

## การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### 1.ความเป็นมา

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน เป็นการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สามารถบริหารความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนที่จะนำไปสู่การจัดทำมาตรการภายในต่าง ๆ ของหน่วยงาน เพื่อป้องกันการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และเชื่อมโยงกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ตัวชี้วัด OIT ที่ 0 30 เกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ตระหนักถึงความสำคัญต่อเรื่องดังกล่าว จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและการประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน ตามแนวทางตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เพื่อการพัฒนาและป้องกันการทุจริตและ เพื่อเป็นกรอบในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานของหน่วยงานใน 4 ประเด็น ดังนี้

1. การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558
2. การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ
3. การจัดซื้อจัดจ้าง
4. การบริหารงานบุคคล

## 2. การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

### 2.1 กำหนดเกณฑ์โอกาสเกิดการทุจริต Likelihood

พิจารณาจากความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ในช่วงเวลาหนึ่ง ในรูปของความถี่ หรือความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์นั้น

| โอกาสเกิดการทุจริต Likelihood |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| ระดับ                         | คำอธิบาย                 |
| 5                             | มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำ |
| 4                             | มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง |
| 3                             | มีโอกาสเกิดขึ้นบ้าง      |
| 2                             | มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย      |
| 1                             | มีโอกาสเกิดขึ้นยาก       |

### 2.2 กำหนดเกณฑ์ผลกระทบ Impact

พิจารณาโดยการวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น โดยกำหนดลักษณะเป็นผลกระทบที่ไม่ใช่ทางการเงิน

| ระดับความรุนแรงของผลกระทบ Impact |                                                       |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ระดับ                            | คำอธิบาย                                              |
| 5                                | กระทบต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก  |
| 4                                | กระทบต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง     |
| 3                                | กระทบต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง |
| 2                                | กระทบต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ     |
| 1                                | กระทบต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก  |

## 2.3 กำหนดเกณฑ์การวัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

### ตารางระดับความเสี่ยง (Degree of risk)

| Risk Score |         |         |         |        |        |
|------------|---------|---------|---------|--------|--------|
| โอกาสเกิด  | ผลกระทบ |         |         |        |        |
|            | 1       | 2       | 3       | 4      | 5      |
| 5          | สูง     | สูง     | สูงมาก  | สูงมาก | สูงมาก |
| 4          | ปานกลาง | สูง     | สูง     | สูงมาก | สูงมาก |
| 3          | ต่ำ     | ปานกลาง | สูง     | สูง    | สูงมาก |
| 2          | ต่ำ     | ต่ำ     | ปานกลาง | สูง    | สูงมาก |
| 1          | ต่ำ     | ต่ำ     | ปานกลาง | สูง    | สูง    |

จากตารางระดับความเสี่ยง (Degree of risk) จะสามารถแสดงสถานะความเสี่ยงออกตามรายสี เขียว เหลือง ส้ม แดง จะทำให้สามารถกำหนดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริตแต่ละประเด็นได้

### ตารางระดับสถานะความเสี่ยง (แยกตามรายสี)

| ระดับความเสี่ยง        | เขตสี  |
|------------------------|--------|
| ระดับความเสี่ยงสูงมาก  | แดง    |
| ระดับความเสี่ยงสูง     | ส้ม    |
| ระดับความเสี่ยงปานกลาง | เหลือง |
| ระดับความเสี่ยงต่ำ     | เขียว  |

### 3. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

#### 3.1 การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

| แหล่งความเสี่ยง                 | เหตุการณ์ความเสี่ยง                                                                   | Risk Score |        |               |                     | มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบ |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|---------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|                                 |                                                                                       | Likelihood | Impact | Risk<br>Score | ระดับความ<br>เสี่ยง |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |
| การให้บริการหอศิลป์<br>ร่วมสมัย | การเรียกรับสินบนจาก<br>ผู้รับบริการเพื่อแลกกับการ<br>อำนวยความสะดวกในการ<br>ให้บริการ | 2          | 3      | 6             | ปานกลาง             | <ol style="list-style-type: none"> <li>จัดทำแนวปฏิบัติ Do &amp; Don't การให้บริการการขอใช้พื้นที่หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนินให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยการให้ความรู้ ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติสิ่งที่ควรทำและสิ่งที่ไม่ควรทำ ในระหว่าง การปฏิบัติหน้าที่การให้บริการการขอใช้พื้นที่หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน เพื่อเป็นการลดพฤติการณ์ความเสี่ยงการทุจริตจากการรับข้อเสนอ ผลประโยชน์ต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐระหว่างให้บริการประชาชน และเป็นการปลูกฝังค่านิยม จิตสำนึกที่ดีในการบริการประชาชน (Service Mind)</li> <li>นำระบบสารสนเทศเข้ามาช่วยในการยื่นขอ อนุญาต และใช้จัดการระบบการขอใช้พื้นที่ หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนินผ่านระบบออนไลน์ ทางเว็บไซต์ของ (www.rcac84.com)</li> <li>ประกาศ/ประชาสัมพันธ์นโยบายงดรับของขวัญของกำนันทุกชนิดเพื่อเป็นการตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>ประชาสัมพันธ์คู่มือการขอใช้พื้นที่ฯ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (www.ocac.go.th) และเว็บไซต์หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน (www.rcac84.com)</li> <li>ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</li> <li>กำกับ ติดตาม รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่การให้บริการ โดยต้องรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน</li> </ol> | ศูนย์หอศิลป์          |

| แหล่งความเสี่ยง                                        | เหตุการณ์ความเสี่ยง                                                                                 | Risk Score |        |            |                 | มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | หน่วยงานรับผิดชอบ                     |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                        |                                                                                                     | Likelihood | Impact | Risk Score | ระดับความเสี่ยง |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                       |
| การอุดหนุนหรือ<br>กู้ยืมเงินจากกองทุน<br>ศิลปะร่วมสมัย | การใช้อำนาจหน้าที่ในการ<br>เรียกรับสินบนจากผู้ที่เสนอ<br>ขอรับการอุดหนุน จาก<br>กองทุนศิลปะร่วมสมัย | 2          | 3      | 6          | ปานกลาง         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำแนวปฏิบัติ Do &amp; Don't การให้บริการให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยการให้ความรู้ ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติสิ่งที่ควรทำและสิ่งที่ไม่ควรทำในระหว่าง การปฏิบัติหน้าที่การรับสมัครขอรับการอุดหนุนหรือกู้ยืมเงินจากกองทุนศิลปะร่วมสมัย เพื่อเป็นการลดพฤติการณ์ความเสี่ยงการทุจริตจากการรับข้อเสนอ ผลประโยชน์ต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐระหว่างให้บริการประชาชน และเป็นการปลูกฝังค่านิยม จิตสำนึกที่ดีในการบริการประชาชน (Service Mind)</li> <li>2. นำระบบสารสนเทศเข้ามาช่วยในการยื่นขอรับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ผ่านระบบออนไลน์ ทางเว็บไซต์ <a href="http://www.ocacartfund.go.th">www. ocacartfund.go.th</a></li> <li>3. ประกาศ/ประชาสัมพันธ์นโยบายงดรับของขวัญของกำนันทุกชนิดเพื่อเป็นการตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>4. ประชาสัมพันธ์คู่มือการขอการอุดหนุนจากกองทุนศิลปะร่วมสมัย และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (<a href="http://www.ocac.go.th">www.ocac.go.th</a>) และเว็บไซต์กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย (<a href="http://www.ocacartfund.go.th">www. ocacartfund.go.th</a>)</li> <li>5. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</li> <li>6. กำกับ ติดตาม รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่การให้บริการ โดยต้องรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน</li> </ol> | ศูนย์เครือข่าย<br>สัมพันธ์และแหล่งทุน |

### 3.2 การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

| แหล่งความเสี่ยง                                                                 | เหตุการณ์ความเสี่ยง                                                                                   | Risk Score |        |            |                 | มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบ |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|                                                                                 |                                                                                                       | Likelihood | Impact | Risk Score | ระดับความเสี่ยง |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |
| การดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และเผยแพร่ กิจกรรมสร้างสรรค์ ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย | การใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับ สินบนจากการรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมที่สำนักงาน ดำเนินการ | 2          | 4      | 8          | สูง             | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นการลดพฤติการณ์ความเสี่ยงการทุจริตจากการรับข้อเสนอผลประโยชน์ต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่</li> <li>2. จัดตั้งคณะกรรมการในการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรม</li> <li>3. ประกาศ/ประชาสัมพันธ์นโยบายงดรับของขวัญของกำนันทุกชนิดเพื่อเป็นการตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>4. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ณ ที่ทำการและเว็บไซต์สำนักงานฯ <a href="http://www.ocac.go.th">www.ocac.go.th</a> สื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook / line / Instagram ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย</li> <li>5. กำกับ ติดตาม รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่การให้บริการ โดยต้องรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน</li> </ol> | ทุกหน่วยงาน           |

### 3.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

| แหล่งความเสี่ยง   | เหตุการณ์ความเสี่ยง                                                                                                                      | Risk Score |        |            |                 | มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | หน่วยงานรับผิดชอบ    |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|                   |                                                                                                                                          | Likelihood | Impact | Risk Score | ระดับความเสี่ยง |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |
| การจัดซื้อจัดจ้าง | การเสนอให้สินบนหรือการเรียกรับสินบนที่เกี่ยวข้องกับการเลือกซื้อหรือเลือกวิธีการเฉพาะเจาะจงกับร้านค้าหรือผู้รับจ้าง                       | 3          | 4      | 8          | สูง             | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อบรมให้ความรู้เรื่อง ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างแก่เจ้าหน้าที่</li> <li>2. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียนเรื่องการทุจริต และประพฤติมิชอบแก่บุคคลภายในและบุคคลภายนอกหน่วยงาน</li> <li>3. ประกาศ/ประชาสัมพันธ์นโยบายงดรับของขวัญของกำนันทุกชนิดเพื่อเป็นการตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>4. กำกับ ติดตาม รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่การให้บริการ โดยต้องรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน</li> </ol>                                                                                                                                                                         | สำนักงานเลขานุการกรม |
|                   | การเสนอให้สินบนหรือการเรียกรับสินบนที่เกี่ยวข้อง กระทำการตรวจรับพัสดุ หรือตรวจรับการจ้าง เพื่อให้การตรวจรับเป็นเท็จหรือไม่ถูกต้องครบถ้วน | 3          | 4      | 8          | สูง             | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อบรมให้ความรู้เรื่อง ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างแก่เจ้าหน้าที่</li> <li>2. จัดตั้งคณะกรรมการตรวจ รับพัสดุที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานจ้างนั้นๆ</li> <li>3. ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างเป็นวงเงินที่สูงและมีความเฉพาะด้านควรเชิญบุคคลภายนอก ผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในงานจ้าง ชนิดนั้นๆ เข้าร่วมตรวจสอบ งานจ้างอีกครั้งก่อนการส่ง มอบ</li> <li>4. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียนเรื่องการทุจริต และประพฤติมิชอบแก่บุคคลภายในและบุคคลภายนอกหน่วยงาน</li> <li>5. กำกับ ติดตาม รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่การให้บริการ โดยต้องรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน</li> </ol> |                      |

#### 4. การบริหารงานบุคคล

| แหล่งความเสี่ยง   | เหตุการณ์ความเสี่ยง                                                     | Risk Score |        |               |                     | มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบ |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------|--------|---------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|                   |                                                                         | Likelihood | Impact | Risk<br>Score | ระดับความ<br>เสี่ยง |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |
| การบริหารงานบุคคล | การบรรจุ/การโยกย้าย/<br>เลื่อนตำแหน่ง                                   | 2          | 3      | 6             | ปานกลาง             | <ol style="list-style-type: none"> <li>แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิร่วมเป็นคณะกรรมการในการ พิจารณา การบรรจุ/การ โยกย้าย/เลื่อนตำแหน่ง</li> <li>กำหนดหลักเกณฑ์ในการ พิจารณาการบรรจุ/การ โยกย้าย/ เลื่อนตำแหน่ง ให้มีชัดเจนและเป็น มาตรฐานสากล ลดการใช้ ดุลยพินิจของผู้มีอำนาจ</li> <li>ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียนเรื่องการทุจริต และ ประพฤติมิชอบแก่บุคคลภายในและบุคคลภายนอกหน่วยงาน</li> </ol> | สำนักงานเลขานุการกรม  |
|                   | การเรียกรับเงินเพื่อแลก กับ<br>การต่อสัญญาจ้างพนักงาน<br>จ้างเหมาบริการ | 2          | 3      | 6             | ปานกลาง             | <ol style="list-style-type: none"> <li>แต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาการต่อสัญญาจ้าง ลูกจ้างที่มาจากหลายภาคส่วน</li> <li>กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการต่อสัญญาจ้าง พนักงานจ้างเหมาบริการให้มีชัดเจนและเป็นมาตรฐานสากล ลดการใช้ดุลยพินิจของผู้มีอำนาจ</li> <li>ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียนเรื่องการทุจริต และ ประพฤติมิชอบแก่บุคคลภายในและบุคคลภายนอกหน่วยงาน</li> </ol>                  |                       |