**คำร้องขอโอน**

ติดรูปถ่าย

ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี

เขียนที่....................................................

วันที่.........เดือน................พ.ศ. ..............

เรื่อง ขอโอนมารับราชการสังกัดสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ด้วยข้าพเจ้า.........................................................................เป็นข้าราชการ ⭘ พลเรือนสามัญ

⭘ อื่นๆ (ระบุ)..........................................ตำแหน่ง.................................................ระดับ....................................

ฝ่าย/กลุ่ม.............................................กอง...........................................กรม/สังกัด...............................................

กระทรวง............................................................มีความประสงค์จะขอโอนโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เกิดวันที่...........เดือน......................พ.ศ. .......... อายุ...........ปี.........เดือน จังหวัด................

๒. เริ่มรับราชการในตำแหน่ง........................................................ ระดับ..................................ฝ่าย/กลุ่ม........................................... กอง.......................................... กรม/สังกัด............................................. กระทรวง....................................................... เมื่อวันที่..................เดือน...............................พ.ศ. ...................

๓. วุฒิที่ได้รับราชการครั้งแรก...................................................................................................

วิชาเอก..................................................................................................................................................................

 วุฒิสูงสุดที่ได้รับในปัจจุบัน....................................................................................................

วิชาเอก..................................................................................................................................................................

๔. ประวัติรับราชการเคยดำรงตำแหน่ง

 ๔.๑ ......................................................................................................................................

 ๔.๒ ......................................................................................................................................

 ๔.๓ ......................................................................................................................................

๕. สถานภาพการสมรส ⭘ โสด ⭘ สมรสอยู่ด้วยกัน

 ⭘ สมรสแยกกันอยู่ ⭘ หย่าหรือแยกทางกัน

 ๕.๑ คู่สมรสประกอบอาชีพ..............................................ตำแหน่ง.....................................

 ๕.๒ สถานที่ทำงานของคู่สมรส............................................................................................

 ๕.๓ มีบุตร..............คน ธิดา.................คน กำลังศึกษา.........................คน

๖. ปัจจุบัน...

๖. ปัจจุบันข้าพเจ้ามีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกับ

 ..............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

7. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอโอนมารับราชการ สังกัดสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ในตำแหน่ง...............................................................................ระดับ....................................................................สังกัด......................................................................................................................................................................

เหตุผลที่ขอโอน..........................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

8. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาพร้อมนี้

 ⭘ สำเนา ก.พ. 7 หรือสำเนาสมุดประวัติรับราชการ จำนวน ๑ ฉบับ

 ⭘ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

 ⭘ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

 ⭘ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

 ⭘ เอกสารสรุปประสบการณ์ทำงานไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 จำนวน ๑ ฉบับ

 ⭘ สำเนาหลักฐานอื่นๆ......................................................................................................

9. สถานที่ที่สามารถติดต่อได้รวดเร็ว

 9.1 ที่ทำงาน........................................................................................................................

...........................................................................................................โทรศัพท์......................................................

 9.2 ที่อยู่ปัจจุบัน..................................................................................................................

............................................................................................................................................................................... โทรศัพท์.............................................................. E-mail address......................................................................

10. ในการโอนครั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ขอเบิกค่าพาหนะขนย้ายครอบครัว ค่าพาหนะเดินทาง และ ค่าเบี้ยเลี้ยงแต่ประการใด ข้าพเจ้าขอเบิกเฉพาะ....................................................................................หรือหากไม่มีเงินงบประมาณที่จะจัดสรรให้ตามที่ขอเบิกข้าพเจ้า.........................................(ยินดีจะโอนมาหรือขอระงับการโอน)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกกล่าวหา หรือถูกสอบสวนทางวินัย ไม่ว่ากรณีใดๆ และขอรับรองว่าคำร้องนี้เป็นจริงทุกประการ และข้าพเจ้ายอมรับผลการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกบุคคล เพื่อรับโอนข้าราชการ หรือข้อวินิจฉัยอื่นใดของกรรมการ โดยจะไม่โต้แย้งหรือเรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ขอแสดงความนับถือ

(.....................................................)

ตำแหน่ง.....................................................................

วันที่...........................................................................