอุดหนุนเพื่อการสร้างสรรค์งานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยและเพิ่มพูนมูลค่าทางเศรษฐกิจตลอดจนพัฒนาภูมิปัญญาไปสู่การประยุกต์ใช้ในสังคม

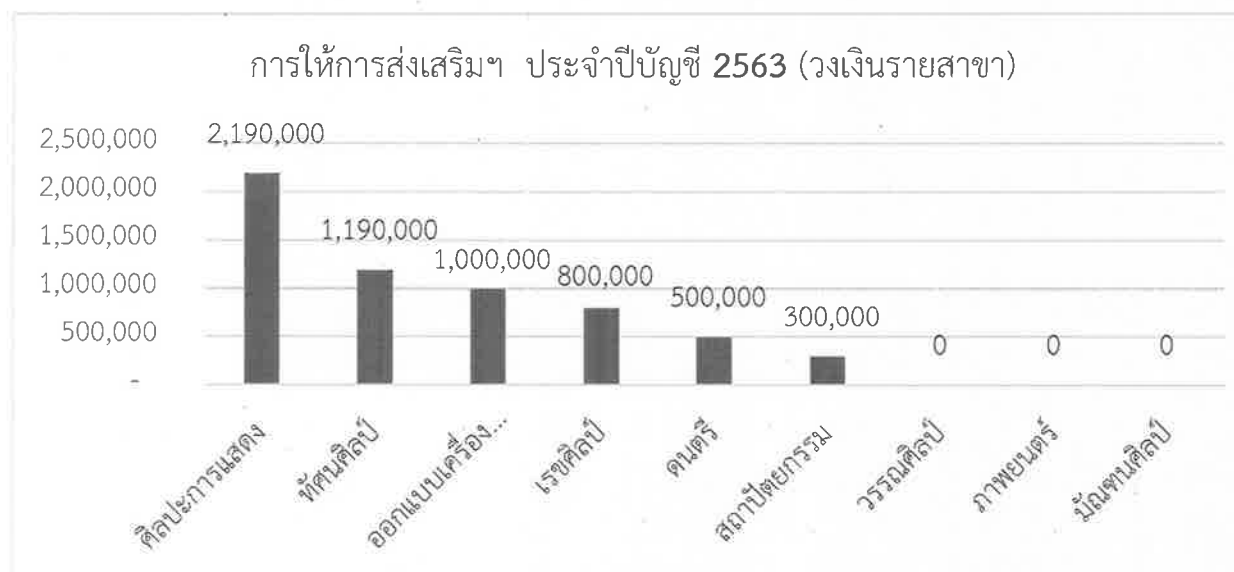
### ๖. สรุปผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๓ (ข้อมูล ณ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓)

| แนวทางที่ให้การส่งเสริม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓                                                                                                      | นโยบายและยุทธศาสตร์ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)<br>หรือ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แนวทางที่ ๑ ให้การส่งเสริมงานวิจัยองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย                                                                          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมการวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยและการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้                                  |
| แนวทางที่ ๒ ให้การส่งเสริมพื้นที่การเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยแก่ประชาชน                                                                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมให้มีและพัฒนาพื้นที่ทางศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเพื่อการเรียนรู้และการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม                        |
| แนวทางที่ ๓ ให้การส่งเสริมการสร้างสรรคผลงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยที่สร้างคุณค่าทางจิตใจและสังคม รวมถึงสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจให้แก่ประเทศไทย | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการสร้างสรรคศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยที่สร้างคุณค่าทางจิตใจ สังคม และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการบนฐานของทุนทางวัฒนธรรม |
| แนวทางที่ ๔ ให้การส่งเสริมการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยไทยสู่ระดับนานาชาติ                                                                    | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมความร่วมมือภาคีเครือข่ายด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทั้งในและต่างประเทศ บนฐานมรดกทางวัฒนธรรม                                    |

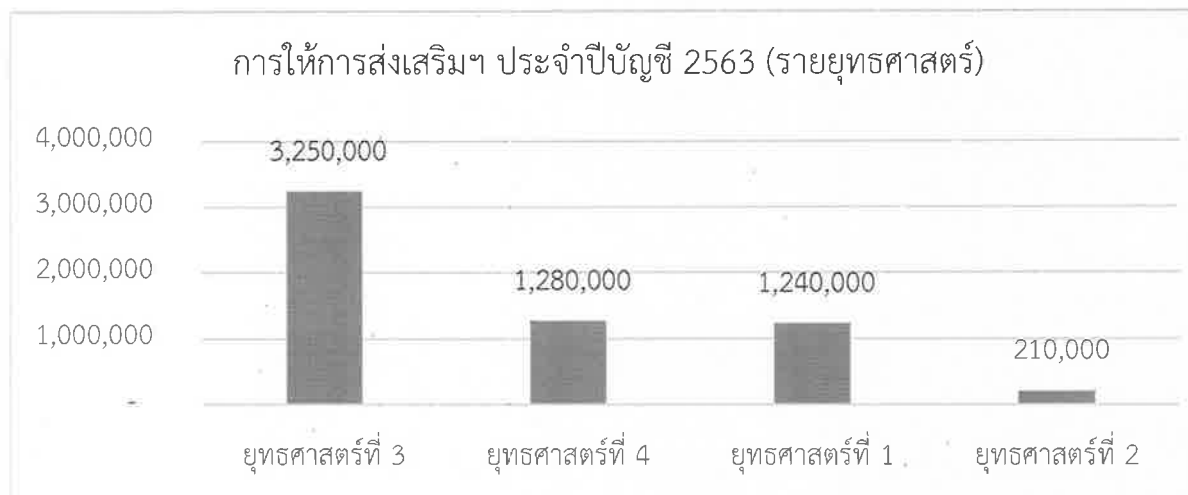
(๑) จำนวนโครงการที่ให้การส่งเสริมฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (รายสาขา)



(๒) วงเงินทั้งหมดที่ให้การส่งเสริมฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (รายสาขา)



(๓) วงเงินทั้งหมดที่ใช้การส่งเสริมฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (รายยุทธศาสตร์)



ปีบัญชี ๒๕๖๓ กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ให้การส่งเสริมทั้งหมด ๒๗ โครงการ ครอบคลุม ๖ สาขา ได้แก่ สาขาศิลปะการแสดง จำนวน ๑๐ โครงการ วงเงิน ๒,๑๕๐,๐๐๐ บาท สาขาทัศนศิลป์ จำนวน ๘ โครงการ วงเงิน ๑,๑๕๐,๐๐๐ บาท สาขาออกแบบเครื่องแต่งกาย จำนวน ๓ โครงการ วงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท สาขาเรขศิลป์ จำนวน ๓ โครงการ วงเงิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท สาขาดนตรี จำนวน ๒ โครงการ วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามลำดับ และพบว่ามีสาขาที่ไม่ได้รับการส่งเสริมจำนวน ๓ สาขา ได้แก่ สาขาวรรณศิลป์ สาขาภาพยนตร์ และสาขามัณฑนศิลป์

จำนวนวงเงินที่ใช้การส่งเสริมทั้งหมด ๕,๙๘๐,๐๐๐ บาท หากพิจารณาตามแนวทางที่ให้การสนับสนุนทั้ง ๔ แนวทาง ซึ่งมีความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) พบว่ามีการให้การส่งเสริมที่สอดคล้องเชื่อมโยงตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการสร้างสรรคศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยที่สร้างคุณค่าทางจิตใจ สังคม และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการบนฐานของทุนทางวัฒนธรรม มากที่สุดในวงเงิน ๓,๒๕๐,๐๐๐ บาท (ร้อยละ ๕๔.๓๕) รองลงมาคือยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมความร่วมมือภาคีเครือข่ายด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทั้งในและต่างประเทศบนฐานมรดกทางวัฒนธรรม วงเงิน ๑,๒๘๐,๐๐๐ บาท (ร้อยละ ๒๑.๔๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมการวิจัย องค์ความรู้ นวัตกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยและการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ วงเงิน ๑,๒๔๐,๐๐๐ บาท (ร้อยละ ๒๐.๗๔) และยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมให้มีและพัฒนาพื้นที่ทางศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเพื่อการเรียนรู้และการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม วงเงิน ๒๑๐,๐๐๐ บาท (ร้อยละ ๓.๕๑) ตามลำดับ

## ๗. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ปีบัญชี ๒๕๖๔

วงเงินทั้งหมด ๘,๗๐๕,๘๐๐ บาท

- งบอุดหนุน ๖,๕๓๐,๐๐๐ บาท (ร้อยละ ๗๕)
- งบดำเนินงาน ๒,๑๗๕,๘๐๐ บาท (ร้อยละ ๒๕) (รวมงบบุคลากร)

| แนวทาง                                                                                                                                                                                                      | ความสอดคล้องยุทธศาสตร์ (หลัก)                                                                                                                                                                                                                                                | ความสอดคล้องยุทธศาสตร์ (รอง)                                                                                                                                                   | วงเงิน (บาท) | ร้อยละ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|
| <b>แนวทางที่ ๑</b> เสริมสร้างองค์ความรู้ผ่านกิจกรรมหรือกระบวนการที่ใช้พื้นฐานทางด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยต่อยอดร่วมกับความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจในเชิงพื้นที่ | <b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</b> ส่งเสริมให้มีและพัฒนาพื้นที่ทางศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเพื่อการเรียนรู้และการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม<br><br><b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ส่งเสริม <u>การวิจัยองค์ความรู้</u> นวัตกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ | <b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓</b> ส่งเสริมการสร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ที่สร้าง <u>คุณค่าทางจิตใจ</u> สังคม และสร้าง <u>มูลค่าเพิ่ม</u> ให้กับสินค้าและบริการ บนฐานของทุนทางวัฒนธรรม | ๓,๐๐๐,๐๐๐    | ๓๔.๕๖  |
| <b>แนวทางที่ ๒</b> สร้างความร่วมมือเครือข่ายเพื่อยกระดับคุณค่าที่หลากหลายทางสังคมด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย                                                                                                   | <b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</b> ส่งเสริม <u>ความร่วมมือ</u> ระหว่างภาคีเครือข่ายด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทั้ง <u>ในและต่างประเทศ</u> บนฐานมรดกทางวัฒนธรรม                                                                                                                              | -                                                                                                                                                                              | ๒,๐๐๐,๐๐๐    | ๒๓.๐๐  |
| <b>แนวทางที่ ๓</b> ส่งเสริมการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อมุ่งสร้างค่านิยมไทยในต่างประเทศ และสร้างมูลค่าให้แก่แบรนด์ประเทศไทย                                                                               | <b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</b> ส่งเสริม <u>ความร่วมมือ</u> ระหว่างภาคีเครือข่ายด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทั้ง <u>ในและต่างประเทศ</u> บนฐานมรดกทางวัฒนธรรม                                                                                                                              | -                                                                                                                                                                              | ๑,๕๓๐,๐๐๐    | ๑๗.๕๗  |

## ๘. แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

### ๘.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานที่ตอบสนองนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป้าประสงค์หลัก

#### เชิงปริมาณ

- ผู้ประกอบอาชีพหรือดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับศิลปะร่วมสมัย ได้รับการส่งเสริมไม่น้อยกว่า ๒๗ คน/กลุ่ม/เครือข่าย
- ผู้ที่ได้รับผลลัพธ์จากการส่งเสริมของกองทุนฯ ไม่น้อยกว่า ๒๑,๐๐๐ คน

#### เชิงคุณภาพ

ผู้ประกอบอาชีพหรือดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับศิลปะร่วมสมัย ได้รับการส่งเสริมให้เกิดการสร้างสรรคงานศิลปะร่วมสมัย ให้ศิลปะเป็นสื่อในกระบวนการส่งผลให้ศิลปินได้รับการส่งเสริมและพัฒนาต่อยอดสู่ระดับสากล และตอบสนองต่อเป้าหมายของนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้องทุกระดับ

### ๘.๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมโครงการที่ตอบสนองต่อนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

| โครงการ/กิจกรรม/<br>การดำเนินงาน                                                                                                                                     | วัตถุประสงค์                                                                                                   | ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน                                                                                                                                                                               | กลุ่มเป้าหมาย                                                             | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลา              | งบประมาณ<br>(บาท) | ผู้รับผิดชอบ                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|
| ๑. กำหนดกรอบแนว<br>ทางการพิจารณา<br>โครงการที่ขอรับการ<br>ส่งเสริม ดังนี้<br>๑.๑ จัดประชุม<br>คณะกรรมการ<br>บริหารฯ<br>๑.๒ กำหนดกรอบ<br>แนวทางการ<br>พิจารณาโครงการฯ | เพื่อมีกรอบ<br>แนวทางที่<br>สอดคล้องกับ<br>นโยบายและ<br>ยุทธศาสตร์ด้าน<br>ส่งเสริม<br>ศิลปวัฒนธรรม<br>ร่วมสมัย | ๑. จัดประชุม<br>คณะกรรมการบริหารฯ<br>๒. ประกาศกรอบ<br>แนวทางและการขอรับ<br>การส่งเสริมฯ<br>๓. กำกับติดตามการ<br>ดำเนินงานกองทุนฯ<br>๔. กำหนดการ<br>ทบทวน/จัดทำแผน<br>ยุทธศาสตร์ระยะยาว<br>และระยะสั้น | ๑.บุคคลธรรมดา<br>๒. กลุ่มบุคคล<br>๓. มูลนิธิหรือ<br>สมาคม<br>๔. สถานศึกษา | ๑) ความสำเร็จใน<br>การกำหนดกรอบ<br>แนวทางการพิจารณา<br>โครงการที่รับการ<br>ส่งเสริมให้มีความ<br>สอดคล้องกับนโยบาย<br>และยุทธศาสตร์ด้าน<br>ศิลปวัฒนธรรม<br>ร่วมสมัยของประเทศ<br>ร้อยละ ๑๐๐ | ก.ค. – ก.ย.<br><br>๖๔ | ๓๓๒,๔๐๐           | ๑. คณะกรรมการ<br>บริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ |

| โครงการ/กิจกรรม/<br>การดำเนินงาน                      | วัตถุประสงค์                                                                                                                            | ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน                                                                                                                                                   | กลุ่มเป้าหมาย                                                              | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                    | ระยะเวลา          | งบประมาณ<br>(บาท) | ผู้รับผิดชอบ                                                |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|
| ๒. กำกับติดตามการ<br>ดำเนินงานกองทุนฯ<br>๕ ด้าน       |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                           |                                                                            | ๒) ยุทธศาสตร์<br>กองทุนส่งเสริมศิลปะ<br>ร่วมสมัย (พ.ศ.<br>๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)<br>๓) แผนปฏิบัติการ<br>และประมาณการ<br>รายจ่ายประจำปี<br>บัญชี                                        |                   |                   |                                                             |
| ๒. ให้การสนับสนุน<br>โครงการตามกรอบ<br>แนวทางที่กำหนด | เพื่อส่งเสริมให้มี<br>การสร้างสรรค<br>งานศิลปะ<br>ร่วมสมัย ได้<br>ตอบสนองตาม<br>นโยบายและ<br>ยุทธศาสตร์ด้าน<br>ศิลปวัฒนธรรม<br>ร่วมสมัย | ๑. ประกาศกำหนด<br>ระยะเวลาและ<br>ประชาสัมพันธ์การยื่น<br>ขอรับการส่งเสริมฯ<br>๓. คณะกรรมการ<br>บริหารฯ พิจารณา<br>อนุมัติ<br>๔. ประกาศผลและทำ<br>ข้อตกลงดำเนิน<br>โครงการ | ๑. บุคคลธรรมดา<br>๒. กลุ่มบุคคล<br>๓. มูลนิธิหรือ<br>สมาคม<br>๔. สถานศึกษา | ๑) จำนวนโครงการที่<br>ได้รับการส่งเสริมจาก<br>กองทุนฯ ไม่น้อยกว่า<br>๑๐ โครงการ<br>๒) ขอบข่ายสาขา<br>ทางศิลปวัฒนธรรม<br>ร่วมสมัย<br>ที่ได้รับการส่งเสริมฯ<br>ครอบคลุม ๙ สาขา | ส.ค. – ธ.ค.<br>๖๓ | ๖,๕๓๐,๐๐๐         | ๑. คณะกรรมการ<br>บริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ |

**๘.๑.๒ กลยุทธ์ที่ ๒** เสริมสร้างและพัฒนาความร่วมมือภาคีเครือข่ายเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

| โครงการ/กิจกรรม/<br>การดำเนินงาน                           | วัตถุประสงค์                                                                                                   | ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน                                                                                                         | กลุ่มเป้าหมาย                                                                  | ตัวชี้วัด                                                                    | ระยะเวลา          | งบประมาณ<br>(บาท) | ผู้รับผิดชอบ                                        |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------|
| ๑. สร้างความร่วมมือด้านศิลปะร่วมสมัยกับกลุ่มเครือข่าย      | เพื่อพัฒนาความร่วมมือด้านศิลปะร่วมสมัย                                                                         | ๑. ประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย<br>๒. ดำเนินการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ                                       | ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้ง ๙ สาขา                           | จำนวนภาคีเครือข่ายเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ๑ เครือข่าย                           | ม.ค. ๖๔           | ๐.๐๐*             | ๑. คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหารกองทุนฯ |
| ๒. ขับเคลื่อนการพัฒนาความร่วมมือเครือข่ายด้านศิลปะร่วมสมัย | เพื่อขับเคลื่อนการสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยและบริหารความสัมพันธ์และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | ๑. ดำเนินงานร่วมกับหน่วยงาน/องค์กร/ภาคีเครือข่าย<br>๒. จัดกิจกรรม/โครงการ/การดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนการสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัย | เครือข่าย MOU หรือเครือข่ายผู้ขอรับการส่งเสริมจากกองทุนฯ และ/หรือที่เกี่ยวข้อง | จำนวนกิจกรรม/โครงการพัฒนาเครือข่ายฯ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม/โครงการ/การดำเนินงาน | พ.ย. ๖๓ – ส.ค. ๖๔ | ๑๕๐,๐๐๐           | ๑. คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหารกองทุนฯ |

## ๘.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

### เป้าประสงค์หลัก

**เชิงปริมาณ** กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีคะแนนประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี คะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๔.๑๕๙๕ คะแนน

**เชิงคุณภาพ** การบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมมีประสิทธิภาพ และมีผลสำเร็จจากการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนของ คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผล การดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี

### ๘.๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ การบริหารด้านการเงินของกองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพ

| โครงการ/กิจกรรม/<br>การดำเนินงาน                                                      | วัตถุประสงค์                                | ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน                                                                                           | กลุ่มเป้าหมาย      | ตัวชี้วัด                                                                             | ระยะเวลา       | งบประมาณ<br>(บาท) | ผู้รับผิดชอบ                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-----------------------------------------------------|
| ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการและประมาณการรายจ่ายประจำปีบัญชี                                  | เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนฯ | ๑. สรุปผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๔ และจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ปี ๒๕๖๕<br>๒. ประชุมคณะกรรมการฯ/คณะทำงานฯ ที่เกี่ยวข้อง | กลุ่มบริหารกองทุนฯ | ความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ และจัดส่งให้กระทรวงการคลัง ภายใน ๓๑ ส.ค. ๖๔        | ก.ค. – ส.ค. ๖๔ | ๐.๐๐*             | ๑. คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหารกองทุนฯ |
| ๒. จัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนประจำปีบัญชีพร้อมทั้งดำเนินการตรวจสอบบัญชีประจำปี | เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนฯ | ๑. กำหนดแผนการเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนประจำปีบัญชีให้ครอบคลุมตามพันธกิจของกองทุนฯ<br>๒. ประชุมคณะ                   | กลุ่มบริหารกองทุนฯ | ความสำเร็จการเบิกจ่ายได้ตามแผนการเบิกจ่ายและเป็นไปตามที่กระทรวงการคลังหรือคณะรัฐมนตรี | ก.ย. ๖๓        | ๖๐,๘๐๐            | ๑. คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหารกองทุนฯ |

| โครงการ/กิจกรรม/<br>การดำเนินงาน                                               | วัตถุประสงค์                                                                                                      | ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน                                                                                                                                                                                     | กลุ่มเป้าหมาย            | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลา         | งบประมาณ<br>(บาท) | ผู้รับผิดชอบ                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|
| (action plan)                                                                  |                                                                                                                   | กรรมการฯ/คณะ<br>ทำงานฯ ที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                        |                          | กำหนด ร้อยละ<br>๑๐๐                                                                                                                                                                                                               |                  |                   |                                                             |
| ๓. จัดทำแผนการ<br>ติดตามประเมินผล<br>โครงการที่ได้รับการ<br>ส่งเสริมจากกองทุนฯ | เพื่อเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพใน<br>การเบิกจ่าย<br>งบประมาณให้<br>เกิดความคุ้มค่า                                      | กำหนดแผนการ<br>ติดตามประเมินผล<br>โครงการฯ โดยระบุ<br>ช่วงระยะเวลาและ<br>ผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน                                                                                                              | ผู้ขอรับการ<br>ส่งเสริมฯ | การติดตาม<br>ประเมินผล<br>โครงการฯ เป็นไป<br>ตามแผนที่กำหนด<br>ร้อยละ ๑๐๐                                                                                                                                                         | ธ.ค. ๖๓          | ๐.๐๐*             | ๑. คณะกรรมการ<br>บริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ |
| ๔. ดำเนินการ<br>ติดตามประเมินผล<br>โครงการที่ได้รับการ<br>ส่งเสริมจากกองทุนฯ   | เพื่อให้<br>โครงการฯ<br>ดำเนินได้ตาม<br>แผนและส่งผล<br>กระทบเชิงบวก<br>ต่อการพัฒนา<br>ศิลปวัฒนธรรม<br>ร่วมสมัยได้ | ๑. ติดตามการ<br>ดำเนินงานของ<br>โครงการ<br>๒. วิเคราะห์<br>ประสิทธิผลของ<br>โครงการ<br>๓. ประเมินความ<br>สอดคล้องของโครงการ<br>ตามที่กำหนด<br>๔. ประชุม<br>คณะกรรมการบริหาร<br>กองทุนฯ และ<br>ที่เกี่ยวข้อง | ผู้ขอรับการ<br>ส่งเสริมฯ | - โครงการที่รับการ<br>ส่งเสริม ดำเนินการ<br>แล้วเสร็จตามที่<br>กำหนด ร้อยละ<br>๑๐๐<br>- โครงการที่ได้รับ<br>การส่งเสริมฯ มี<br>ผลลัพธ์ที่ส่งผล<br>กระทบเชิงบวกต่อมิติ<br>สังคมวัฒนธรรม และ<br>ต่อยอดเชิงเศรษฐกิจ<br>ได้ร้อยละ ๑๐๐ | ม.ค. –<br>ส.ค.๖๔ | ๗๐,๐๐๐            | ๑. คณะกรรมการ<br>บริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ |

๘.๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

| โครงการ/กิจกรรม/<br>การดำเนินงาน                                           | วัตถุประสงค์                                           | ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน                                                                                                                                                                  | กลุ่มเป้าหมาย                          | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลา           | งบประมาณ<br>(บาท) | ผู้รับผิดชอบ                                                |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|
| ๑. จัดทำคู่มือบริหาร<br>ความเสี่ยงและ<br>เผยแพร่คู่มือบริหาร<br>ความเสี่ยง | เพื่อจัดให้มี<br>ระบบการ<br>บริหารจัดการ<br>ความเสี่ยง | ๑. ทบทวนความเสี่ยง<br>ปี ๖๒<br>๒. กำหนด<br>วัตถุประสงค์การ<br>บริหารความเสี่ยง<br>๓. ระบุความเสี่ยง<br>ระดับองค์กร<br>๔. ประเมินระดับความ<br>รุนแรง<br>๕. ตอบสนองและ<br>บริหารความเสี่ยง | ผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสียของ<br>กองทุนฯ | - ความสำเร็จของ<br>การจัดทำแผนบริหาร<br>ความเสี่ยงของ<br>กองทุนฯ ร้อยละ<br>๑๐๐<br>- คู่มือบริหารความ<br>เสี่ยง จำนวน ๑ ฉบับ<br>- ความสำเร็จในการ<br>เผยแพร่คู่มือบริหาร<br>ความเสี่ยง ร้อยละ<br>๑๐๐ | ต.ค.๖๓ -<br>ก.ย.๖๔ | ๐.๐๐*             | ๑. คณะกรรมการ<br>บริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ |
| ๒. กำหนดช่องทาง<br>การรับเรื่องร้องเรียน<br>ของผู้ใช้บริการ                | เพื่อให้เกิดการ<br>พัฒนาการ<br>ดำเนินงาน<br>ให้บริการ  | กำหนดช่องทาง<br>การรับเรื่องร้องเรียน<br>เพิ่มขึ้น                                                                                                                                       | ผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสียของ<br>กองทุนฯ | เพิ่มประสิทธิภาพ<br>ช่องทางการรับเรื่อง<br>ร้องเรียน อย่างน้อย<br>๑ ช่องทาง                                                                                                                         | ต.ค.๖๓ -<br>ก.ย.๖๔ | ๐.๐๐*             | ๑. คณะกรรมการ<br>บริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ |

๘.๒.๓ กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการกองทุนฯ

| โครงการ/กิจกรรม/<br>การดำเนินงาน                                                              | วัตถุประสงค์                                                                         | ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน                                                                                     | กลุ่มเป้าหมาย                          | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                             | ระยะเวลา           | งบประมาณ<br>(บาท) | ผู้รับผิดชอบ                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|
| ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ<br>กองทุนส่งเสริม<br>ศิลปวัฒนธรรม<br>ประจำปีบัญชี<br>๒๕๖๔     | เพื่อเป็นกรอบ<br>แนวทางในการ<br>ดำเนินงานด้าน<br>ดิจิทัลในปีบัญชี<br>๒๕๖๔            | ๑. ทบทวนผลการ<br>ดำเนินงานในปี ๒๕๖๓<br>๒. กำหนดแผนปี<br>๒๕๖๔ ให้มีความ<br>สอดคล้องกับ<br>ยุทธศาสตร์ทุกระดับ | กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ                 | ความสำเร็จในการ<br>จัดทำแผนปฏิบัติการ<br>ดิจิทัลของกองทุน<br>ส่งเสริมศิลปะ<br>วัฒนธรรม ประจำปี<br>บัญชี ร้อยละ ๑๐๐                                                    | ส.ค.-ก.ย.๖๔        | ๐.๐๐*             | ๑. คณะกรรมการ<br>บริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ |
| ๒. สนับสนุนการ<br>ดำเนินงาน<br>เทคโนโลยีดิจิทัล                                               | เพื่อเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพ<br>การปฏิบัติงาน                                           | ๑. วางแผนการ<br>ดำเนินงานกิจกรรม/<br>โครงการ<br>๒. ดำเนินงานตามแผน<br>๓. สรุปผลการ<br>ดำเนินงาน             | ผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสียของ<br>กองทุนฯ | จำนวนอุปกรณ์หรือ<br>ระบบสนับสนุนการ<br>ดำเนินงานด้าน<br>สารสนเทศของ<br>กองทุนฯ ได้ อย่าง<br>น้อย ๒ เรื่อง                                                             | ต.ค.๖๓ -<br>ก.ย.๖๔ | ๐.๐๐*             | ๑. คณะกรรมการ<br>บริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ |
| ๓. ดำเนินการ<br>ประชาสัมพันธ์<br>กองทุนฯ เพิ่มการ<br>รับรู้ไปยังกลุ่ม<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | เพื่อ<br>ประชาสัมพันธ์<br>ให้กองทุนฯ<br>เป็นที่รู้จักของ<br>ผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสีย | ๑. วางแผนกำหนด<br>กิจกรรม<br>๒. ดำเนินงานตามแผน<br>๓. สรุปผลการ<br>ดำเนินงาน                                | ผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสียของ<br>กองทุนฯ | - จำนวนช่องทางการ<br>ประชาสัมพันธ์<br>กองทุนฯ อย่างน้อย<br>๓ ช่องทาง<br>- ระดับการรับรู้<br>ข้อมูลการใช้<br>เงินกองทุนฯ/ระดับ<br>ความพึงพอใจ ไม่<br>น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ | ต.ค.๖๓ -<br>ก.ย.๖๔ | ๔๐๐,๐๐๐           | ๑. คณะกรรมการ<br>บริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ |

๘.๒.๔ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

| โครงการ/กิจกรรม/<br>การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                         | วัตถุประสงค์                                                                        | ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน                                                                                                                                     | กลุ่มเป้าหมาย                                                           | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลา             | งบประมาณ<br>(บาท) | ผู้รับผิดชอบ                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|
| ๑. แผนปฏิบัติการ<br>ด้านการบริหาร<br>ทรัพยากรบุคคลของ<br>กองทุนส่งเสริม<br>ศิลปะร่วมสมัย<br>ประจำปีบัญชี<br>๒๕๖๔<br>และจัดทำ/ทบทวน<br>โครงสร้างองค์กร/<br>กรอบอัตรากำลัง<br>และคำบรรยาย<br>ลักษณะงานทุก<br>ตำแหน่งงาน ในปี<br>บัญชี ๒๕๖๓ | เพื่อเป็นกรอบ<br>แนวทางในการ<br>ดำเนินงานด้าน<br>ทรัพยากรบุคคล<br>ในปีบัญชี<br>๒๕๖๔ | ๑. ทบทวนผลการ<br>ดำเนินงานในปี ๒๕๖๓<br>๒. กำหนดแผนปี<br>๒๕๖๔ ให้มีความ<br>สอดคล้องกับ<br>ยุทธศาสตร์ทุกระดับ<br>๓. บริหารจัดการ<br>บุคลากร/พนักงาน<br>กองทุน | กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ                                                  | ความสำเร็จของ<br>แผนปฏิบัติการด้าน<br>การบริหารทรัพยากร<br>บุคคลของกองทุน<br>ส่งเสริมศิลปะ<br>ร่วมสมัยประจำปี<br>บัญชี ร้อยละ ๑๐๐<br>- ความสำเร็จในการ<br>จัดทำ/ทบทวน<br>โครงสร้างองค์กร/<br>กรอบอัตรากำลัง<br>ร้อยละ ๑๐๐<br>- ความสำเร็จในการ<br>จัดทำคำบรรยาย<br>ลักษณะงานร้อยละ<br>๑๐๐ | ต.ค. ๖๓ -<br>ก.ย. ๖๔ | ๐.๐๐*             | ๑. คณะกรรมการ<br>บริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ |
| ๒. จัดจ้างพนักงาน<br>กองทุนฯ                                                                                                                                                                                                             | เพื่อปฏิบัติงาน<br>กองทุนฯ                                                          | ๑. จัดจ้างพนักงาน<br>กองทุนฯ<br>๒. ประเมินผลการ<br>ปฏิบัติงาน                                                                                               | ๑. นักวิชาการ<br>วัฒนธรรม<br>๒. นักวิชาการเงิน<br>และบัญชี<br>๓. นิติกร | พนักงานกองทุนฯ<br>จำนวน ๓ อัตรา<br>ปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์<br>การประเมิน                                                                                                                                                                                                                      | ต.ค. ๖๓ -<br>ก.ย. ๖๔ | ๗๖๒,๖๐๐           | ๑. คณะกรรมการ<br>บริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ |

| โครงการ/กิจกรรม/<br>การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                           | วัตถุประสงค์                                                                 | ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน                                                                           | กลุ่มเป้าหมาย          | ตัวชี้วัด                                                          | ระยะเวลา             | งบประมาณ<br>(บาท) | ผู้รับผิดชอบ                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|
| ๓. พัฒนาศักยภาพ<br>บุคลากรกองทุนฯ<br>- ศึกษาความ<br>จำเป็นในการพัฒนา<br>ความรู้และทักษะ<br>ของบุคลากร<br>(Training Needs)<br>- สนับสนุนให้<br>บุคลากรได้รับการ<br>อบรม/พัฒนาความรู้<br>และทักษะที่มีความ<br>จำเป็นและเหมาะสม<br>กับตำแหน่ง | เพื่อให้บุคลากร<br>สามารถ<br>ปฏิบัติงานได้<br>อย่างมี<br>ประสิทธิภาพ         | ๑. จัดทำ Training<br>Needs<br>๒. จัดให้มีการอบรม<br>บุคลากร<br>๓. ประเมินผลการ<br>นำมาประยุกต์ใช้ | กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ | จำนวนบุคลากรที่<br>ได้รับการพัฒนา<br>ความรู้และทักษะ<br>ร้อยละ ๑๐๐ | ต.ค. ๖๓ -<br>ก.ย. ๖๔ | ๕๐,๐๐๐            | ๑. คณะกรรมการ<br>บริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ |
| ๔. สร้างความเข้าใจ<br>เกณฑ์การประเมิน<br>ตามบันทึกข้อตกลง<br>การประเมินผลการ<br>ดำเนินงานทุน<br>หมุนเวียนประจำปี                                                                                                                           | เพื่อให้บุคลากร<br>มีความเข้าใจ<br>และดำเนินการ<br>ได้อย่างมี<br>ประสิทธิภาพ | ๑. อบรม/ชี้แจง สร้าง<br>ความเข้าใจ<br>๒. ดำเนินการตามที่<br>ได้รับมอบหมาย<br>๓. ประเมินผล         | กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ | จำนวนบุคลากรที่มี<br>ความรู้ความเข้าใจ<br>ร้อยละ ๑๐๐               | ต.ค. - พ.ย.<br>๖๓    | ๐.๐๐*             | ๑. คณะกรรมการ<br>บริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ |

### ๘.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการระดมทุนและแหล่งทุน

#### เป้าประสงค์หลัก

**เชิงปริมาณ** กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย มีรายได้จากการระดมทุนจากแหล่งเงินอื่นที่บริจาคและระดมทุนผ่านกิจกรรมโครงการตามแผนฯ ไม่น้อยกว่า ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

**เชิงคุณภาพ** กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย สามารถนำรายได้จากการบริจาคและการระดมทุนไปส่งเสริมให้เกิดการสร้างสรรคงานศิลปะร่วมสมัยได้อย่างครอบคลุมและสอดคล้องตามนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้องทุกระดับ

#### ๘.๓.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการมีส่วนร่วมเครือข่ายพันธมิตรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการสนับสนุนทางการเงินของกองทุนฯ

| โครงการ/กิจกรรม/<br>การดำเนินงาน                                                      | วัตถุประสงค์                                                                                                                            | ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน                                                                   | กลุ่มเป้าหมาย                  | ตัวชี้วัด                                                                       | ระยะเวลา          | งบประมาณ<br>(บาท) | ผู้รับผิดชอบ                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------|
| ๑. ดำเนินกิจกรรมหรือโครงการหรือการดำเนินงานเพื่อสานสัมพันธ์กลุ่มเครือข่ายแหล่งเงินทุน | ๑. เพื่อการบริหารความสัมพันธ์และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย<br>๒. เพิ่มขีดความสามารถในการสนับสนุนทางการเงินของกองทุนฯ | ๑. วางแผนกำหนดการดำเนินงานร่วมกับเครือข่าย<br>๒. ดำเนินงานตามแผน<br>๓. สรุปผลการดำเนินงาน | ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ | จำนวนแหล่งเงินทุนที่สนับสนุนการสร้างสรรคงานศิลปะร่วมสมัย ไม่น้อยกว่า ๕ แหล่งทุน | ม.ค. - ก.ย.<br>๖๔ | ๐.๐๐*             | ๑. คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหารกองทุนฯ |

๘.๓.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการระดมทุนเข้าสู่กองทุนฯ

| โครงการ/กิจกรรม/<br>การดำเนินงาน                               | วัตถุประสงค์                                     | ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน                                                                                                          | กลุ่มเป้าหมาย                          | ตัวชี้วัด                                                                                                 | ระยะเวลา          | งบประมาณ<br>(บาท) | ผู้รับผิดชอบ                                                |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|
| ๑. การสนับสนุนการ<br>สร้างสรรค์งาน<br>ศิลปวัฒนธรรม<br>ร่วมสมัย | เพื่อการระดม<br>ทุนจัดหารายได้<br>เข้าสู่กองทุนฯ | ๑. วางกำหนด<br>กิจกรรม/โครงการ<br>๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน<br>๓. ดำเนินงานตามแผน<br>๔. สรุปประเมินการ<br>ดำเนินงาน | ผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสียของ<br>กองทุนฯ | ความสำเร็จของ<br>รายได้จากการระดม<br>ทุน ไม่น้อยกว่า<br>ร้อยละ ๑๕ ของ<br>งบประมาณที่จัด<br>กิจกรรมโครงการ | ม.ค. - ก.ย.<br>๖๔ | ๓๕๐,๐๐๐           | ๑. คณะกรรมการ<br>บริหารกองทุนฯ<br>๒. กลุ่มบริหาร<br>กองทุนฯ |

หมายเหตุ

- ๑) งบประมาณขอถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ
- ๒) รายละเอียดแผนการเบิกจ่ายปรากฏในแผนประมาณการใช้จ่าย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ หน้าถัดไป
- ๓) \*เป็นการดำเนินงานโดยใช้งบประมาณร่วมกับกิจกรรม/โครงการอื่นตามแผนปฏิบัติการฯ นี้

| ที่ | กิจกรรม                                                     | งบประมาณ<br>(บาท) | ปริมาณงาน/<br>กลุ่มเป้าหมาย<br>(ระบุจำนวน) | แผนประมาณการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 |        |           |             |         |             |           |         |             |           |              | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|-----|-------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------|-----------|-------------|---------|-------------|-----------|---------|-------------|-----------|--------------|------------------|
|     |                                                             |                   |                                            | พ.ศ. 2563                                     |        |           | พ.ศ. 2564   |         |             |           |         |             |           |              |                  |
|     |                                                             |                   |                                            | ไตรมาสที่ 1                                   |        |           | ไตรมาสที่ 2 |         | ไตรมาสที่ 3 |           |         | ไตรมาสที่ 4 |           |              |                  |
|     |                                                             |                   |                                            | ต.ค.                                          | พ.ย.   | ธ.ค.      | ม.ค.        | ก.พ.    | มี.ค.       | เม.ย.     | พ.ค.    | มิ.ย.       | ก.ค.      | ส.ค.         |                  |
| 1   | งบอุดหนุน                                                   | 9,019,196.91      |                                            |                                               |        |           |             |         |             |           |         |             |           |              | กองทุนฯ          |
|     | 1.1 เงินอุดหนุน ปี 2564                                     | 6,530,000.00      | 1 ครั้ง                                    |                                               |        | 653,000   | 653,000     | 653,000 | 653,000     | 653,000   | 653,000 | 653,000     | 653,000   | 653,000      | 6,530,000        |
|     | 1.2 เงินอุดหนุน (เงินบริจาค) ปี 2563                        | 7,200.00          | 1 ครั้ง                                    |                                               |        |           |             |         |             |           |         |             |           | 7,200        | 7,200            |
|     | 1.3 เงินอุดหนุน ปี 2563 + เงินบริจาค ปี 2562 (กันเหลื่อมปี) | 1,345,000.00      | 2 ครั้ง                                    | 1,095,000                                     |        | 250,000   |             |         |             |           |         |             |           |              | 1,345,000        |
|     | 1.4 เงินอุดหนุนคงเหลือ ปี 2563 (ยอดยกมา)                    | 1,136,996.91      | 1 ครั้ง                                    |                                               |        | 113,600   | 113,600     | 113,600 | 113,600     | 113,600   | 113,600 | 113,600     | 113,600   | 114,596.91   | 1,136,996.91     |
| 2   | งบดำเนินงาน                                                 | 1,813,200.00      |                                            |                                               |        |           |             |         |             |           |         |             |           |              |                  |
|     | 2.1 การติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับการส่งเสริม        | 70,000.00         | 10 ครั้ง                                   |                                               |        | 7,000     | 7,000       | 7,000   | 7,000       | 7,000     | 7,000   | 7,000       | 7,000     | 7,000        | 70,000           |
|     | จากกองทุนฯ                                                  |                   |                                            |                                               |        |           |             |         |             |           |         |             |           |              |                  |
|     | 2.2 การจัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงาน                         |                   |                                            |                                               |        |           |             |         |             |           |         |             |           |              |                  |
|     | (1) การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริม                 | 318,000.00        | 12 ครั้ง                                   | 26,500                                        | 26,500 | 26,500    | 26,500      | 26,500  | 26,500      | 26,500    | 26,500  | 26,500      | 26,500    | 26,500       | 318,000          |
|     | ศิลปะร่วมสมัย                                               |                   |                                            |                                               |        |           |             |         |             |           |         |             |           |              |                  |
|     | 2.3 ประชุม/สัมมนาเครือข่าย/กิจกรรมส่งเสริมด้าน              |                   |                                            |                                               |        |           |             |         |             |           |         |             |           |              |                  |
|     | ศิลปะร่วมสมัย                                               |                   |                                            |                                               |        |           |             |         |             |           |         |             |           |              |                  |
|     | (1) โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กองทุนฯ                      | 370,000.00        | 2 ครั้ง                                    |                                               |        | 200,000   |             |         |             |           |         |             | 170,000   |              | 370,000          |
|     | (2) โครงการสนับสนุนการสร้างสรรคงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย      | 350,000.00        | 1 ครั้ง                                    |                                               |        |           |             |         |             |           | 350,000 |             |           |              | 350,000          |
|     | (3) โครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายกองทุนฯ                 | 350,000.00        | 1 ครั้ง                                    |                                               |        |           |             |         | 350,000     |           |         |             |           |              | 350,000          |
|     | (4) โครงการรวบรวมผลการดำเนินงานกองทุนฯ ในปี 2563            | 230,000.00        | 1 ครั้ง                                    |                                               |        |           |             |         |             |           |         | 230,000     |           |              | 230,000          |
|     | (5) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานเทคโนโลยีดิจิทัล             | 0.00              |                                            |                                               |        |           |             |         |             |           |         |             |           |              | 0                |
|     | (6) อบรมบุคลากร                                             | 40,000.00         | 1 ครั้ง                                    |                                               |        |           | 8,000       | 8,000   | 8,000       | 8,000     |         |             |           |              | 40,000           |
|     | 2.4 ค่าตรวจสอบบัญชีประจำปี                                  | 40,000.00         | 1 ครั้ง                                    |                                               |        |           |             |         |             |           |         |             |           | 40,000       | 40,000           |
|     | 2.5 รายจ่ายอื่น                                             | 45,200.00         | 1 ครั้ง                                    | 3,700                                         | 3,700  | 3,700     | 3,700       | 3,700   | 3,700       | 3,700     | 3,700   | 3,700       | 3,700     | 4,500        | 45,200           |
| 3   | งบบุคลากร                                                   | 762,600.00        |                                            |                                               |        |           |             |         |             |           |         |             |           |              |                  |
|     | 3.1 ค่าตอบแทนพนักงานกองทุนฯ รายปี                           | 680,400.00        | 3 อัตรา                                    | 56,700                                        | 56,700 | 56,700    | 56,700      | 56,700  | 56,700      | 56,700    | 56,700  | 56,700      | 56,700    | 56,700       | 680,400          |
|     | 3.2 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม                               | 27,000.00         | 3 อัตรา                                    | 2,250                                         | 2,250  | 2,250     | 2,250       | 2,250   | 2,250       | 2,250     | 2,250   | 2,250       | 2,250     | 2,250        | 27,000           |
|     | 3.3 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (ประจำปี)                       | 1,500.00          | 1 ครั้ง                                    |                                               |        |           | 1,500       |         |             |           |         |             |           |              | 1,500            |
|     | 3.4 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ                     | 53,700.00         | 12 ครั้ง                                   | 4,400                                         | 4,400  | 4,400     | 4,400       | 4,400   | 4,400       | 4,400     | 4,400   | 4,400       | 4,400     | 5,300        | 53,700           |
|     | รวมการใช้จ่ายรายเดือน                                       | 11,594,996.91     |                                            | 1,188,550                                     | 93,550 | 1,317,150 | 876,650     | 875,150 | 875,150     | 1,225,150 | 875,150 | 1,217,150   | 1,097,150 | 1,037,150    | 917,046.91       |
|     | รวมการใช้จ่ายรายไตรมาส                                      | 11,594,996.91     |                                            |                                               |        | 2,599,250 |             |         | 2,626,950   |           |         | 3,317,450   |           | 3,051,346.91 | 11,594,996.91    |
|     | ร้อยละการใช้จ่ายรายไตรมาส                                   | 100.00            |                                            |                                               |        | 22.42     |             |         | 22.66       |           |         | 28.61       |           | 26.32        |                  |
|     | ร้อยละการใช้จ่ายสะสมไตรมาสที่ 1                             |                   |                                            |                                               |        | 22.42     |             |         |             |           |         |             |           |              |                  |
|     | ร้อยละการใช้จ่ายสะสมไตรมาสที่ 2                             |                   |                                            |                                               |        |           |             | 45.07   |             |           |         |             |           |              |                  |
|     | ร้อยละการใช้จ่ายสะสมไตรมาสที่ 3                             |                   |                                            |                                               |        |           |             |         |             |           | 73.68   |             |           |              |                  |
|     | ร้อยละการใช้จ่ายสะสมไตรมาสที่ 4                             |                   |                                            |                                               |        |           |             |         |             |           |         |             |           |              | 100.00           |

หมายเหตุ : ขอล้างรายการทุกรายการ ทั้งนี้ ระยะเวลาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

( แผนปฏิบัติการและประมาณการรายจ่าย ประจำปีบัญชี 2564 ของกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย - หน้า 19 - )

ปฏิทินการดำเนินงานตามบทบาทคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

| ลำดับ | กิจกรรมการดำเนินงาน                                                                                                              | ปีบัญชี ๒๕๖๓ |      |      |      | ปีบัญชี ๒๕๖๔ |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      | ปีบัญชี ๒๕๖๕ |      |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|------|------|--------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--------------|------|
|       |                                                                                                                                  | ม.ย.         | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.         | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.         | พ.ย. |
| ๑     | ทบทวนแผนยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)                                                                 |              |      |      |      |              |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |      |
| ๒     | พิจารณาแผนปฏิบัติการและประมาณการรายจ่าย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔                                                                        |              |      |      |      |              |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |      |
| ๓     | ประชุมรายงานผลการดำเนินงานภาพรวมปีบัญชี ๒๕๖๓                                                                                     |              |      |      |      |              |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |      |
| ๔     | รายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุน<br>ต่อคณะกรรมการส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย (อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง)                               |              |      |      |      |              |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |      |
| ๕     | พิจารณากรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานฯ (ตัวชี้วัด)                                                                        |              |      |      |      |              |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |      |
| ๖     | ร่วมประชุมชี้แจงกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนฯ (ตัวชี้วัด)                                                         |              |      |      |      |              |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |      |
| ๗     | ลงนามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนฯ (ตัวชี้วัด)                                                                    |              |      |      |      |              |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |      |
| ๘     | ประกาศกำหนดระยะเวลาในการยื่นขอรับการส่งเสริมจากกองทุนฯ                                                                           |              |      |      |      |              |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |      |
| ๙     | ประชาสัมพันธ์ในการยื่นขอรับการส่งเสริมจากกองทุนฯ                                                                                 |              |      |      |      |              |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |      |
| ๑๐    | พิจารณาอนุมัติโครงการและงบประมาณ                                                                                                 |              |      |      |      |              |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |      |
| ๑๑    | ประกาศผลโครงการที่ได้รับการส่งเสริมจากกองทุนฯ และดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้อง                                                      |              |      |      |      |              |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |      |
| ๑๒    | ประชุมกำกับติดตามผลการปฏิบัติงานกองทุนฯ (รายเดือน)*                                                                              |              |      |      |      |              |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |      |
| ๑๓    | ประชุมติดตามผลการปฏิบัติงาน ๕ ด้าน (รายไตรมาส)<br>๑) ด้านการเงิน ๒) ด้านไม่ใช้การเงิน ๓) ความเสี่ยง ๔) สารสนเทศ ๕) ทรัพยากรบุคคล |              |      |      |      |              |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |      |
| ๑๔    | รายงานผลการดำเนินงานกองทุนฯ ต่อกรมบัญชีกลาง                                                                                      |              |      |      |      |              |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |              |      |

ดำเนินการบริหารและกำกับติดตาม

บันทึกข้อตกลงตัวชี้วัด

การขอรับการส่งเสริมฯ

หมายเหตุ : \*คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ประชุมอย่างน้อยปีละ ๔ ครั้ง

**แผนปฏิบัติการของคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย (Action plan) ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔\***

| ลำดับ | รายการ                                                                                 | ต.ค.-๖๓ | พ.ย.-๖๓ | ธ.ค.-๖๓ | ม.ค.-๖๔ | ก.พ.-๖๔ | มี.ค.-๖๔ | เม.ย.-๖๔ | พ.ค.-๖๔ | มิ.ย.-๖๔ | ก.ค.-๖๔ | ส.ค.-๖๔ | ก.ย.-๖๔ |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|----------|---------|----------|---------|---------|---------|
| ๑     | แผนยุทธศาสตร์                                                                          |         |         |         |         |         |          |          |         |          |         |         |         |
|       | ๑.๑ จัดให้มี/ทบทวนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓-๕ ปี)                                           |         |         |         |         |         |          |          |         |          |         |         |         |
|       | ๑.๒ จัดให้มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔                                            |         |         |         |         |         |          |          |         |          |         |         |         |
| ๒     | การติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติตามภารกิจของกองทุนฯ                         |         |         |         |         |         |          |          |         |          |         |         |         |
|       | ๒.๑ ผลการดำเนินงานด้านการเงิน                                                          |         |         |         |         |         |          |          |         |          |         |         |         |
|       | ๒.๒ ผลการดำเนินงานด้านไม่ใช้การเงิน ได้แก่ การปฏิบัติตามภารกิจ ยุทธศาสตร์ และตัวชี้วัด |         |         |         |         |         |          |          |         |          |         |         |         |
|       | (๑) การปฏิบัติตามภารกิจ เช่น โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ                                     |         |         |         |         |         |          |          |         |          |         |         |         |
|       | (๒) เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ เช่น การติดตามโครงการที่ให้การส่งเสริม                         |         |         |         |         |         |          |          |         |          |         |         |         |
|       | (๓) ตัวชี้วัด เช่น ความคืบหน้าการดำเนินงาน/รายงานตัวชี้วัดภาพรวม                       |         |         |         |         |         |          |          |         |          |         |         |         |
|       | ๒.๓ ระบบบริหารความเสี่ยง                                                               |         |         |         |         |         |          |          |         |          |         |         |         |
|       | ๒.๔ ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ                                                           |         |         |         |         |         |          |          |         |          |         |         |         |
|       | ๒.๕ ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล                                                            |         |         |         |         |         |          |          |         |          |         |         |         |
| ๓     | การจัดให้มีการประเมินผู้บริหารระดับสูงของกองทุนฯ                                       |         |         |         |         |         |          |          |         |          |         |         |         |
| ๔     | การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย                                         |         |         |         |         |         |          |          |         |          |         |         |         |
| ๕     | ผลสำเร็จจากการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน                     |         |         |         |         |         |          |          |         |          |         |         |         |

หมายเหตุ : \*คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ประชุมอย่างน้อยปีละ ๔ ครั้ง