



สำนักงาน
ศิลปวัฒนธรรม
ร่วมสมัย

แผนการพัฒนาระบบ e - Service

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
กระทรวงวัฒนธรรม

ระบบการขอใช้พื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมทางด้านศิลปะร่วมสมัย
ผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ของหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน (e-Service)

นโยบายไทยแลนด์ ๔.๐ เป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทย ที่มีภารกิจสำคัญในการขับเคลื่อนปฏิรูปประเทศในด้านต่าง ๆ ให้ก้าวไปสู่ยุคโลกาภิวัตน์ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยจึงได้พัฒนารูปแบบการให้บริการประชาชนให้อยู่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐแก่ประชาชนชน จากเดิมที่ให้ดำเนินการในรูปแบบเดิมคือการส่งเอกสารด้วยตนเองหรือจัดส่งทางไปรษณีย์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ได้ปรับเปลี่ยนและพัฒนาระบบการขอใช้พื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมทางด้านศิลปะร่วมสมัยของหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน ให้สามารถดำเนินการผ่านระบบออนไลน์พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณาและแจ้งผลผ่านระบบออนไลน์ (e-form) ในการยกระดับการให้บริการของภาครัฐ และรองรับการพัฒนาเข้าสู่ยุคดิจิทัล เพื่ออำนวยความสะดวกและลดภาระการเดินทางมาติดต่อราชการให้กับประชาชน

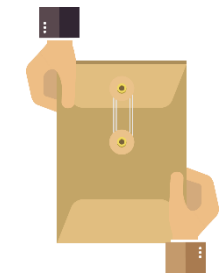
แผนการพัฒนาระยะยาว (Roadmap)

ปีงบประมาณ	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
เป้าหมายสำคัญในการยกระดับ	สามารถยื่นคำขอการขอใช้พื้นที่ฯ ผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ของ หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาทางระบบออนไลน์ (e-form)	สามารถยื่นคำขอการขอใช้พื้นที่ฯ ผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ของ หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาทางระบบออนไลน์ ที่มีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy) โดยมีผู้ยื่นคำขอไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของผู้ยื่นคำขอต้งหมด	สามารถยื่นคำขอการขอใช้พื้นที่ฯ ผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ของ หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณา แจ้งผล และทำธุรกรรมการเงินทางออนไลน์ โดยมีผู้ยื่นคำขอไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของผู้ยื่นคำขอต้งหมด

แผนปฏิบัติการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ	ระยะเวลา	เป้าหมาย	ผลผลิตที่ได้รับ
๑. ดำเนินการจัดทำระบบการขอใช้พื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมทางด้านศิลปกรรมของหอศิลปร่วมสมัยของหอศิลปร่วมสมัยราชดำเนิน โดยสามารถยื่นคำขอพร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณาและแจ้งผลทางออนไลน์	ตุลาคม ๒๕๖๔ – เมษายน ๒๕๖๕	- เริ่มให้บริการระบบการขอใช้พื้นที่ฯ แก่ประชาชนทางออนไลน์ - นำข้อมูลที่ได้มาพัฒนาระบบฯ รองรับการจัดทำข้อมูล Big Data ต่อไปในอนาคต	- มีระบบการให้บริการประชาชนภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) จำนวน ๑ ระบบ
๒. พัฒนาและปรับปรุงระบบการขอใช้พื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมทางด้านศิลปกรรมสมัยในเว็บไซต์หอศิลปร่วมสมัยราชดำเนิน (www.rcac๘๔.com)	เมษายน ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๕	- พัฒนาและปรับปรุงระบบฯ ให้สามารถใช้งานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	- มีระบบ e-Service ที่ได้มาตรฐานเว็บไซต์ของภาครัฐเวอร์ชัน ๒.๐
๓. การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ (Facebook , Line, www.) และสื่อออฟไลน์ (สื่อบุคคล, โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์, ประชาสัมพันธ์, โทรศัพท์, หนังสือ)	เมษายน ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๕	- เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	- มีจำนวนข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง

Workflow กระบวนการบริการ (ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดงานบริการ) ในปัจจุบัน (as is)
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



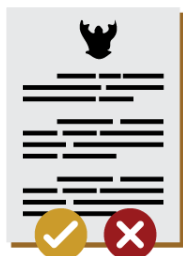
ยื่นแบบคำขอฯ ด้วยตนเองหรือจัดส่งทางไปรษณีย์
ณ หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน หรือ สำนักงาน
ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



เจ้าหน้าที่รวบรวมและตรวจสอบเอกสาร



คณะกรรมการพิจารณาตามแบบยื่นคำขอฯ



แจ้งผลการพิจารณาด้วยระบบงานสารบรรณ
ของส่วนราชการ



ทำสัญญาและชำระเงินค่าบำรุง
(ในกรณีที่ได้รับการอนุมัติ)

รายละเอียดกระบวนการ ดังนี้

๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ศูนย์หอศิลป์ มีช่องให้การยื่นคำขอการใช้พื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมทางด้านศิลปะร่วมสมัยของหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน ดังนี้

๑.๑ การยื่นด้วยตนเอง

๑.๒ การส่งทางไปรษณีย์

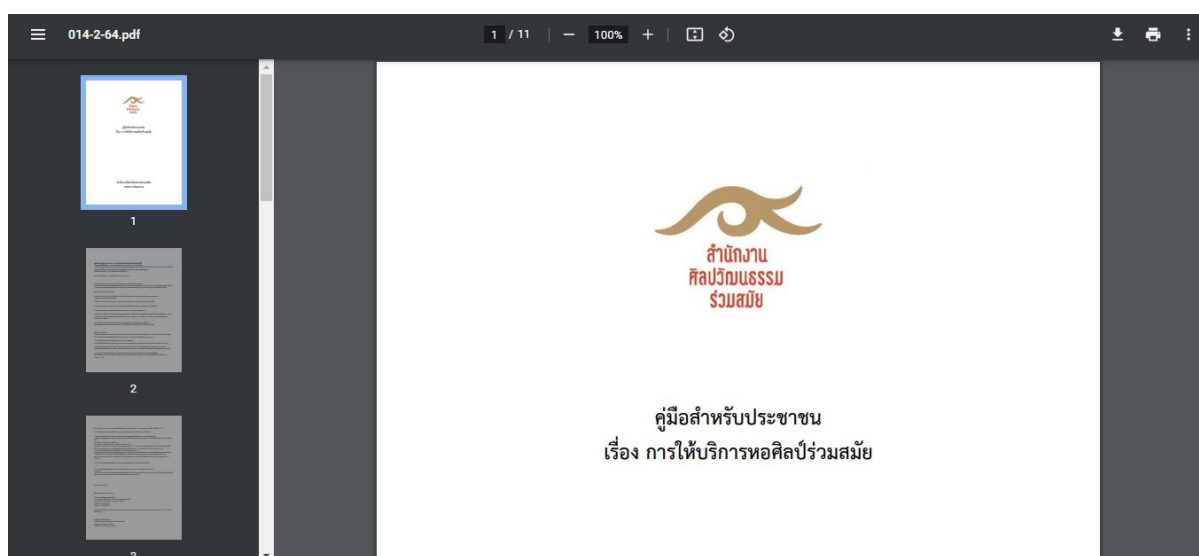
๒. มีการประชาสัมพันธ์การยื่นคำขอใช้ ดังนี้

๒.๑ ช่องทางออนไลน์ ได้แก่ เว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๒.๒ ช่องทางออฟไลน์ ได้แก่ เข้ามาติดต่อด้วยตนเอง โทรศัพท์ ผ่านตัวบุคคล

๓. การยื่นคำขอใช้ฯ มีช่องทางและแจ้งรายละเอียดผ่านช่องทาง ดังนี้

๓.๑ เว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (www.ocac.go.th)



๓.๒ ผู้ต้องการยื่นคำขอสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและส่งแบบคำขอพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาการยื่นด้วยตนเอง และการส่งทางไปรษณีย์ ต่อเจ้าหน้าที่ซึ่งจะรวบรวมและตรวจสอบเอกสาร เพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาโดยคณะกรรมการพิจารณาการใช้หอศิลป์

๓.๓ คณะกรรมการพิจารณาการใช้หอศิลป์จะดำเนินการพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาตต่อผู้ยื่นคำขอตามพระราชบัญญัติอำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ ภายใน ๓๕ วัน หลังจากได้รับเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว และจะแจ้งผลการพิจารณาด้วยหนังสือตามระบบงานสารบรรณของส่วนราชการ

๓.๔ ในกรณีที่คำขอได้รับการอนุมัติ จะดำเนินการประสานงานพร้อมออกหนังสือตามระบบงานสารบรรณของส่วนราชการแก่ผู้ขอใช้ ให้ดำเนินการลงนามสัญญาการใช้ และชำระเงินค่าบำรุงพร้อมออกใบเสร็จการชำระเงิน ต่อไป โดยให้ผู้ขอใช้ที่ได้รับการอนุมัติดำเนินการ ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่ได้รับหนังสือของส่วนราชการ

Workflow กระบวนการบริการ (ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดงานบริการ) ที่ปรับปรุงใหม่ (to be)
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



สามารถยื่นแบบคำขอฯ ด้วยตนเองหรือจัดส่งทาง
ไปรษณีย์ ณ หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน หรือ สำนักงาน
ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย หรือทางเว็บไซต์ พร้อมแนบ
เอกสารผ่านระบบ (www.rcac84.com)



เจ้าหน้าที่รวบรวมและตรวจสอบเอกสาร



คณะกรรมการพิจารณาตามแบบยื่นคำขอฯ



แจ้งผลการพิจารณาด้วยระบบงานสารบรรณของ
ส่วนราชการ และทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)



ทำสัญญาและชำระเงินค่าบำรุง
(ในกรณีที่ได้รับการอนุมัติ)

รายละเอียดกระบวนการ ดังนี้

๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์หอศิลป์ มีช่องให้การยื่นคำขอการใช้พื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมทางด้านศิลปะ ร่วมสมัยของหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน ดังนี้

๑.๑ การยื่นด้วยตนเอง

๑.๒ การส่งทางไปรษณีย์

๑.๓ ผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ของหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน (www.rcac84.com)

๒. มีการประชาสัมพันธ์การยื่นคำขอผ่านช่องทาง ดังนี้

๒.๑ ช่องทางออนไลน์ ได้แก่ เว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย, เว็บไซต์หอศิลป์ร่วมสมัย ราชดำเนิน สื่อสังคมออนไลน์ของหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน, Line Official สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย, สื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์

๒.๒ ช่องทางออฟไลน์ ได้แก่ เข้ามาติดต่อด้วยตนเอง, โทรศัพท์, สื่อบุคคล, สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ โปรชัวร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

๓. การยื่นคำขอ ผ่านระบบออนไลน์

๓.๑ ศูนย์หอศิลป์ดำเนินการจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อนำเสนอและขั้นตอนการยื่นคำขอ ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน



๓.๒ การยื่นคำขอการใช้พื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมทางด้านศิลปะ ร่วมสมัยของหอศิลป์ร่วมสมัย ราชดำเนิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์ของเว็บไซต์หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน มีกระบวนการ ดังนี้

๓.๒.๑ สมัครสมาชิกหรือเข้าสู่ระบบ

A screenshot of a web page for 'RCAC SERVICE'. The main content area has a yellow background with the text 'Login or Register' in large black letters. Below this are two boxes: one with Facebook and Gmail icons labeled 'Login/Register' and another with an envelope icon labeled 'Accept for Register (or mail only)'. At the bottom of the yellow area is a black button with white text that says 'เข้าสู่ระบบ' and 'สมัครสมาชิก'. To the right of the yellow area is a white sidebar. At the top of the sidebar is the text 'ยินดีต้อนรับสู่เว็บไซต์ RCAC'. Below that is a section titled 'สมัครสมาชิก' with a sub-header 'โปรดอ่านเงื่อนไขการลงทะเบียนก่อนกดปุ่มลงทะเบียน'. There are four input fields: 'ชื่อ - นามสกุล', 'เบอร์โทรศัพท์', 'อีเมล', and 'รหัสผ่าน'. Below the 'รหัสผ่าน' field is a checkbox labeled 'ฉันยอมรับเงื่อนไข' and a red eye icon. At the bottom of the sidebar is a section titled 'กรุณามอบหมาย' with a sub-header 'ท่านจะมอบ สิทธิ์ในการใช้งานพื้นที่ ให้หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน ใช้ออกรับค่าเช่า หรือดำเนินการใด?'.

๓.๒.๒ เลือกประเภทของผู้ยื่นคำขอ



ระบุประเภทของผู้ขอใช้พื้นที่

ประเภทของผู้ขอใช้จะมีผลกับเอกสารที่ต้องใช้ประกอบการขอใช้พื้นที่

☒ บุคคลธรรมดา

☐ หน่วยงานเอกชน

☐ หน่วยงานรัฐ/ราชการ

- ประเภทหน่วยงานเอกชน ได้แก่ สถานศึกษาเอกชน / บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญ / สมาคม มูลนิธิ / อื่น ๆ
- ประเภทหน่วยงานรัฐ/ราชการ ได้แก่ หน่วยงานของรัฐ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน / สถานศึกษาของรัฐ

๓.๒.๓ เลือกวันหรือพื้นที่ที่ต้องการจัดกิจกรรมหรือพิธีการ พร้อมใส่รายละเอียดในการขอใช้



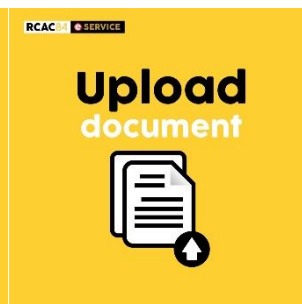
เลือกประเภทการขอใช้พื้นที่

การเลือกประเภทเพื่อรองรับกับผู้ใช้พื้นที่กับพื้นที่ที่ต้องการอยู่แล้ว หรือผู้ที่ตรงกับที่ต้องการจะจัดงานนั้น

☒  **19**
ต้องการเลือกวันที่ก่อน
สำหรับผู้ต้องการจัดงานที่เน้นเลือกก่อนวันและ
ไม่เน้นพื้นที่ที่ต้องการจัด

☐ 
ต้องการเลือกพื้นที่ก่อน
สำหรับผู้ต้องการดูจากพื้นที่เป็นหลักและยังไม่ตรงกับ
จัดงานแน่นอน

๓.๒.๔ กรอกข้อมูลของผู้ขอใช้ตามแบบฟอร์มการยื่นคำขอ พร้อมแนบเอกสารดิจิทัล (E-Document)



รายละเอียดผู้ขอใช้พื้นที่

ท่านสามารถกรอกข้อมูลและแนบเอกสารได้ โดยที่ผู้ขอใช้พื้นที่สามารถแนบเอกสารได้หลายไฟล์

ประเภทผู้ขอใช้: บุคคลธรรมดา

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย)*

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)*

ชื่อผู้
นามสกุล* นามสกุล*

ชื่อ / นามสกุล* นามสกุล*

วันที่เอกสารนี้เป็น
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่แนบมาเพื่อใช้ในการยื่นคำขอใช้พื้นที่
*โปรดแนบไฟล์เอกสารเป็นนามสกุล PDF ขนาดไม่เกิน 10 MB

สำหรับเอกสารที่เป็นภาพถ่าย
เอกสารนี้เป็นภาพถ่ายที่แนบมาเพื่อใช้ในการยื่นคำขอใช้พื้นที่
*โปรดแนบไฟล์ภาพถ่ายเป็นนามสกุล JPG ขนาดไม่เกิน 10 MB

๓.๒.๕ ตรวจสอบความถูกต้องรายละเอียดการยื่นคำขอ ระบบจะแจ้งการยื่นคำขอแก่ผู้ยื่นผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ขอใช้

ระบบแจ้งแจ้ง
การดำเนินการ/ส่งเอกสาร

ดำเนินการยื่นคำขอใช้พื้นที่

ระบบแจ้งแจ้งผู้ขอใช้พื้นที่

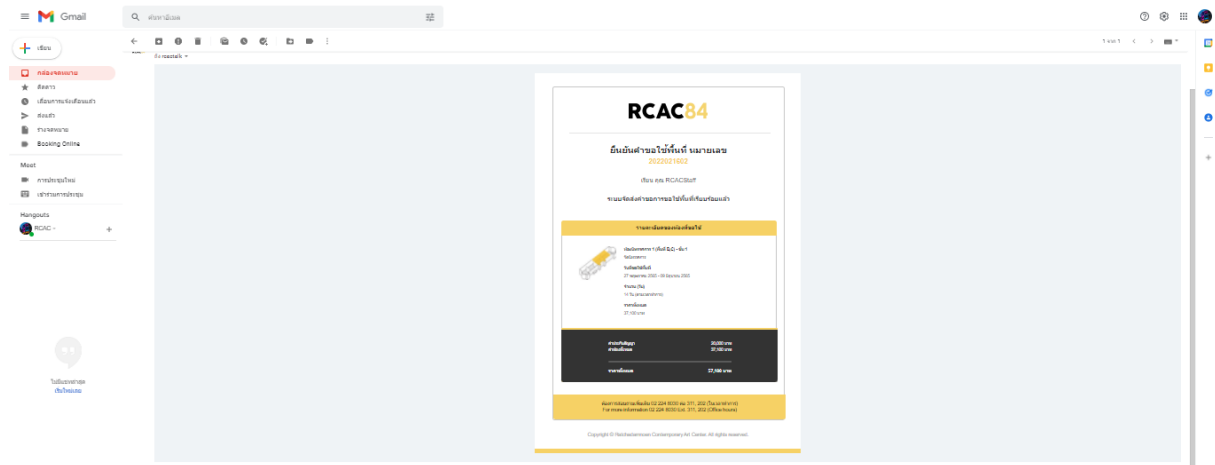
ขอใช้พื้นที่สำเร็จ

ส่งคำขอการใช้พื้นที่สำเร็จ
เลขที่การขอใช้พื้นที่: ๒๕๖๒๐๒๒๖๐๒

หากท่านไม่ได้รับแจ้งผลการดำเนินการ สามารถตรวจสอบได้ผ่าน "อีเมลแจ้งเตือน" ที่ท่านได้แจ้งไว้
และระบบจะทำการส่งอีเมลแจ้งเตือนให้ท่าน อีกครั้งถึง **อีเมลแจ้งเตือน**

หากมีคำถามในการขอใช้พื้นที่ กรุณาติดต่อได้ที่ ๐ ๒๒๒๔ ๘๐๓๐ ต่อ ๒๐๒

๓.๒.๖ ระบบจะแจ้งการยื่นคำขอของผู้ขอใช้ แก่เจ้าหน้าที่ผ่านช่องอีเมล rcac.talk@gmail.com และเจ้าหน้าที่จะดำเนินการตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ เพื่อดำเนินการร้องขอข้อมูลเพิ่มเติม ในกรณีที่เจ้าหน้าที่เห็นว่ายังไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ หรือจัดเตรียมเอกสารเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาการใช้หอศิลป์ พิจารณาหรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นลำดับต่อไป



๓.๒.๗ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาการใช้หอศิลป์มีมติในที่ประชุมแล้ว เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการยื่นคำขอทั้งทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ขอใช้ที่ได้สมัครสมาชิกไว้ ๑ ฉบับ และหนังสือราชการ ๑ ฉบับ

๓.๒.๘ ในกรณีที่คำขอได้รับการอนุมัติ ระบบจะดำเนินการแจ้งเช่นเดียวกับข้อ ๓.๒.๗ และให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการในลำดับต่อไป



๔. แผนพัฒนา และต่อยอดระบบการขอใช้พื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมทางด้านศิลปร่วมสมัยของหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์หอศิลป์ ดำเนินการจัดทำระบบการขอใช้พื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมทางด้านศิลปร่วมสมัยของหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น ให้สามารถดำเนินการยื่นคำขอพร้อมแนบเอกสาร และรูปภาพประกอบการพิจารณาผ่านเว็บไซต์ของหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อขอใช้พื้นที่ฯ และการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐแก่ประชาชนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมทั้งเพื่ออำนวยความสะดวกและลดภาระการเดินทางมาติดต่อราชการให้กับประชาชน

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ศูนย์หอศิลป์ จึงมีแผนที่จะดำเนินการปรับปรุง พัฒนา ระบบการขอใช้พื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมทางด้านศิลปร่วมสมัยของหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนินให้มีความสมบูรณ์ และมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งพัฒนาระบบให้สามารถดำเนินการด้านความปลอดภัยในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy) ตามมาตรฐานเว็บไซต์ของภาครัฐ เวอร์ชัน ๒.๐ เพื่อเป็นการยกระดับการให้บริการของภาครัฐ รองรับการพัฒนาเข้าสู่ยุคดิจิทัล และในการจัดทำข้อมูล Big Data ต่อไปในอนาคต