

ส่วนที่ ๓ แบบประเมินบุคคลจากผู้บังคับบัญชา

แบบประเมินบุคคล

ชื่อ - นามสกุล (ผู้ขอรับการคัดเลือก).....

ตำแหน่ง.....

สำนัก / ศูนย์ / สถาบัน / หน่วยงานขึ้นตรง.....

ตอนที่ ๑	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>๑. ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - การใช้ความรู้ ความสามารถในการหลักวิชาที่เกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติและนำมาปฏิบัติได้สำเร็จ โดยใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด - มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนการทำงาน ควบคุม ติดตาม พัฒนา แก้ปัญหา และปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้ต่อเนื่อง - มีความสามารถพิเศษอื่น ๆ ที่มีความเหมาะสมกับงาน 		๒๐	
<p>๒. ความรับผิดชอบ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความตรงต่อเวลาและมีความตั้งใจเอาใจใส่ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และหรือ งานที่ได้รับมอบหมาย - มีความรับผิดชอบต่อองค์กรที่สังกัด ต่อประเทศชาติ และประชาชน - วิเคราะห์หาแนวทางแก้ปัญหา และเลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ยอมรับผลการกระทำของตนเองอย่างมีเหตุผล 		๒๐	
<p>๓. ความคิดริเริ่ม และการพัฒนาตนเอง เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คิดค้นแนวทาง วิธีการดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้ - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ / วิชา - ปรับปรุงและพัฒนาตนเองเพื่อให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 		๒๐	
<p>๔. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จตามกำหนด โดยได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย - คำนึงถึงการใช้ทรัพยากรของทางราชการให้คุ้มค่า มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล - มุ่งมั่นในผลสำเร็จของงาน โดยเคารพความหลากหลายทางวัฒนธรรม และการมีส่วนร่วมของประชาชน และเครือข่ายทางวัฒนธรรม 		๒๐	
<p>๕. ความประพฤติ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ยึดมั่นในความถูกต้อง ความดีงามตามระเบียบ วินัย หลักการทางวิชาชีพ และบรรทัดฐานของสังคม - ดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม โดยปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา ขนบธรรมเนียมและประเพณีไทย 		๒๐	
รวม		๑๐๐	

ความเห็นของผู้ประเมิน

() ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

() ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐)

(ระบุเหตุผล).....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่).....

หมายเหตุ

ผู้บังคับบัญชาระดับสำนัก หรือกอง หรือเทียบเท่า เป็นผู้ประเมิน